



# UEFA, NB I, NB II és UEFA női MLSZ Klublicenc Szabályzat (2025/26)

<b>Szabályzat kódja</b>	<b>KLSZ 1/2024</b>
<b>Utolsó módosítás</b>	<b>2024.09.27.</b>
<b>Hatályosság</b>	A Szabályzat az ELN-97/2024 (09.27.) számú Elnökségi határozat meghozatalát követően 2025.02.01-től lép hatályba, de először kizárólag a 2025/26. bajnoki évre vonatkozóan benyújtott licenckérelmek elbírálása során, és a 2025/26-os bajnoki évad kezdetétől alkalmazandó. Egyúttal az ELN-95/2023 (09.04) számú Elnökségi határozattal elfogadott Szabályzat 2025.06.30-án hatályát veszti azzal, hogy annak rendelkezései a 2024/2025-ös bajnoki évadra kiadott klublicenckek kapcsán felmerülő esetekben alkalmazandók.
<b>Verziószám</b>	<b>1/2024</b>
<b>Érvényesség ideje</b>	<b>Visszavonásig</b>

<b>Szabályozási szakmai felelős</b>	<b>Klublicenc Vezető</b>
<b>Utoljára módosította</b>	<b>Klublicenc Vezető</b>

<b>Szabályzat módosítás oka és tartalma</b>		
<b>Módosítás helye</b>	<b>Módosítás tartalma</b>	<b>Módosítás indoklása</b>
Általános rendelkezés	A licencadó a sportszervezet képviselőjére jogosult személy részéről elfogad elektronikus aláírást is, amennyiben az a magyar jogszabályok alapján minősített elektronikus aláírásnak minősül.	A jogszabályi környezet lehetőséget biztosít a minősített elektronikus aláírás elfogadására olyan formában, hogy az ne veszélyeztesse a klublicenc eljárás integritását. A licenckérelmezők adminisztratív terhének csökkentése és a környezeti fenntarthatóság érdekében a licencadó a Szabályzatban meghatározott esetekben és módon a jövőben elfogad elektronikusan hitelesített dokumentumot is.



<p>19. §; 23. §; 25/C. §</p>	<p>A 2025/26-os klublicenc alapeljárástól kezdődően az „Indikátor 3” megsértése a <a href="#">19. § (36. o.)</a> A klublicenc megtagadásának esetei között szerepel.</p> <p>A Biztonsági igazgató minimum végzettségére vonatkozó rendelkezések hatályba léptek.</p> <p>Az MLSZ szabályoknak megfelelő kiegészítő pénzügyi információkat tartalmazó éves beszámoló mérlegében (<a href="#">25/A. § F.01 (2); 62. o.</a>) az értékhelyesbítés kimutatása nem megengedett.</p>	<p>Több, korábban fokozatosan bevezetett intézkedéssel kapcsolatban az átmeneti időszak lezárult.</p>
<p>21. §</p>	<p>Az UEFA/ NB I és UEFA Női licencesnek / licenckérelmezőnek az UEFA elvárásának megfelelően ki kell alakítania és alkalmaznia kell egy társadalmi és környezeti fenntarthatósági stratégiát.</p>	<p>A hatályos UEFA Klublicenc és Pénzügyi Fenntarthatósági Szabályzat és az UEFA Női versenysorozatokra vonatkozó Klublicenc Szabályzat alapján kötelező rendelkezés.</p>
<p>24/A. §</p>	<p>UEFA / NB I és UEFA Női licencesnek / licenckérelmezők esetében a labdarúgó klub vizuális identitását meghatározó elemeknek (hivatalos címer / logó, egyéb védjegyek és hivatalos klub színek) és a hivatalos névnek és/vagy a versenysorozatokban használt névnek a licenckérelmező, vagy (ha eltér) az MLSZ regisztrált tagjának tulajdonában kell állnia és annak kizárólagos rendelkezési joggal kell rendelkeznie felette.</p>	<p>A hatályos UEFA Klublicenc és Pénzügyi Fenntarthatósági Szabályzat és az UEFA Női versenysorozatokra vonatkozó Klublicenc Szabályzat alapján kötelező rendelkezés.</p>



## Tartalomjegyzék

<b>I. ÁLTALÁNOS RÉSZ.....</b>	<b>5</b>
1.§ A szabályzat létrejöttének oka, célja.....	5
2.§ A Klublicenc Szabályzat hatálya és alkalmazási köre.....	6
3.§ A szabályzat felépítése és a szabályozási módszertan.....	7
4.§ Definíciók.....	8
<b>II. LICENCRENDSZER.....</b>	<b>14</b>
<b>1. Klublicencre vonatkozó rendelkezések.....</b>	<b>14</b>
5.§ Klublicencre vonatkozó alapelvek.....	14
6.§ Nemzetközi és nemzeti klublicenc és a klubtornákra való bebocsátás.....	14
7.§ A klublicenc érvényessége, megtagadása, visszavonása.....	16
8.§ Licenc átruházása.....	17
<b>2. Licenckérelmezőkkel kapcsolatos rendelkezések.....</b>	<b>19</b>
9.§ A licenckérelmező.....	19
<b>3. Licencadóval kapcsolatos rendelkezések.....</b>	<b>22</b>
10.§ A licencadó.....	22
11.§ Klublicenc Adminisztrációval kapcsolatos rendelkezések.....	23
12.§ A döntéshozó testületekkel kapcsolatos rendelkezések.....	25
13.§ A döntéshozó testületek tagjait érintő követelmények.....	26
<b>III. A KLUBLICENC ALAPELJÁRÁS FOLYAMATA ÉS MEGFELELÉSI KRITÉRIUMAI.....</b>	<b>27</b>
<b>1. A klublicenc alapeljárás.....</b>	<b>27</b>
14.§ A klublicenc alapeljárásra vonatkozó alapelvek.....	27
15.§ A klublicenc eljárásokra vonatkozó általános rendelkezések.....	28
16.§ Klublicenc alapeljárás folyamata és folyamatleírása.....	32
<b>2. A klublicenc rendszer rendkívüli szabályai UEFA tornákra vonatkozóan.....</b>	<b>35</b>
17.§ A klublicenc rendszer rendkívüli alkalmazása az UEFA tornákon történő részvétel érdekében.....	35
<b>3. A klublicenc rendszer megfelelési kritériumaira vonatkozó rendelkezések.....</b>	<b>36</b>
18.§ A klublicenc megszerzésének kritériumfokozatai.....	36
19.§ A klublicenc megtagadásának esetei.....	36
<b>4. A klublicenc rendszer tételes megfelelési kritériumfokozatai.....</b>	<b>38</b>
20.§ Sportbeli kritériumok.....	38
21.§ Labdarúgás társadalmi felelősségvállalási kritériumok.....	41
22.§ Infrastrukturális kritériumok.....	42
23.§ Személyügyi és adminisztratív kritériumok.....	44
24/A.§ Jogi kritériumok.....	53
24/B.§ Licenckérelmező csoportszerkezetére vonatkozó szabályok.....	57
25/A.§ Pénzügyi kritériumok.....	61
25/B.§ Konsolidált éves beszámolóra vonatkozó szabályok.....	66
25/C.§ Pénzügyi indikátorok és lejárt tartozások az év közben.....	67
25/D.§ A jövőbeli pénzügyi kritériumok jelentési kötelezettségekkel kapcsolatos szabályai.....	69
<b>5. A sportszervezet licenct, licenc kérelmet érintő értesítési kötelezettségei.....</b>	<b>69</b>
26.§ A licenckérelmező/licences értesítési kötelezettségei.....	69
<b>6. Az MLSZ Klublicenc Rendszer fegyelmi eseteit és szankcióit érintő szabályok.....</b>	<b>70</b>
27.§ Az MLSZ Klublicenc Rendszer fegyelmi eseteit és szankcióit érintő szabályok.....	70



<b>IV. MONITORING.....</b>	<b>72</b>
<b>1. Helyszíni ellenőrzések.....</b>	<b>72</b>
28.§ Az UEFA és az MLSZ által foganatosított helyszíni szemlék alapelvei.....	72
<b>V. HATÁLYBA LÉPTETÉS.....</b>	<b>73</b>
<b>1. Hatályba léptetés.....</b>	<b>73</b>
29.§ Hatályba léptetés.....	73
<b>VI. MELLÉKLETEK.....</b>	<b>74</b>
1. számú melléklet: A könyvvizsgáló és a könyvvizsgálati eljárások meghatározása.....	74
2. számú melléklet: Minimális közlési követelmények.....	75
3. számú melléklet: Az éves beszámolók elkészítésének alapja.....	85
4. számú melléklet: Lejárt tartozások fogalma.....	91
5. számú melléklet: A licencadó vizsgálati eljárásai.....	92
6. számú melléklet: Útmutató a közlési követelmények enyhítéséhez.....	103
7. számú melléklet: A Klublicenc Adminisztráció személyi feltételei.....	104
8. számú melléklet: Díjfizetési rend.....	105
9. számú melléklet: A klublicenc alapeljárás ütemterve.....	107
10. számú melléklet: Eredeti példányban leadandó dokumentumok listája.....	109



## I. ÁLTALÁNOS RÉSZ

### 1.§ A szabályzat létrejöttének oka, célja

A Union of European Football Associations (Európai Labdarúgó Szövetség, továbbiakban: UEFA) és a Magyar Labdarúgó Szövetség (továbbiakban: MLSZ) által kialakított és működtetett klublicencrendszer, illetve a jelen UEFA, NB I, NB II és UEFA Női MLSZ Klublicenc Szabályzat (a továbbiakban: Klublicenc Szabályzat vagy Szabályzat) célja, hogy

a)	egységes és transzparens követelményrendszer megteremtésével a sportszervezetek minden kritériumcsoport követelményének (sportbeli, társadalmi és környezeti fenntarthatósági, infrastrukturális, személyi és adminisztratív, jogi és pénzügyi) megfeleljenek, illetve e követelmények teljesítésével a labdarúgás színvonala emelkedjen;
b)	általában a labdarúgás támogatottsága növekedjen, a labdarúgás iránti érdeklődés és elkötelezettség emelkedjen, az utánpótlás-játékosok képzése és nevelése folyamatos elsőbbséget élvezzen minden sportszervezetben;
c)	a sportszervezetek megfelelő szintű vezetésről és szervezetről gondoskodjanak;
d)	a sportszervezetek minőségorientált utánpótlás-csapatokat tartsanak fenn, gondoskodva az utánpótláskorú játékosok orvosi felügyeletéről, alkalmazzák a fair play szellemét a pályán és azon kívül egyaránt;
e)	a sportszervezetek támogassák utánpótlás-csapatokban futballozó játékosaik szakmai fejlődését, sportági képzését és elősegítsék nem csak szakmai fejlődésüket, hanem fizikai és lelki jólétük megőrzését is;
f)	ösztönözze a labdarúgásban való részvételt és hozzájáruljon a női labdarúgás fejlődéséhez;
g)	a sportszervezetek gondoskodjanak jól képzett, megfelelően kvalifikált szakemberek alkalmazásáról, az edzéseket az utánpótlás-csapatoknál is magasan kvalifikált szakemberek irányítsák;
h)	a sportszervezetek sportbeli infrastruktúrájának átalakításával a nézők és a média számára kellően ellátott, jól felszerelt és biztonságos létesítmények álljanak rendelkezésre;
i)	a sportszervezetek gazdasági és pénzügyi lehetőségei javuljanak;
j)	a nemzetközi versenyeken való indulás folyamatossága a lehető legnagyobb mértékben biztosítva legyen az adott bajnoki évre;
k)	megőrizze a klubok identitását, múltját és örökségét;
l)	ösztönözze a licencadók és a klubok közötti együttműködést, valamint pénzügyi, sport, jogi, a labdarúgás társadalmi felelősségvállalása, személyi és adminisztratív, valamint az infrastruktúrával kapcsolatos kritériumok terén lehetővé tegye a klubok számára benchmarking kidolgozását egész Európában;
m)	a pénzügyi fenntarthatósági, illetve a pénzügyi kritériumok kiemelt hangsúllyal legyenek kezelve a versenysorozatokban a teljes bajnoki idényben is;
n)	biztosítsa a nevezési feltételeknek történő megfelelést;
o)	beépítse a társadalmi felelősségvállalást és a környezetvédelmet a labdarúgásba;



p)	elősegítse a klubok és a támogatók közötti egészséges kapcsolatokat és növelje a labdarúgás hozzáférhetőségét;
----	--

A Szabályzat célja továbbá a pénzügyi fegyelem és racionalitás megvalósulása az UEFA klubtornákon, illetve az MLSZ által szervezett versenyeken, így különösen:

q)	a sportszervezetek gazdasági és pénzügyi fenntarthatóságának, valamint átláthatóságuknak és hitelességüknek növelése;
r)	megfelelő hangsúlyok meghatározása a befektetők védelme érdekében, és annak biztosítása, hogy a sportszervezetek pontosan rendezzék a kötelezettségeiket az alkalmazottaik, az adó- vagy társadalombiztosítási hatóságok és más sportszervezetek felé;
s)	a megfelelőbb költséggazdálkodás elősegítése;
t)	a sportszervezetek ösztönzése, hogy versenyképes tevékenységeikből szerzett bevételeikre támaszkodva, üzleti alapon működjenek;
u)	a sportszervezetek ösztönzése a felelős költségekkel a hosszútávon megtartható pénzügyi eredményesség érdekében;
v)	az európai labdarúgás hosszú távú életképességének és fenntarthatóságának védelme;
w)	összességében nagyobb pénzügyi stabilitás elérése a sportszervezeteknél.

A fenti célok elérése érdekében az érintett sportszervezeteknek az előírt kritériumok meglétét kell igazolniuk a jelen szabályzatban leírt módon, a megfelelő licenckritériumok teljesítésével, illetve az ezen kritériumoknak történő folyamatos megfelelést kell biztosítaniuk.

## 2.§ A Klublicenc Szabályzat hatálya és alkalmazási köre

A Szabályzat olyan sportszervezetek esetében alkalmazandó, amelyek licenckérelmet nyújtanak be vagy klublicenccel rendelkeznek.

A Szabályzat meghatározza a Szabályzat hatálya alá eső sportszervezetek, valamint az MLSZ, mint licencadó jogait, kötelezettségeit, felelősségét, így különösen kitér:

a)	az MLSZ azon minimumkövetelményeire, amelyeket teljesítenie kell ahhoz, hogy licencadó lehessen, valamint az általa követendő eljárásra a licenckritériumok értékelése kapcsán;
b)	a minimális sport, infrastrukturális, társadalmi és környezeti fenntarthatósági, személyügyi és adminisztratív, jogi és pénzügyi kritériumokra, melyeket a sportszervezeteknek teljesíteni kell ahhoz, hogy megkapják a klublicenctet és így indulhassanak a nemzeti első (NB I) vagy másodosztályú (NB II) bajnokságban, valamint az UEFA klubversenyeken.

Az UEFA licencrendszer az UEFA versenyeken való részvételre vonatkozik.



Amennyiben valamely sportszervezet a klublicenc-alapeljárás során NB I-es/NB II-es klublicencet szerez, sporteredményei alapján azonban a megszerzett klublicenchez képest alacsonyabb osztályú bajnokságban történő részvételre szerez indulási jogot, abban az esetben a megszerzett licenc feljogosítja a sportszervezetet a soron következő bajnoki évben az alacsonyabb osztályú bajnokságban történő részvételre.

### 3.§ A Szabályzat felépítése és a szabályozási módszertan

#### 1. ábra: A szabályozás felépítése

KLUBLICENC SZABÁLYZAT STRUKTÚRA	I. Általános rész	<ul style="list-style-type: none"> <li>Szabályzat létrejöttének célja, feladata, tárgya, hatálya, felépítése</li> <li>Definíciók</li> </ul>
	II. Licenrendszer	<ul style="list-style-type: none"> <li>Klublicencre vonatkozó rendelkezések</li> <li>Licenckérelmezőkkel kapcsolatos rendelkezések</li> <li>Licencadóval kapcsolatos rendelkezések</li> </ul>
	III. A klublicenc alapeljárás folyamata és megfelelési kritériumai	<ul style="list-style-type: none"> <li>A klublicenc alapeljárás</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>A klublicenc rendszer rendkívüli szabályai az UEFA tornákra vonatkozóan</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>A klublicenc rendszer megfelelési kritériumaira vonatkozó rendelkezések</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>A klublicenc rendszer tételes megfelelési kritériumai</li> <li>A licenckérelmező / licencces értesítési kötelezettségei</li> <li>A klublicenc rendszer fegyelmi esetei és szankciói</li> </ul>
IV. Monitoring	<ul style="list-style-type: none"> <li>Helyszíni ellenőrzések</li> </ul>	
V. Hatályba léptetés	<ul style="list-style-type: none"> <li>Szabályzati módosítások hatályba léptetése</li> </ul>	
VI. Mellékletek	<ul style="list-style-type: none"> <li>1-10. számú mellékletek</li> </ul>	

A Szabályzat felépítését az 1. ábra hivatott bemutatni. A Szabályzat tartalmát tekintve öt nagy részre bontható:

I. fejezet	Az általános rész tartalmazza a Szabályzat létrejöttének célját, tárgyát, a Szabályzat által alkalmazott kulcsfogalmakat és azok definícióit, illetve a Szabályzat egészére érvényes általános rendelkezéseket.
II. fejezet	A licenrendszernek a klublicencre, a licenckérelmezőre és a licencadóra vonatkozó általános érvényű rendelkezéseit tartalmazza.
III. fejezet	Bemutatja a Szabályzat törzsét képező klublicenc-alapeljárást és a megfelelési kritériumokat. Tartalmazza a klublicenc-alapeljárásra vonatkozó alapelveket, általános rendelkezéseket és a folyamatleírást. Ezt követően bemutatásra kerülnek az UEFA-tornákra vonatkozó speciális szabályozások. Az eljárás bemutatását követően a megfelelési kritériumok először általánosan, majd tételesen is bemutatásra kerülnek. A fejezet lezárásában kerül bemutatásra a licenckérelmező / licencces értesítési kötelezettsége, illetve a Szabályzat megsértésének fegyelmi vonatkozásai és a kiszabható szankciók.
IV. fejezet	Az eljárást követő monitoringtevékenységre vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza.



V. fejezet	A Szabályzatban elvégzett módosítások hatálybalépésének, illetve hatályon kívül helyezésének időpontjait tartalmazza.
VI. fejezet	A Szabályzatban mellékletként kerülnek megjelenítésre azon tartalmak, melyek a klublicencrendszerhez és a klublicenckérelemhez tartozó részletes segédleteket, illetve műveleti szintű szabályozásokat tartalmazzák.

#### 4.§ Definíciók

Fogalom és definíció	
<b>(1)</b>	<b>„A” kritérium</b>
A licences / licenckérelmező által kötelezően teljesítendő kritériumpont. Amennyiben a licences / licenckérelmező bármely „A”-kritériumot nem teljesíti, akkor nem kaphat klublicenct, vagy a már megkapott licenct vissza kell vonni.	
<b>(2)</b>	<b>Juttatások</b>
Egy gazdasági társaságtól vagy más jogi személytől az alkalmazottak által nyújtott szolgáltatásokért cserébe adott ellenszolgáltatások összes formája.	
<b>(3)</b>	<b>Lényegesség</b>
Tételek, információk kihagyása vagy helytelen közlése akkor lényeges, ha – egyenként vagy együttesen – kihatást gyakorolhatnak a felhasználóknak az adott információ alapján hozott döntéseire. A lényegesség a kihagyott vagy helytelen információ méretétől és természetétől függ, melyet a körülmények vagy az összefüggések viszonylatában ítélnek meg. A tétel mérete, természete vagy a kettő kombinációja lehet a meghatározó tényező.	
<b>(4)</b>	<b>Arculati jogok kapcsán teljesített kifizetések</b>
A licenckérelmezővel / licenccsel kötött szerződéses megállapodások eredményeképpen az alkalmazottak felé közvetlen vagy közvetett módon esedékes összegek, a labdarúgó imidzsének vagy hírnevének hasznosítási joga feletti rendelkezésre vonatkozóan, a labdarúgással és / vagy nem a labdarúgással kapcsolatos tevékenységek kapcsán.	
<b>(5)</b>	<b>Beszámolót benyújtó egység / jogi személy(ek)</b>
A bejegyzett tag és / vagy az átruházás folytán indulási jogot szerző gazdasági társaság vagy csoport, amely jelentéstételi kötelezettséggel rendelkezik, és amelynek jelen szabályzat értelmében a licencadó részére pénzügyi beszámolókat kell benyújtania klublicenc céljából.	
<b>(6)</b>	<b>Érintett felek</b>
Bárki, aki részt vesz az UEFA klublicenclési rendszerében és monitoring-eljárásában, beleértve az UEFA-t, a licencadót, a licenckérelmezőt / licenct, és minden olyan természetes személyt, aki a nevükben jár el, így érintetté válik.	
<b>(7)</b>	<b>Fél</b>
Egy természetes vagy jogi személy.	





<b>(8)</b>	<b>Független könyvvizsgáló</b>
<p>Könyvvizsgáló, aki független a társaságtól / jogi személytől az <i>IFAC Code of Ethics for Professional Accountants</i> előírásainak megfelelően. A „könyvvizsgáló” kifejezés a könyvvizsgálattól eltérő szolgáltatások és biztosítási megbízások jellemzése során is alkalmazható.</p>	
<b>(9)</b>	<b>International Financial Reporting Standards (“IFRS”) International Standard on Related Services (ISRS) és International Standard on Assurance Engagement (ISAE)</b>
<p>Az <i>International Accounting Standards Board (IASB)</i> által elfogadott szabványok és értelmezések többek között az alábbi szabványokat, illetve értelmezéseket foglalják magukba:</p>	
a)	<i>International Financial Reporting Standards (IFRS);</i>
b)	<i>International Accounting Standards (IAS);</i> valamint
c)	az <i>International Financial Reporting Interpretations Committee (IFRIC)</i> , vagy a korábbi <i>Standing Interpretations Committee (SIC)</i> által létrehozott értelmezések.
<p>A könyvvizsgálati ellenőrzések minőségének a biztosítását az <i>International Auditing and Assurance Standards Board (IAASB)</i> által kiadott alábbi szabványok szolgálják:</p>	
<b>d)</b>	<i>International Standard on Related Services (ISRS) 4400</i>
<b>e)</b>	<i>International Standard on Assurance Engagement (ISAE) 3400.</i>
<b>(10)</b>	<b>Játékos-átigazolás közvetlen költsége</b>
<p>Egy játékos-átigazolásáért fizetett vagy fizetendő összegek, amelyek – a saját nevelésű játékosok költségén kívül – az alábbiak:</p>	
a)	átigazolási díj és egyéb, az átigazolással kapcsolatban már realizált feltételes összegek (beleértve a más sportszervezet és / vagy harmadik fél számára a játékjog megszerzése érdekében fizetett és / vagy fizetendő képzési kártalanítást és a szolidaritási hozzájárulásokat);
b)	ügynöki / közvetítői díjak; valamint
c)	a játékjog megszerzése érdekében felmerült egyéb közvetlen költségek, pl. az átigazolási díjra kivetett illeték.
<b>(11)</b>	<b>Klub</b>
<p>Az UEFA által szervezett tornákon és a hazai klubversenyeken résztvevő, a Sporttörvény által meghatározott sportszervezet.</p>	
<b>(12)</b>	<b>Klublicenc</b>
<p>MLSZ által kiállított elektronikus, vagy papír alapú tanúsítvány, amely igazolja, hogy licenckérelmező teljesített minden ahhoz szükséges kötelező kritériumot, hogy az UEFA klubversenyeken és / vagy a nemzeti első vagy másodosztályban indulási jogot szerezhessen.</p>	
<b>(13)</b>	<b>Klub monitoring követelmények</b>



Az UEFA klubtornán – ide nem értve az UEFA Női klubtornákat – indulási jogot szerző sportszervezetek által teljesítendő követelmények.	
<b>(14)</b>	<b>Klublicenc Adminisztráció</b>
A licencadó szervezetén belüli személyi állomány, amely a klublicenc ügyekkel foglalkozik.	
<b>(15)</b>	<b>Klublicenc-alapeljárás</b>
A soron következő bajnoki évad kezdetét megelőző olyan folyamat, amelynek során a licenckérelmező az általa a licencadó részére benyújtott dokumentumok segítségével bizonyítja a licencadónak, hogy minden a Szabályzatban meghatározott „A”-kritériumnak megfelel, és nem sért olyan feltételt, amely miatt a licenc nem adható meg a Szabályzat 9. sz. mellékletében bemutatott határidőkkel összhangban. Az alapeljárás lefolytatásának eredményeképpen a licenckérelmező licenckérelme megadásra vagy elutasításra kerül. A klublicenc-alapeljárásban négyfajta licenc igényelhető:	
a)	Nemzetközi (UEFA) / nemzeti első osztályú (NB I) klublicenc
b)	Nemzeti első osztályú (NB I) klublicenc
c)	Nemzeti másodosztályú (NB II) klublicenc
d)	Nemzetközi (UEFA) Női klublicenc
<b>(16)</b>	<b>Klublicenc-alapeljárási ütemterv</b>
A licenc-alapeljárás megkezdése előtt elektronikusan vagy papír alapon közzétett, a klublicenc-alapeljárás egyes szakaszait és határidőit szabályozó dokumentum. A klublicenc-alapeljárás ütemtervét a Szabályzat <a href="#">9. melléklete (107. o.)</a> tartalmazza.	
<b>(17)</b>	<b>Klublicenc rendkívüli ellenőrzési eljárás</b>
A bajnoki év során lefolytatható ellenőrzési eljárás, amelynek során licencadó ellenőrizheti, hogy a licencés a bajnoki év közben is megfelel-e minden olyan „A”-kritériumnak, amelyre tekintettel a licencés a klublicencet az alapeljárás során megkapta. A rendkívüli ellenőrzési eljárás lefolytatásának eredményeképpen a licencés klublicence visszavonásra vagy a kiadott klublicenc helybenhagyásra kerül.	
<b>(18)</b>	<b>Klublicenc és monitoring informatikai rendszer</b>
Az UEFA által kialakított informatikai rendszer, mely a Szabályzat előírásainak végrehajtásához és értékeléséhez szükséges információknak a licenckérelmezőktől / licenceseiktől történő begyűjtését, és a tagként nyilvántartott klubokról begyűjtött információknak a licencadóval történő megosztását célozza.	
<b>(19)</b>	<b>Kritériumok</b>
Hat kategóriába sorolt (sportbeli, társadalmi és környezeti fenntarthatósági, infrastrukturális, személyi és adminisztratív, jogi, pénzügyi) követelmények, amelyeket a licenckérelmezőnek teljesítenie kell.	
<b>(20)</b>	<b>Létesítmény</b>



Egy versenysorozat mérkőzésének helyszínét jelenti, nem kizárólagosan ideértve az ilyen létesítményhez tartozó egyéb ingatlanrészeket (például: irodák, vendégfogadó területek, sajtóközpontok és akkreditációs központok) is.	
<b>(21)</b>	<b>Licencadó</b>
A licenclési rendszert működtető és a licencet kiadó testület, Magyarországon a Magyar Labdarúgó Szövetség (MLSZ).	
<b>(22)</b>	<b>Licenc-alapeljárás alá vont bajnoki év</b>
Azt a bajnoki évet jelenti, amely vonatkozásában a licenckérelmező a kérelmét beadta, azaz a licenckérelem beadásának évében június 1-től az azt követő év május 31-ig tartó időszak.	
<b>(23)</b>	<b>Licencekkel kapcsolatos döntések jegyzéke</b>
A licencadó által az UEFA számára benyújtott lista, amely tartalmazza többek között azokra a licenckérelmezőkre vonatkozó, az UEFA Adminisztrációja által létrehozott és részükre eljuttatott formátum szerint összeállított információkat, mely licenckérelmezők a licencljárásban részt vettek, és licencüket megkapták, vagy licencük elutasításra került a nemzeti döntéshozó testületek által.	
<b>(24)</b>	<b>Licencelt bajnoki év</b>
Olyan bajnoki év, amelyre licenc került kiadásra (ld. licenc-alapeljárás alá vont bajnoki év).	
<b>(25)</b>	<b>Licences</b>
Olyan licenckérelmező, amely a licencadótól a licencet megkapta.	
<b>(26)</b>	<b>Licenckérelmező</b>
Olyan licencet kérelmező gazdasági társaság vagy más jogi személy, amely teljes mértékben és kizárólag felelős a nemzeti és UEFA klubversenyeken résztvevő labdarúgócsapatért.	
<b>(27)</b>	<b>Minőségbiztosítási dokumentum</b>
Az az elektronikus vagy papír alapú dokumentum, mely meghatározza azokat a minimumkövetelményeket, melyeknek a licencadónak meg kell felelnie egy klublicenclési rendszer működtetése esetén.	
<b>(28)</b>	<b>MLSZ Klublicenc Szabályzat</b>
Munkadokumentum, amelyben a nemzeti klublicenc rendszer kerül leírásra. Tartalmazza az UEFA klublicencrendszer összes minimumkövetelményét csakúgy, mint a speciális nemzeti sajátosságokat és célokat.	
<b>(29)</b>	<b>Nemzeti első osztályú (NB I) klublicenc</b>
Engedély, amely lehetővé teszi a sportszervezet számára a legfelső szintű magyar bajnokságba való nevezést, de nem jogosít az UEFA versenyeken történő indulásra.	
<b>(30)</b>	<b>Nemzeti másodosztályú (NB II) klublicenc</b>
Engedély, amely lehetővé teszi a sportszervezet számára a nemzeti másodosztályú bajnokságba történő nevezést, de nem jogosít a nemzeti első osztályú vagy az UEFA versenyeken történő nevezésre, indulásra.	



<b>(31)</b>	<b>Nemzetközi (UEFA) / nemzeti első osztályú (NB I) klublicenc</b>
Különleges engedély, amely a nemzetközi férfi (UEFA) klub versenysorozatokban történő induláshoz szükséges. A klublicenc megszerzésével a licenckérelmező a nemzeti első osztályú klublicencet is megszerzi.	
<b>(32)</b>	<b>Nemzetközi (UEFA) női klublicenc</b>
Különleges engedély, amely az UEFA Női klub versenysorozatokban való induláshoz szükséges.	
<b>(33)</b>	<b>Pénzügyi év</b>
A pénzügyi év az az időtartam, amelyről az <a href="#">25/A. § F.01 (61. o.)</a> pontban meghatározott éves beszámolót kell készíteni. A pénzügyi év időtartama – jogelőd nélküli alapítás, vagy megszűnés esetét kivéve – megegyezik a naptári évvel, mérlegfordulónapja december 31-e.	
<b>(34)</b>	<b>Regisztrált tag</b>
A nemzeti törvények és / vagy az MLSZ Alapszabálya szerinti bármely olyan egység / jogi személy, amely az MLSZ tagja.	
<b>(35)</b>	<b>Törvény szerinti mérlegfordulónap</b>
A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: számviteli törvény) szerinti üzleti év mérlegfordulónapja.	
<b>(36)</b>	<b>UEFA Klublicenc Szabályzat</b>
Dokumentumok, melyek az UEFA licenc és pénzügyi monitoring szabályait ismertetik. Ezek a dokumentumok a következők:	
a,	<i>UEFA Klublicenc és Pénzügyi Fenntarthatósági Szabályzat (UEFA Club Licensing and Financial Sustainability Regulations – Edition 2024);</i>
b,	<i>UEFA Női versenysorozatokra vonatkozó Klublicenc Szabályzat (UEFA Club Licensing Regulations for UEFA Women’s Club Competitions – Edition 2024).</i>
<b>(37)</b>	<b>UEFA klublicenc rendszer</b>
Az UEFA Klublicenc és Pénzügyi Fenntarthatósági Szabályzata által meghatározott klublicenc feltételek összessége.	
<b>(38)</b>	<b>UEFA klubverseny vagy UEFA klubtorna</b>
A sportszervezetek számára az UEFA által szervezett versenyek és tornák, beleértve az UEFA Női versenysorozatokat is.	
<b>(39)</b>	<b>UEFA Stadion Infrastruktúra Szabályzat</b>
Az a dokumentum, amely a sportszervezetek által, az UEFA klubversenyek és klubtornák mérkőzéseikhez használt stadionok vonatkozásában teljesítendő feltételeket írja le.	
<b>(40)</b>	<b>Ügynök / közvetítő</b>



Természetes vagy jogi személy, aki díj ellenében vagy díjmentesen tárgyalásokon képvisel labdarúgókat és / vagy klubokat munkaszerződés megkötésének céljából, vagy képviseli a klubokat átigazolási megállapodás megkötése céljából.

**(41) Vezetőség**

A pénzügyi beszámolók és egyéb pénzügyi információk elkészítéséért és azok megbízható bemutatásért felelős személyeket jelenti.

**(42) Felső menedzsment**

A sportszervezetben belül a vezetési hierarchiában a legfelső szinten elhelyezkedő olyan személyek (ügyvezető, cégjegyzésre jogosult képviselők, gazdasági és üzleti, sportszakmai és egyéb területek felelőse) akik a szervezeti tevékenységek tervezéséért, irányításért és ellenőrzéséért felelnek.

**(43) Jelentős befolyás**

Egy személy jelentős befolyással rendelkezik egy másik jogi személyben, ha lehetősége van részt venni annak pénzügyi, operatív vagy sportszakmai politikájának befolyásolásában tulajdoni részesedés, szavazati jog, alapító okiratban foglaltak vagy egyéb megállapodás alapján. Példák jelentős befolyás megvalósulására:

- a) egy másik jogi személy 20% és 50% közötti tulajdoni hányadának birtoklása,
- b) képesség arra, hogy egy másik jogi személy felsővezetése tagjainak kinevezését, illetve visszahívását befolyásolja,
- c) egy másik jogi személyben kisebbségi tulajdonosként vagy tagként egy megállapodás vagy bármely más eszköz alapján több másik tulajdonossal vagy taggal együtt jelentős befolyással való rendelkezés, amivel például – de nem kizárólagosan – a fenti a) vagy b) pontban foglalt képességek birtokába lehet jutni.
- d) egyedüli személyként vagy egy közös tulajdonossal rendelkező csoport tagjaként (ebbe nem tartozik bele: UEFA és MLSZ) egy naptári évre vetítve egy másik jogi személy teljes bevétele legalább a 30%-ának biztosítása.

**(44) CFCB**

UEFA Club Financial Control Body – a nemzetközi klublicenc kritériumok és pénzügyi monitoring szabályok végrehajtásának ellenőrzéséért felelős szerve az UEFA-nak.

A Klublicenc Szabályzatban nem definiált további fogalmak tekintetében a vonatkozó jogszabályokban, illetve szabályzatokban szereplő meghatározások alkalmazandók.



## II. LICENCRENDSZER

### 1. Klublicencre vonatkozó rendelkezések

#### 5.§ Klublicencre vonatkozó alapelvek

(1)	Klublicencre vonatkozó alapelvek
a)	A klublicencet a hatályos MLSZ Klublicenc Szabályzat előírásaival összhangban kell kibocsátani.
b)	A licencadónak írásban kell az érintett labdarúgó sportszervezeteket a klublicenc kérelmezésére felhívnia. A klublicencért folyamodó sportszervezet köteles írásos kérelmet benyújtani a licencadó felé. Ebben a kérelemben a sportszervezetnek kötelező kijelentenie a licencrendszer kötelezettségeinek teljesítésére irányuló akaratát. Az érdekelt felek a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerbe töltik fel a vonatkozó dokumentumokat, a licenckérelmet eredetiben vagy minősített elektronikus aláírással hitelesítve elektronikus úton (a Klublicenc Adminisztráció részére e-mailben megküldve) is el kell juttatni a licencadónak.
c)	A licenckérelmező a licenckérellem benyújtásával kezdeményezi a sportszervezet licencljárásban történő részvételét. A licenckérellem benyújtási- és az alapeljáráshoz kapcsolódó egyéb határidőket a Szabályzat 9. számú melléklete határozza meg. A licenckérellem beadási határideje elmulasztásának következményét a <a href="#">15 § (2)</a> bekezdése ( <a href="#">29. o.</a> ) rögzíti.
d)	A klublicenc-alapeljárás célja annak vizsgálata, hogy a licenckérelmező a Szabályzat által támasztott sportbeli, társadalmi és környezeti fenntarthatósági, infrastrukturális, személyügyi-adminisztratív, jogi és pénzügyi kritériumoknak megfelel-e.

#### 6.§ UEFA és nemzeti klublicenc és a klubtornákra való bebocsátás

(1)	Nemzetközi (UEFA) és nemzeti (UEFA) Női klublicencre vonatkozó rendelkezések
a)	Csak az a sportszervezet kaphat a licencadótól a következő bajnoki év UEFA klubversenyein való indulásra jogosító klublicencet, amely a szabályzat által meghatározott valamennyi kötelező minimumkövetelményt az UEFA és MLSZ által meghatározott határidőig teljesítette.
b)	UEFA klubtornán történő induláshoz a sportszervezetnek nemzetközi (UEFA) vagy nemzeti (UEFA) Női klublicenccel kell rendelkeznie a (2) bekezdésnek megfelelően.
c)	A nemzetközi (UEFA) klublicenc iránti kérelem egyben nemzeti (NB I) klublicenc iránti kérelemnek is tekintendő. Ez esetben nemzetközi (UEFA) és nemzeti első osztályú (NB I-es) klublicenc is kiadásra kerülhet. E két klublicenc érvényessége a továbbiakban egymástól független.
d)	Amennyiben a nemzetközi (UEFA) klublicencet kérelmező sportszervezet nem teljesítette a Szabályzat által a nemzetközi (UEFA) klublicenc megszerzéséhez előírt



	valamennyi kötelező minimumkövetelményt, de teljesítette a Szabályzat által a nemzeti első osztályú (NB I) klublicenc megszerzéséhez előírt valamennyi kötelező minimumkövetelményt, nemzeti első osztályú (NB I) klublicencet kaphat.
e)	Az a licenckérelmező, aki az UEFA Női klubversenyeiben kíván indulni, nemzetközi (UEFA) Női klublicencet kell szereznie. A hazai nemzeti női bajnokságban való indulásnak nem feltétele a licenc megszerzése.
<b>(2)</b>	<b>Nemzetközi (UEFA) klubtornákra történő bebocsátás</b>
a)	Az UEFA klubtornákon való induláshoz a sportszervezetnek rendelkeznie kell a Szabályzat szerinti nemzetközi (UEFA) vagy nemzetközi (UEFA) Női klublicenccel. A licenckérelmezőnek / licencesznek a vonatkozó UEFA rendelkezések szerinti összes további követelményt is teljesítenie kell az UEFA klubtornákra történő bebocsátáshoz.
b)	A bebocsátási eljárás az UEFA és illetékes testületei kizárólagos hatáskörébe tartozik (főtitkár, Klubtornák Bizottsága stb.).
c)	Az UEFA illetékes testületei hoznak végleges döntést / határozatot egy sportszervezet UEFA klubtornákon való részvételének engedélyezése ügyében.
d)	A döntés / határozat megtámadható az UEFA alapszabályán alapuló összes jogorvoslati lehetőség útján, beleértve a lausanne-i választott sportbírószágot.
e)	UEFA klubtornára indulási jogot szerzett licencesre az <i>UEFA Klublicenc és Pénzügyi Fenntarthatósági Szabályzat III. fejezet – UEFA Club Monitoring</i> és <i>IV. fejezet – Final Provisions</i> részében meghatározott követelmények vonatkoznak.
<b>(3)</b>	<b>Nemzeti első- és másodosztályú klublicencre vonatkozó rendelkezések</b>
a)	Csak az a sportszervezet kaphat licencadótól a következő bajnoki év nemzeti első osztályú vagy nemzeti másodosztályú sportszervezet versenyein való indulásra jogosító klublicencet, amely a Szabályzat által meghatározott kritériumokat teljesítette.
b)	A bajnokság első osztályában történő induláshoz a sportszervezetnek a Szabályzat szerinti nemzetközi / nemzeti első osztályú (UEFA/NB I) vagy nemzeti első osztályú (NB I) klublicenccel kell rendelkeznie. A bajnokság másodosztályában történő induláshoz a sportszervezetnek rendelkeznie kell a Szabályzat szerinti nemzetközi/nemzeti első osztályú (UEFA/NB I) vagy nemzeti első osztályú (NB I) vagy nemzeti másodosztályú (NB II) klublicenccel.
c)	A nemzeti első osztályú (NB I) klublicenc iránti kérelem egyben nemzeti másodosztályú (NB II) klublicenc iránti kérelemnek is tekintendő. Amennyiben a nemzeti első osztályú (NB I) klublicencet kérelmező sportszervezet nem teljesítette a Szabályzat által a nemzeti első osztályú (NB I) klublicenc megszerzéséhez előírt valamennyi kötelező minimumkövetelményt, de teljesítette a nemzeti másodosztályú (NB II) klublicenc megszerzéséhez előírt valamennyi kötelező minimumkövetelményt, NB II-es klublicencet kap.
d)	Amennyiben egy sportszervezet rendelkezik nemzeti első osztályú (NBI) klublicenccel, rendelkezik minden olyan jogosultsággal is, amellyel a nemzeti másodosztályú (NBII) klublicenccel rendelkező sportszervezetek rendelkeznek.
<b>(4)</b>	<b>A nemzeti klubtornákon történő részvétel engedélyezése</b>



a)	A sportszervezetnek a vonatkozó MLSZ rendelkezések szerinti összes további követelményt is teljesítenie kell az MLSZ klubtornákra történő bebocsátáshoz.
b)	A bebocsátási eljárás az MLSZ és illetékes bizottságai kizárólagos hatáskörébe tartozik.
c)	A sportszervezet bármely nemzeti klubtornán történő részvételével kapcsolatos végleges döntés / határozat nem képezi a klublicenc rendszer tárgyát.

### 7.§ A klublicenc érvényessége, megtagadása, visszavonása

<b>(1) A klublicenc érvényességére vonatkozó rendelkezések</b>	
A klublicenc előzetes értesítés nélkül hatályát veszti	
a)	azon bajnoki évad végén, amelyre kiadták; vagy
b)	a kérdéses versenyrendszer vagy bajnoki osztály feloszlása esetén;
c)	ha a nemzeti klublicenc visszavonásra kerül (ez esetben a sportszervezetet az MLSZ Versenybizottsága kizárja az MLSZ versenyrendszereiből);
d)	ha az UEFA klublicenc visszavonásra kerül.
<b>(2) A klublicenc megtagadására vonatkozó rendelkezések</b>	
a)	A licencadó testületek a klublicenc kiadását meg kell, hogy tagadják, illetve – akár bajnoki év közben – a klublicencet vissza kell vonniuk, amennyiben a sportszervezet végelszámolás vagy felszámolási eljárás alá kerül a vonatkozó nemzeti törvények meghatározásai szerint, vagy bármely „A”-kritériumot nem teljesíti.
A licencadó testületek a klublicenc kiadását megtagadhatják, illetve – akár bajnoki év közben – visszavonhatják, amennyiben:	
b/1.	a sportszervezet megszegi a Szabályzatban rögzített bármelyik nem „A”-kritérium szintű kötelezettségét („A”-kritérium nemteljesülése esetén az előző pontban foglaltakkal összhangban a licencmegtagadás, illetve a licencvisszavonás nem mérlegelés tárgya);
b/2.	a licenckérelmező / licencés bármely okból fizetéseképtelenné válik;
b/3.	a klublicenc megadásának bármelyik feltétele a továbbiakban már nem teljesül;
b/4.	azt a licenckérelmező / licencés maga kéri;
b/5.	a sportszervezet tulajdonosával vagy vezető tisztségviselőjével szemben szándékos, közvédelem bűncselekmény megalapozott gyanúja miatt büntetőeljárás van folyamatban.
c)	Amennyiben a licenckérelmező licenckérelme visszavonásra vagy elutasításra került, vagy a licencés licencét visszavonták, akkor a licenckérelmező / licencés ugyanazon klublicenc-alapeljárás vagy bajnoki év során nem kérelmezhet újabb klublicencet.
<b>(3) A klublicenc visszavonására vonatkozó rendelkezések</b>	





a)	Amint az UEFA/NB I vagy UEFA (Női) klublicenc visszavonása előre látható, az MLSZ-nek értesíteni kell erről az UEFA Licenc Adminisztrációját. Amennyiben valamely sportszervezet UEFA/NB I vagy UEFA Női klublicence visszavonásra kerül, a sportszervezetnek az aktuális UEFA versenyekből történő kizárását illető döntést / határozatot az UEFA Igazságszolgáltató Szerveinek kell meghozni. A Nemzeti Versenyrendszerre a <a href="#">7. § (1) c)</a> pontja ( <a href="#">16. o.</a> ) vonatkozik.
b)	Az UEFA és az MLSZ fenntartja a jogot, hogy egy sportszervezetet az adott UEFA és MLSZ versenyszabályzatai és a nemzeti törvények alapján szankcionáljon, vagy kizárjon a jövőbeli UEFA és MLSZ versenyekből.

## 8.§ Licenc átruházása

<b>(1) Klublicenc átruházásának követelményei</b>							
a)	A klublicencet nem lehet átruházni a bajnoki év során. A klublicenc kérelmezési joga a jelen szabályzat <a href="#">9. § (3)</a> ( <a href="#">20. o.</a> ) és <a href="#">8. § (2) c)</a> ( <a href="#">19. o.</a> ) szerinti szabályokban foglaltakkal összhangban átruházható.						
b)	Ha a kérdéses évet megelőző három naptári évben akár a regisztrált tag, akár a részben vagy egészében tulajdonában álló, átruházás folytán indulási jogot szerző gazdasági társaság, vagy ezek bármely leányvállalata vagy kapcsolt vállalkozása felszámolási eljárás alá került; vagy megszűnt, és nem tudta hitelezői, valamint alkalmazottai felé fennálló tartozásait rendezni, akkor sem a regisztrált tag, sem bármely a részben vagy egészében tulajdonában álló, átruházás folytán indulási jogot szerző gazdasági társaság nem jogosult licenckérelmezésre. Ha az átruházás folytán indulási jogot szerző gazdasági társaság az MLSZ tagjává válik, a <a href="#">9. § (3)</a> ( <a href="#">20. o.</a> ) szerinti hároméves szabály alkalmazandó.						
<b>(2) Átruházás folytán indulási jogot szerző gazdasági társaság</b>							
	Amennyiben a nemzetközi (UEFA) vagy nemzetközi (UEFA) Női klublicencet kérelmező, illetve nemzetközi (UEFA) vagy nemzetközi (UEFA) Női klublicenccel rendelkező licencés egy átruházás folytán indulási jogot szerző gazdasági társaság, úgy köteles a licencadó részére biztosítani a társaság és a regisztrált tag pénzügyi információit is (tehát kombinált vagy konszolidált pénzügyi beszámolót kell benyújtani, mintha a konszolidálásban szereplő jogi személyek egyetlen társaság lennének). A licenckérelmező / licencés különösen felelős a következők biztosításáért:						
a)	<table border="1"> <tr> <td>a/1.</td> <td>minden játékos az MLSZ-nél regisztrált játékos, valamint – amennyiben hivatásos játékosok – rendelkeznek vagy a regisztrált taggal, vagy az átruházás folytán indulási jogot szerző gazdasági társasággal kötött írásos munkaszerződéssel (lásd: <i>FIFA Regulations on the Status and Transfer of Players</i> – a továbbiakban: <i>FIFA Átigazolási Szabályzata</i> – 2. és 5. fejezeteit);</td> </tr> <tr> <td>a/2.</td> <td>a játékosoknak kifizetett minden, a szerződéses és jogi kötelezettségekből eredő összeg, valamint a belépőjegyekből származó teljes bevétel könyvelésre kerül, akár a regisztrált tag, akár az átruházás folytán indulási jogot szerző gazdasági társaság könyveiben;</td> </tr> <tr> <td>a/3.</td> <td>a licenckérelmező teljes felelősséggel tartozik a nemzeti és nemzetközi bajnokságokban résztvevő, igazolt játékosokból álló labdarúgócsapat</td> </tr> </table>	a/1.	minden játékos az MLSZ-nél regisztrált játékos, valamint – amennyiben hivatásos játékosok – rendelkeznek vagy a regisztrált taggal, vagy az átruházás folytán indulási jogot szerző gazdasági társasággal kötött írásos munkaszerződéssel (lásd: <i>FIFA Regulations on the Status and Transfer of Players</i> – a továbbiakban: <i>FIFA Átigazolási Szabályzata</i> – 2. és 5. fejezeteit);	a/2.	a játékosoknak kifizetett minden, a szerződéses és jogi kötelezettségekből eredő összeg, valamint a belépőjegyekből származó teljes bevétel könyvelésre kerül, akár a regisztrált tag, akár az átruházás folytán indulási jogot szerző gazdasági társaság könyveiben;	a/3.	a licenckérelmező teljes felelősséggel tartozik a nemzeti és nemzetközi bajnokságokban résztvevő, igazolt játékosokból álló labdarúgócsapat
a/1.	minden játékos az MLSZ-nél regisztrált játékos, valamint – amennyiben hivatásos játékosok – rendelkeznek vagy a regisztrált taggal, vagy az átruházás folytán indulási jogot szerző gazdasági társasággal kötött írásos munkaszerződéssel (lásd: <i>FIFA Regulations on the Status and Transfer of Players</i> – a továbbiakban: <i>FIFA Átigazolási Szabályzata</i> – 2. és 5. fejezeteit);						
a/2.	a játékosoknak kifizetett minden, a szerződéses és jogi kötelezettségekből eredő összeg, valamint a belépőjegyekből származó teljes bevétel könyvelésre kerül, akár a regisztrált tag, akár az átruházás folytán indulási jogot szerző gazdasági társaság könyveiben;						
a/3.	a licenckérelmező teljes felelősséggel tartozik a nemzeti és nemzetközi bajnokságokban résztvevő, igazolt játékosokból álló labdarúgócsapat						



		vonatkozásában;
		a licencadót ellátja:
	a/4.	<p>i. minden olyan szükséges információval és / vagy a vonatkozó dokumentumokkal, amelyek a licenckövetelmények teljesítésének igazolására szolgálnak;</p> <p>ii. minden egyéb, a döntéshozatallal kapcsolatos dokumentummal;</p> <p>iii. azon beszámolót készítő jogi személyt / személyeket érintő információval, amely vonatkozásában a sport, infrastrukturális, személyi és adminisztratív, jogi és pénzügyi információk biztosítása szükséges;</p>
	a/5.	<p>értesíti a licencadót minden olyan eseményről, mely a klublicenc-dokumentum benyújtását követően következik be, és jelentős változást eredményez a korábban benyújtott információhoz képest (lásd. <a href="#">1.§ A szabályzat létrejöttének oka, célja</a> – <a href="#">5.o.</a> – utolsó bekezdését).</p>
		<p><b>A regisztrált tagnak, illetve az átruházás folytán indulási jogot szerző gazdasági társaságnak írásbeli megállapodással biztosítania kell a következőket:</b></p>
	b/1.	<p>Az átruházás folytán indulási jogot szerző gazdasági társaságnak be kell tartania az MLSZ, az UEFA és a FIFA mindenkor hatályos vonatkozó döntéseit, határozatait és szabályzatait. Ennek a szabályrendszernek a szerződés szerves részét kell képeznie. Ezen társaságnak az említett labdarúgó testületek döntéseit is be kell tartani.</p>
	b/2.	<p>Az átruházás folytán indulási jogot szerző gazdasági társaságnak tilos a nemzeti és nemzetközi szintű részvételi jogot továbbengedményeznie.</p>
	b/3.	<p>Az átruházás folytán indulási jogot szerző gazdasági társaság joga a versenyben való részvételre megszűnik, amennyiben a regisztrált tag tagsága megszűnik az MLSZ-ben, kivéve, ha az átruházás folytán indulási jogot szerző gazdasági társaság önmagában is tag.</p>
	b/4.	<p>Amennyiben az átruházás folytán indulási jogot szerző gazdasági társaság felszámolás vagy végelszámolás alá esik, a nemzetközi és / vagy nemzeti klubversenyeken történő induláshoz szükséges licenckérelmezési jogosultsága nem száll vissza a regisztrált tagra. Amennyiben a klublicenc már kiadásra került a társaság részére, az nem átruházható a társaságtól a regisztrált tagra.</p>
	b/5.	<p>A nevet, amelyen az átruházás folytán indulási jogot szerző gazdasági társaság részt vesz a nemzeti versenyeken, az MLSZ-nek jóvá kell hagynia.</p>
	b/6.	<p>Az illetékes nemzeti és nemzetközi választott bíróság kérésére a regisztrált tag, illetve az átruházás folytán indulási jogot szerző gazdasági társaság köteles betekintést, információt és dokumentumokat biztosítani a nemzetközi és / vagy nemzeti versenyeken való részvételét illető ügyek vonatkozásában.</p>
	b/7.	<p>Annak a ténynek a megerősítése, hogy a regisztrált tag rendelkezik az átruházás folytán indulási jogot szerző gazdasági társaság szavazati jogainak egy részével. Az átruházás folytán indulási jogot szerző gazdasági társaságot nem birtokolhatja – közvetve, vagy közvetlenül – bármely olyan személy, akinek döntő befolyása van egy másik, az MLSZ versenyrendszerének azonos szintjén részvételi joggal rendelkező regisztrált tag vagy társaság</p>



		felett.
	b/8.	A szerződést és annak bármely módosítását azok érvényessé válásához az MLSZ-nek jóvá kell hagynia.
	b/9.	A licenckérelmező köteles részletesen megindokolni, ha a szervezeti struktúrájában szereplő bármely gazdálkodó egységet kivont a beszámoló hatálya alól.
c)	<b>Amennyiben a licenckérelmező / licencés átruházás folytán indulási jogot szerző gazdasági társaság,</b>	
	c/1.	köteles a licencadó részére biztosítani mind a regisztrált tag, mind az átruházás folytán indulási jogot szerző gazdasági társaság összes információját, ami a kritériumok teljesítésével kapcsolatos;
	c/2.	mind a regisztrált tag, mind az átruházás folytán indulási jogot szerző gazdasági társaság köteles az összes jogi és pénzügyi kritériumot önállóan teljesíteni (kivéve az <a href="#">25/A. § F.06 – 64. o.</a> – kritérium). Ebben a vonatkozásban egy kritérium akkor teljesül, ha mind a regisztrált tag, mind az átruházás folytán indulási jogot szerző gazdasági társaság teljesíti;
	c/3.	licencadó köteles a regisztrált tagot, valamint az átruházás folytán indulási jogot szerző gazdasági társaságot a sport, személyügyi és adminisztratív, infrastrukturális, valamint az <a href="#">25/A. § F.06 (64. o.)</a> kritériumok vonatkozásában úgy értékelni, mintha egyetlen egység / jogi személy lennének. Ebben a vonatkozásban egy kritérium akkor is teljesül, ha akár a regisztrált tag, akár az átruházás folytán indulási jogot szerző gazdasági társaság teljesíti.

## 2. Licenckérelmezőkkel kapcsolatos rendelkezések

### 9.§ A licenckérelmező

<b>(1) A licenckérelmező meghatározása</b>	
<p>Jelen fejezet meghatározza azt a sportszervezetet, amelynek kérelmeznie kell az MLSZ első vagy másodosztályú bajnokságában vagy az UEFA klubversenyein való részvételt biztosító licencet.</p> <p>A klublicencért folyamodó sportszervezetet licenckérelmezőnek nevezünk. Amint a klublicencet a licencadó kiadja a licenckérelmező részére, a licenckérelmező licencessé válik.</p>	
<b>(2) Licenckérelmezők köre</b>	
a)	A licencadó az MLSZ Alapszabálya és egyéb szabályzatai, illetve a későbbiekben felsorolásra kerülő előírások szerint határozza meg a licenckérelmezőket a nemzeti rendelkezéseknek megfelelően. Ezen felül szintén figyelembe kell venni a FIFA és az UEFA Alapszabályát és vonatkozó szabályzásait.
b)	Az MLSZ Elnökségének 2003. április 25-én elfogadott 55/2003 határozata szerint az elnökség a 2004-2005. bajnoki évvel kezdődően kötelező nevezési feltételként írja elő az NB I résztvevői számára a klublicenc megszerzését. Licencadó a 2011-12-es évtől a nemzeti másodosztályban is elrendeli kötelező nevezési feltételként



	a sportszervezetek számára az induláshoz szükséges klublicenc megszerzését.
c)	A klublicenc rendszert minden olyan sportszervezet vonatkozásában alkalmazni kell, mely jogot szerezhet a nemzeti legmagasabb szintű vagy a nemzeti másodosztályban, vagy UEFA versenyben való indulásra. A klublicenc megszerzésének függvényében a sportszervezetek sportteljesítményük alapján jogot szerezhetnek az NB I-ben vagy NB II-ben és / vagy az UEFA versenyeken való indulásra.
d)	A klublicenc rendszert nem kell kiterjeszteni az olyan NB I-nél alacsonyabb osztályban szereplő sportszervezetekre, amelyek a Magyar Kupában nyújtott sportteljesítményük alapján jogot szereztek az UEFA versenyeken történő indulásra, kivéve a Szabályzat <a href="#">17.§-át (35.o.)</a> , mely a klublicenc rendszer rendkívüli alkalmazásáról szól az UEFA klubtornákon történő részvétel esetében.
e)	Egy sportszervezet indulásának az UEFA valamelyik versenyén, illetve az NB I-ben vagy az NB II-ben szükséges feltétele a klublicencnek a licencadó által a jelen szabályzatban meghatározott módon és feltételekkel történő megadása.
<b>(3) Licenckérelmezők jogi formája</b>	
a)	A licenckérelmező székhelyének Magyarországon kell lennie.
b)	Az UEFA, NB I és NB II klublicencet kérelmező sportszervezetek jogi formájának az MLSZ Versenyszabályzat, illetve Versenykiírás szerint meghatározott gazdasági társaságnak kell lennie. UEFA Női klublicencet kérelmező sportszervezetnek a női bajnokság Versenykiírása és az MLSZ Versenyszabályzat alapján meghatározott jogi formában kell működnie. Ezt a nemzeti törvények szerinti hatályos társasági szerződésben, alapszabályban, illetve alapító okiratban kell rögzíteni. Ez alól kivételt képeznek azon sportszervezetek, amelyek a klublicenc kérelem beadásának időpontjában a NB III-as bajnokságban vesznek részt.
<b>UEFA, UEFA Női és az NB I licencesre/licenckérelmezőre alkalmazandó szabályok, valamint az ún. hároméves szabály bemutatása:</b>	
A licenckérelmező / licences a nemzeti és / vagy UEFA klubtornákon résztvevő labdarúgócsapatért teljes és kizárólagos felelősséggel tartozó jogi személyként kerül meghatározásra, az NB I és az UEFA tekintetében:	
c)	olyan jogi személy, amely az MLSZ tagja, és ez a tagság legalább három éve fennáll annak a bajnoki évnél a kezdetétől számítva, melyre a klublicencet kérelmezték, és legalább három egymást követő nemzeti bajnokságban részt vett (továbbiakban jelen fejezetben: regisztrált tag), vagy
c/2.	olyan gazdasági társaság (továbbiakban jelen fejezetben: átruházás folytán indulási jogot szerző gazdasági társaság), melyet egy regisztrált tag a versenyeken való részvétel céljából alapított, és melyre az indulás jogát három évnél nem régebben jogszerűen átruházta az MLSZ Versenyszabályzatának és a Sporttörvénynek (2004. évi I. tv.) megfelelően. A regisztrált tag az átruházás folytán indulási jogot szerző gazdasági társaság kötelezettségeiért fegyelmi és kezesi felelősséggel tartozik az indulási jog átruházását követően három éven keresztül;



c/3.	<p>A <i>hároméves szabály</i> szerint a regisztrált tag MLSZ tagságának legalább három egymást követő szezonban fenn kell állnia annak a bajnoki évnek a kezdetétől számítva, melyre a klublicencet kérelmezték. Ezen időszak alatt a sportszervezet jogi formájában, csoportszerkezetében (ideértve más jogi személlyel való egyesülést, vagy a futballal kapcsolatos tevékenységek más jogi személynek való átadását) vagy identitásában (ideértve ha megváltozik a székhelye, neve, címere / logója vagy színei) bekövetkezett bármely változást be kell jelentenie a licencadó és az UEFA felé még a licenc alapeljárás elindulása előtt.</p>
c/4.	<p>A <i>hároméves szabály</i> szerint a regisztrált tag MLSZ tagságának legalább három egymást követő korábbi szezonban fenn kell állnia annak a bajnoki évnek a kezdetétől számítva, melyre a klublicencet kérelmezték. Ezen időszak alatt a sportszervezet jogi formájában, csoportszerkezetében (ideértve más jogi személlyel való egyesülést, vagy a futballal kapcsolatos tevékenységek más jogi személynek való átadását) vagy identitásában (ideértve ha megváltozik a székhelye, neve, címere / logója vagy színei) bekövetkezett bármely változást, ami azt a célt szolgálja, hogy elősegítse a sporteredmény alapján járó indulási jog szerzését bármely versenysorozatban és / vagy a klublicenc megszerzését, megsértve ezzel a versenyrendszer integritását és a klub történelmét vagy örökségét, ezen rendelkezés alapján úgy kell tekinteni, mint a tagság vagy a szerződéses jogviszony megszakítását.</p>
<p>Amennyiben a licenckérelmező/licences egy átruházás folytán indulási jogot szerző gazdasági társaság, köteles a licencadó részére biztosítani a társaság és a regisztrált tag vonatkozásában is a Szabályzatban meghatározott valamennyi információt.</p> <p>Az UEFA a fenti <i>hároméves szabály</i> alól felmentést adhat a nemzetközi licenckérelmek tekintetében. Az MLSZ a fenti <i>hároméves szabály</i> alól felmentést adhat a nemzeti első osztályú licenckérelmek tekintetében.</p>	
d)	<p><b>NB II</b></p> <p>A licenckérelmező /licences a nemzeti és /vagy nemzetközi klubtornákon résztvevő labdarúgócsapatért teljes felelősséggel tartozó jogi személyként kerül meghatározásra, amely NB II esetében olyan jogi személy, amely az MLSZ tagja (azaz regisztrált tag).</p>
e)	<p><b>Kivételszabály, NB II és alsóbb osztályok</b></p> <p>A b) pontban tárgyalt előírás nem vonatkozik az olyan nem első vagy másodosztályú sportszervezetre, amely jogot szerez az UEFA tornákon való indulásra.</p>
f)	<p><b>UEFA Női licenckérelmezőkre vonatkozó mentesítés</b></p> <p>Azon licenckérelmezők vonatkozásában, akik kizárólag UEFA Női licenckérelmet nyújtanak be, a regisztrált tag MLSZ tagságának legalább a megelőző egy szezonban fenn kell állnia annak a bajnoki évnek a kezdetétől számítva, melyre a klublicencet kérelmezték. Továbbá a regisztrált tag női első csapatának a nemzeti női versenyrendszerben legalább a megelőző egy szezonban részt kellett vennie annak a bajnoki évnek a kezdetétől számítva, melyre a klublicencet kérelmezték. Ezen időszak alatt a sportszervezet jogi formájában, csoportszerkezetében (ideértve más jogi személlyel való egyesülést, vagy a futballal kapcsolatos</p>



	tevékenységek más jogi személynek való átadását) vagy identitásában (ideértve, ha megváltozik a székhelye, neve, címere / logója vagy színei) bekövetkezett bármely változás, ami azt a célt szolgálja, hogy elősegítse a sporteredmény alapján járó indulási jog szerzését bármely versenysorozatban és / vagy a klublicenc megszerzését, megsértve ezzel a versenyrendszer integritását, ezen rendelkezés alapján úgy tekintendő, mint a tagság vagy a szerződéses jogviszony megszakítása.
--	---

### 3. Licencadóval kapcsolatos rendelkezések

#### 10.§ A licencadó

<b>(1) A licencadóval kapcsolatos általános rendelkezések</b>	
a)	A Magyar Labdarúgó Szövetség (MLSZ) a licencadó.
b)	A licencadó irányítja a licencrendszert, kijelöli a hozzá tartozó döntéshozó testületeket, és megállapítja a szükséges eljárásokat. A licencadó ellenőrizheti továbbá a feltételeknek történő folyamatos megfelelést is.
c)	A licencadó teljes titoktartást vállal a licenckérelmező / licencés felé a licenckérelmező / licencés által a licencljárás során adott bármely információ tekintetében oly módon, hogy az nem állhat ellentétben a <i>közhasznú szervezetekről szóló 2011. évi CLXXV. törvénynek</i> a működés nyilvánosságát előíró garanciális rendelkezéseivel, továbbá az üzleti titok védelmére irányadó adatvédelmi szabályokkal. A licencljárásban érintett vagy a licencadó által kijelölt bármely személy köteles feladatai megkezdése előtt egy titoktartási nyilatkozatot aláírni.
d)	A licencadó köteles megfelelő adminisztrációt létrehozni, és kijelölni a megfelelően képzett alkalmazottait.
e)	A licencadó a következő két döntéshozó testületet köteles létrehozni:
	e/1. Elsőfokú Licencadó Bizottság; e/2. Fellebbviteli Licencadó Bizottság.
f)	A döntéshozó testületek függetlenek egymástól. Adminisztratív támogatást kell kapniuk a licencadó adminisztrációjától, amibe a Klublicenc Menedzser és a Klublicenc Adminisztráció tartozik. A testületek jogosultak saját ügyrendjüket meghatározni, figyelembe véve a Szabályzat vonatkozó előírásait, illetve a vonatkozó egyéb szabályozásokat, utasításokat.
g)	A licencadónak évente meg kell felelnie a <i>Klublicenc Minőségbiztosítási Dokumentumban</i> leírtaknak, amit egy az UEFA által kijelölt független szervezet tanúsít.
<b>(2) A licencadóval kapcsolatos felhatalmazó rendelkezések</b>	



a)	A klublicencrendszer minden UEFA tagszövetségen belüli megvalósításához az egyes szövetségek alapszabályában meg kell lennie annak a jogalapnak, amely rögzíti a rendszer célját és a vonatkozó hatásköröket, valamint amely a további részletesebb szabályozások hivatkozásait tartalmazza.
b)	Az MLSZ Alapszabályának 2.§ (10) pontja szerint az MLSZ tagjai az UEFA klublicencrendszer előírásai szerint vesznek részt az UEFA által szervezett nemzetközi klubversenyeken. A 2.§ (11) pontja alapján az MLSZ biztosítja, hogy az UEFA vagy az MLSZ által szervezett versenyekhez előírt klublicenc kétszintű eljárás során kerüljön elbírálásra.
c)	Az MLSZ Alapszabályának 21.§ (4) g) pontja alapján az elnökség feladata és hatásköre az MLSZ működésével, a labdarúgás szervezésével és irányításával kapcsolatos minden szabályzat elfogadása és módosítása, illetve azok FIFA és / vagy UEFA általi elfogadtatása.
d)	A Szabályzatot az MLSZ Elnöksége elnökségi határozattal helyezte hatályba. A klublicencrendszer érintő bármely módosítást vagy kiegészítést (a hatálybalépés időpontjának megjelölésével) a sportszervezetek felé az MLSZ honlapján és a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerben, illetve e-mailben kell kommunikálni. A mindenkor hatályos ügyviteli rendszerben, az e-mailben és az MLSZ honlapján történő közzététel is hivatalos kézbesítésnek minősül.

### 11.§ Klublicenc Adminisztrációval kapcsolatos rendelkezések

(1) Klublicenc Adminisztrációra vonatkozó általános rendelkezések		
a)	A licencadónak ki kell neveznie egy Klublicenc Menedzsert, aki a Klublicenc Adminisztráció irányításáért felelős.	
b)	A Klublicenc Adminisztráció feladatai:	
	b/1.	a klublicenc rendszer előkészítése, megvalósítása, folyamatos továbbfejlesztése;
	b/2.	adminisztratív támogatás biztosítása a döntéshozó testületek részére;
	b/3.	a licenckérelmezők / licencesek támogatása a bajnoki év során, valamint részükre tanácsadás;
	b/4.	az UEFA értesítése a klublicenccel kapcsolatos döntéseket követően felmerült bármely olyan eseményről, ami jelentős változást okoz a licencadó felé előzetesen benyújtott információhoz képest, beleértve a jogi forma vagy jogi cégstruktúra megváltozását;
	b/5.	kapcsolattartás az UEFA-val és az UEFA egyéb tagszövetségeinek klublicenc osztályaival, valamint a szakismeretek velük történő megosztása;
b/6.	a licenckérelmező / licencesek ellenőrzése, helyszíni szemléje, figyelemmel követése annak megállapításához, hogy az mindig megfelel-e a jelen szabályzatban előírt kritériumoknak.	



c)	A Klublicenc Adminisztrációt el kell látni megfelelő személyzettel, a szükséges infrastruktúrával és költségvetéssel. Ezeket a költségeket a licencadó viseli. Személyi feltételeket lásd <a href="#">7. mellékletben (97. o.)</a> .	
d)	A klublicenc rendszerben résztvevő legalább egy munkatársnak vagy egy külsős pénzügyi tanácsadónak rendelkeznie kell okleveles könyvvizsgálói vagy mérlegképes könyvelői végzettséggel.	
e)	Mindenkinek, aki részt vesz a klublicenc eljárásban, szigorú titoktartási szabályokat kell betartania azokra az információkra vonatkozóan, amelyek a klublicenc alapeljárás során tudomására jutottak.	
<b>(2) Klublicenc menedzser</b>		
a)	A klublicenc menedzser feladatai végzésében az <i>MLSZ Alapszabálya</i> és egyéb szabályzatai (különösen a <i>Klublicenc Szabályzat</i> és a klublicenc-alapeljárás döntéshozói folyamatainak eljárási szabályai) alapján jár el. A klublicenc menedzserre titoktartási kötelezettség vonatkozik.	
b)	A klublicenc menedzser feladatai:	
	b/1.	a Klublicenc Adminisztráció vezetése, napi ügymenetének koordinálása;
	b/2.	a klublicenrendszer előkészítése, megvalósítása és továbbfejlesztése;
	b/3.	a licenckérelmező / licences támogatása a klublicenc-alapeljárásban és a bajnoki év során, továbbá helyszíni szemlék lefolytatása annak ellenőrzése céljából, hogy a licenckérelmező / licences mindig megfeleljen a Szabályzatban előírt kritériumoknak;
	b/4.	a „legjobb gyakorlat” módszerek bevezetése és működtetése, hatékony vezetési szerkezet kialakítása;
	b/5.	az UEFA tájékoztatása minden olyan eseményről, ami a klublicenc megadása után következett be, és jelentős változást jelent a korábban rendelkezésre álló információkhoz képest, beleértve a jogi formában, a jogi cégstruktúrában, a cég(ek) tulajdonviszonyaiban, illetve a klub identitásában bekövetkezett változást is.
	b/6.	a klublicenrendszerre vonatkozó UEFA szabványok megvalósítása;
	b/7.	az MLSZ képvisellete a klublicenccel kapcsolatos megbeszéléseken, tárgyalásokon és konferenciákon;
	b/8.	az oktatások rendszerének megszervezése és irányítása a klublicenrendszerben érintett alkalmazottak részére (Klublicenc Adminisztráció és döntéshozó testületek), valamint a licenckérelmező / licences részére;
	b/9.	a klublicenrendszer (különösen a belső és külső kommunikáció, a Klublicenc Adminisztráció és a döntéshozó testületek) eljárásainak, valamint a klublicenrendszerben használt dokumentumoknak és sablonoknak a meghatározása a Szabályzatban és az <i>UEFA Klublicenc Szabvány</i> -ban lefektetett szabályokkal összhangban;





	b/10.	a Klublicenc Adminisztráció, a döntéshozó testületek és a klublicencrendszerrel kapcsolatos oktatási rendszer költségvetésének összeállítása.
--	-------	---

## 12.§ A döntéshozó testületekkel kapcsolatos rendelkezések

(1) Elsőfokú Licencadó Bizottság	
a)	<p>Az Elsőfokú Licencadó Bizottság (a továbbiakban: ELB) határoz a klublicenc egy adott licenckérelmező / licencés részére történő megadásáról, megtagadásáról, visszavonásáról, hiánypótlásról vagy dokumentumok értékeléséről, a Szabályzat szerint a licencadó által előírt határidőig benyújtott dokumentumok alapján, valamint a licencrendszerre vonatkozó szankciók kapcsán. Amennyiben az ELB első ülésén hiánypótlási kötelezettséget állapít meg a licenccsel szemben, úgy az ELB jogában áll hiánypótlási határozat kiadásával a licenckérelmezőt – amennyiben a licenckérelmező a hiánypótlási kötelezettségének teljesítésével folytatni kívánja a klublicenc-eljárást – a szabályzatokhoz kapcsolódó, a <a href="#">8. melléklet</a>ben található díjfizetési rend alapján hiánypótlási díj megfizetésére kötelezni. A díjfizetés szükségességét az ELB saját hatáskörben dönti el, ugyanakkor irányadó elvként alkalmazza, hogy az alapeljárásban a két hiánypótlási kör során bekért és a licencés által beküldött adatokhoz képest új információk és / vagy dokumentumok bekérése esetén eltekint a díjfizetési kötelezettség meghatározásától.</p> <p>Az ELB kérhet továbbá kiegészítő dokumentumokat a sportszervezetektől az alapeljárás alatt vagy bármikor máskor, és dönthet e dokumentumok értékelésével kapcsolatban.</p>
b)	<p>Az ELB független testület. Tagjait kizárólag az MLSZ szabályzatai és szabályozása, a Klublicenc Szabályzat, a szankciók jegyzéke, a döntéshozói folyamatok eljárási szabályai, valamint saját lelkiismeretük köti. A tagokra titoktartási kötelezettség vonatkozik.</p>
c)	<p>Az MLSZ Elnöksége határoz az ELB összetételéről, valamint kijelöli (illetve visszahívhatja) annak tagjait és elnökét.</p>
d)	<p>A testület 3-9 tagból áll, és abban az esetben határozatképes, ha a tagok közül legalább három jelen van, melyből egy fő az elnök vagy az alelnök kell, hogy legyen. Szavazategyenlőség esetén az elnöké – az elnök távollétében az ülést vezető alelnöké – a döntés joga azon lehetőségek közül, amelyekre a szavazategyenlőség fennáll. Az ELB ülését az elnök – az elnök akadályoztatása esetén az alelnök – hívja össze.</p>
(2) Fellebbviteli Licencadó Bizottság	
a)	<p>A Fellebbviteli Licencadó Bizottság (a továbbiakban FLB) végleges határozatot hoz az ELB határozatával / döntésével szemben írásos formában benyújtott fellebbezések ügyében, melynek eredményeképpen a klublicenc megadandó, a megadás megtagadandó, illetve a korábban megadott licenc visszavonandó, vagy a visszavonás megtagadandó.</p>
b)	<p>Az FLB független testület. Tagjait kizárólag az MLSZ Alapszabálya és szabályzatai, az alkalmazandó Klublicenc Szabályzat, a szankciók jegyzéke, a fegyelmi szabályok</p>



	és a döntéshozói folyamatok eljárási szabályai, valamint saját lelkiismeretük köti. A tagokra titoktartási kötelezettség vonatkozik.
c)	Az MLSZ Elnöksége határoz az FLB összetételéről, valamint kijelöli (illetve visszahívhatja) annak tagjait és elnökét.
d)	A testület 3-9 tagból áll, és abban az esetben határozatképes, ha a tagok közül legalább három jelen van, amelyből egy fő az elnök vagy az alelnök kell hogy legyen. Szavazategyenlőség esetén az elnöké – az elnök távollétében az alelnöké – a döntés joga azon lehetőségek közül, melyekre a szavazategyenlőség fennáll. Az FLB ülését az elnök – az elnök akadályoztatása esetén az alelnök – hívja össze.

### 13.§ A döntéshozó testületek tagjait érintő követelmények

<b>(1) Összeférhetetlenségi szabályok</b>	
a)	Az ELB és az FLB (a továbbiakban: döntéshozó testületek) tagjainak függetlennek kell lenniük, és kötelességeik teljesítése során pártatlanul, részrehajlás nélkül kell eljárniuk.
b)	A döntéshozó testületek tagjai, illetve elnöke függetlenségének feltétele, hogy sem ő maga, sem bármely, a Polgári Törvénykönyv szerinti hozzátartozója nem lehet egyidejűleg tagja, részvényese, üzleti partnere, támogatója vagy tanácsadója bármely licenckérelmezőnek / licencsesnek vagy a licencadó bármely egyéb önálló döntéshozatali jogkörű bizottságának (pl. a Fegyelmi-, a Verseny- vagy a Fellebbviteli Bizottságnak). A döntéshozó testületek tagjai továbbá egyidejűleg nem lehetnek tagjai az MLSZ Elnökségének, az MLSZ Felügyelő Bizottságának, sportszervezet személyzetének vagy a Klublicenc Adminisztrációnak.
c)	A tag köteles az eljárásban való részvételtől minden esetben tartózkodni, ha függetlensége sérül, vagy amennyiben egyéb érdekütközés áll fenn, és ezt a tényt köteles jelenteni azon bizottság elnökének, mely bizottságnak a tagja.
d)	Annak eldöntésére, hogy valamely tag függetlensége sérül:
	d/1. a bizottsági tagok (az elnök kivételével) vonatkozásában a kérdéses bizottság elnöke;
	d/2. az ELB elnöke vonatkozásában az FLB elnöke;
d/3. az FLB elnöke vonatkozásában a Jogi Bizottság jogosult.	
e)	Amennyiben megállapítást nyer, hogy valamely testületi taggal szemben fennáll a c) pont szerinti kizáró okok valamelyike, a jelen szakasz d/1., d/2., d/3. pontjaiban felsorolt, felhatalmazott szervek, illetve személyek az érintett tagot az adott eljárásból kötelesek kizárni. A kizárás tényét az erről döntő szerv vagy személy köteles haladéktalanul jelenteni az MLSZ főtitkárának.
<b>(2) Döntéshozó testületekre vonatkozó további szabályok</b>	
a)	Az ELB és az FLB tagjai között lennie kell legalább egy jogásznak és egy felsőfokú gazdasági végzettséggel rendelkező szakembernek.
b)	A tagokat ötéves időtartamra választják, újraválasztásuk lehetséges.



c)	A döntéshozó testületek tagjainak szigorú titoktartási szabályokat kell betartaniuk, és erre írásos formában kötelezettséget kell vállalniuk.
d)	Az ELB és az FLB a klublicenc-alapeljárás során és a bajnoki év közben bármikor a klubok által a klublicenc-alapeljárást támogató ügyviteli rendszerbe feltöltött adatokon felül más adatokat is figyelembe vehet az értékelés folyamán, így különösen a Pénzügyi Monitoring Rendszerbe, a " <a href="https://pmr.mlsz.hu/">https://pmr.mlsz.hu/</a> " címen regisztrált weboldalra feltöltött pénzügyi adatokat és egyéb információkat is.

### III.A KLUBLICENC-ALAPELJÁRÁS FOLYAMATA ÉS MEGFELELÉSI KRITÉRIUMAI

#### 1. A klublicenc-alapeljárás

##### 14.§ A klublicenc-alapeljárásra vonatkozó alapelvek

<b>(1)</b>	<b>Az egyenlő bánásmódhoz és a tisztességes eljáráshoz való jog biztosítása</b>
	A felek részére alapvető eljárási jogok kerülnek biztosításra, különösen az egyenlő bánásmódhoz való jog és a tisztességes eljáráshoz való jog, ideértve bizonyítékok előállításához/felkutatásához (valamint az ebben való részvételhez) kapcsolódó jogot, és a megindokolt határozathoz / döntéshez való jogot.
<b>(2)</b>	<b>Hivatalos nyelv</b>
	Amennyiben a Szabályzat ettől eltérően nem rendelkezik, a licenceljárás hivatalos nyelve a magyar. Amennyiben bármely okból kifolyólag a dokumentáció egy része vagy egésze eredetileg a magyartól eltérő nyelven íródott, a sportszervezetnek az eredeti dokumentumok mellett azok hiteles fordításait is biztosítani kell. Ezen túlmenően a licencadóhoz címzett minden kommunikációnak magyar nyelvűnek kell lennie. Mindemellett olyan körülmények esetén, amikor a sportszervezetnek az UEFA-hoz szükséges fordulnia, kommunikációját az UEFA által elfogadott egyik hivatalos nyelven kell megtennie.
<b>(3)</b>	<b>Idézés vagy közlés kibocsátásának határideje</b>
	Bármely olyan idézést vagy értesítést, amely a klublicenc-alapeljárással kapcsolatos, úgy kell megküldeni, hogy azt 3 munkanappal az eljárási cselekmény előtt az érintett megkapja, illetve 3 munkanappal az eljárási cselekmény előtt közzétételre kerüljön.
<b>(4)</b>	<b>Képviselő</b>
	A sportszervezet jogosult képviselőre és szakértő igénybevételére.
<b>(5)</b>	<b>Meghallgatási jog</b>
	A licenckérelmezőnek / licencsesnek nincs alanyi joga a meghallgatáshoz. A döntéshozó testületek dönthetnek arról, hogy szándékozzák-e a licenckérelmezőt / licencset meghallgatásra hívni. Ebben az esetben az értesítést legalább 3 munkanappal a meghallgatás előtt el kell küldeni a licenckérelmezőnek / licencsesnek.



<b>(6) Nyilvánosság</b>	
A tanácskozások és meghallgatások nem nyilvánosak, kivéve, ha a megfelelő döntéshozó testület erről másként határoz.	
<b>(7) A bizonyítás terhe</b>	
A bizonyítás terhét a licenckérelmező / licencés viseli. A licenckérelmezőnek / licencésnek az UEFA érintett testületei, a licencadó testületek vagy a Klublicenc Adminisztráció által mindenkor megkövetelt dokumentáció és információ benyújtása útján bizonyítania kell, hogy a klublicenc megszerzéséhez a Szabályzatban megfogalmazott összes kritériumnak megfelel.	
<b>(8) A szükséges bizonyíték jellege</b>	
<p>A licencadó köteles döntését a kapott dokumentumokra alapozni. A licenckérelmezőnek a Klublicenc Menedzser részére kell licenckérelmét kitöltve benyújtania minden, a jelen Szabályzatban előírt dokumentációval együtt.</p> <p>Az eredetiben benyújtandó dokumentáció a Klublicenc Adminisztráció irodájában, előre egyeztetett időpontban kerül leadásra vagy minősített elektronikus aláírással hitelesítve elektronikus úton a Klublicenc Menedzser részére e-mail-ben megküldve. Az elektronikusan feltöltendő dokumentáció a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerbe kerül feltöltésre.</p> <p>Amennyiben a Klublicenc Adminisztráció azt bármikor kéri, a fent említett részekben előírt összes dokumentumot eredeti vagy megfelelően hitelesített példányokban kell benyújtani. A Klublicenc Menedzser vagy meghatalmazottja bármely ügy vonatkozásában kérhet a sportszervezeteiktől kiegészítő információt és kiegészítő-, értelmező- vagy alátámasztó dokumentumokat, valamint meglátogathatja a licenckérelmező / licencés tulajdonában álló bármely létesítményt abból a célból, hogy személyesen ellenőrizze az összes követelmény betartását, illetve az adott sportszervezettől kapott információk megbízhatóságát és valóságát.</p>	

## 15.§ A klublicenc-eljárásokra vonatkozó általános rendelkezések

<b>(1) Klublicenc-alapeljárás</b>	
a)	A klublicenc-alapeljárás során kerül sor a licenckérelmezők által benyújtott licenckérelmek elbírálására, és a klublicenc megadására vagy megtagadására azon sportszervezetek esetében, melyek a Szabályzat hatálya alá esnek, kivéve a rendkívüli eljárást.
A klublicenc-alapeljárás célja, hogy:	
b)	<p>b/1. segítse a licencadót a szükségleteinek és a szervezetének megfelelő és hatékony licencljárás kialakításában;</p> <p>b/2. egyeztesse azokat a fő követelményeket, amelyeknek a licencadónak meg kell felelnie ahhoz, hogy a sportszervezeteknek az UEFA és a nemzeti versenyeken való részvételhez szükséges licencek iránti kérelmét megfelelően elbírálhassa, és dönthessen a licencek megadásáról;</p>



	b/3.	biztosítsa, hogy a klublicenc kiadásával kapcsolatos döntést / határozatot független testület hozza meg (Elsőfokú Licencadó Bizottság és/vagy Fellebbviteli Licencadó Bizottság);
	b/4.	gondoskodjon arról, hogy a döntéshozó testületek és a licenckérelmezők/licencesek a Klublicenc Adminisztrációtól és Klublicenc Menedzsertől megfelelő támogatást kapjanak; illetve, hogy
	b/5.	a licencadó minden szükséges információ birtokába kerüljön, és a klublicencre vonatkozó kérelmeket szakszerűen értékelje.
c)		A klublicenc alapeljárás részletes leírását, illetve időbeli ütemezését a Klublicenc Menedzser a "Klublicenc Alapeljárási Ütemtervben" (továbbiakban „Ütemterv”) határozza meg a klublicenc-alapeljárás kezdete előtt.
d)		A klublicenc-alapeljárást érintő egyik határidő módosítása sem keletkeztet a licenckérelmező javára kifogásolási vagy fellebbezési okot, feltéve, hogy a határidő módosítása érdemben nem csökkentette a licenckérelmezőnek az alapeljárást érintő bármely lépésére rendelkezésre álló időt.
e)		A mindenkor hatályos ügyviteli rendszer online adatbázisába a klublicenc-alapeljárás során elektronikus úton bevitt adatok hitelességének igazolására a feltöltött dokumentumok mindegyikét a sportszervezet hivatalos képviselőjének cégszerű aláírásával kell ellátnia. A licencadó a sportszervezet képviselőjére jogosult személy részéről elfogad elektronikus aláírást is, amennyiben az a magyar jogszabályok alapján minősített elektronikus aláírásnak minősül. A licenckérelmezők számára a kérelmüknek, illetve a teljes dokumentációnak a benyújtására kizárólag a mindenkor hatályos ügyviteli rendszeren keresztül van lehetőség.
<b>(2) Klublicenc alapeljárás ütemezése</b>		
a)		A döntéshozatali eljárások határidői az alapeljárás kezdetét megelőzően a Klublicenc Menedzser által elkészített ütemtervben kerülnek meghatározásra.
b)		A licenckérelem benyújtási határidejének elmulasztása jogvesztő.
c)		Az ELB első ülése során hiánypótlásra megjelölt határidő elmulasztása jogvesztő.
d)		A licencljárás díjat legkésőbb a <a href="#">9. melléklet</a> ben található 2. hiánypótlási kör végéig kell befizetni. Befizetésnek az MLSZ számláján való jóváírás számít. Ezen határidő elmulasztása jogvesztő.
e)		A hiánypótlási díjat legkésőbb a <a href="#">9. melléklet</a> ben található 3. hiánypótlási kör végéig kell befizetni. Befizetésnek az MLSZ számláján való jóváírás számít. Ezen határidő elmulasztása jogvesztő.
f)		Bármely más, a Szabályzatban meghatározott vagy közvetve meghivatkozott határidő nem jogvesztő.
<b>(3) Határozat</b>		
Az ELB és az FLB olyan írásos határozatot köteles kibocsátani, mely tartalmazza:		
a)		az eljáró szerv megnevezését;
b)		a rendelkező részt és az ettől elkülönített ténybeli és jogi indoklást;



c)	a fellebbezés lehetőségéről való tájékoztatást és benyújtásának feltételeit; valamint
d)	a kibocsátás helyét és dátumát.
<b>(4) Határozat kézbesítése</b>	
A Szabályzat alapján a licencadó, valamint a licenckérelmező / licences között történő minden kommunikáció hivatalos kézbesítésnek minősül, az alábbiakban részletezetteknek megfelelően:	
a)	az MLSZ Klublicenc Adminisztráció és a licenckérelmező / licences által a licencljárás során a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerbe a Klublicenc Adminisztráció munkatársai az ELB, az FLB és bármely más, az MLSZ szervezeti keretei között működő bizottság által meghozott, a licenckérelmezőt / licencest érintő határozatot feltöltik. Ezt követően a feltöltés megtörténtéről a licenckérelmező / licences értesül a mindenkor hatályos ügyviteli rendszer által generált, és a licenckérelmező/licences cégjegyzésre jogosult képviselőjének és a kapcsolattartónak a regisztrált e-mail címére megküldött levél alapján.
b)	A feltöltött határozat a licenckérelmező / licences általi megtekintéssel kézbesítettnek minősül. Erről a Klublicenc Adminisztráció a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerben informálódik.
c)	Amennyiben a licenckérelmező / licences a feltöltésétől számított második munkanap végéig nem tekinti meg a határozatot, úgy a Klublicenc Adminisztráció postai úton küldi meg azt a licenckérelmezőnek / licencesnek az ügyviteli rendszerben regisztrált székhelyére, vagy személyesen kézbesíti azt a licenckérelmező / licences részére.
d)	A Klublicenc Adminisztráció által a licenckérelmezőnek / licencesnek az eljárás során megadott székhelyére postán kiküldött küldeményt abban az esetben is kézbesítettnek kell tekinteni a feladást követő ötödik munkanapon, ha az bármely okból kézbesítetlenül érkezik vissza a Klublicenc Adminisztrációhoz.
<b>(5) Fellebbezésre vonatkozó rendelkezések</b>	
a)	Az ELB-nek a klublicenc kiadásával, megtagadásával vagy visszavonásával kapcsolatban, illetve bármely más tárgyban hozott határozata a Szabályzatban meghatározott módon megfellebbezhető, kivéve a hiánypótlás tárgyában hozott határozatokat.
Fellebbezés benyújtására jogosult:	
b)	b/1. a licenckérelmező, akire az ELB elutasító vagy bármely más határozata vonatkozik;
	b/2. a licences, akinek a licencét az ELB visszavonta, vagy rá nézve bármilyen más döntést hozott; vagy
	b/3. a Klublicenc Menedzser (a licencadó nevében).
Az FLB dönthet úgy, hogy:	
c)	c/1. az első fokon meghozott határozatot helybenhagyja; vagy
	c/2. az első fokon meghozott határozatot megváltoztatja.
d)	Az FLB határozata végleges.



e)	Az FLB az ELB határozata figyelembevételével, a licenckérelmező / licencés által az elsőfokú eljárásban benyújtott, illetve az írásos fellebbezéséhez csatolt, valamint a Klublicenc Menedzser által előterjesztett dokumentumok és bizonyítékok alapján hozza meg a határozatát.			
f)	A másodfokú eljárásban bizonyítás felvételének vagy (a fellebbezési díj befizetésének igazolásán kívül) újabb bizonyíték benyújtásának helye nincs, kivéve azt az esetet, ha olyan információt vagy bizonyítékot tár a licenckérelmező / licencés a másodfokú eljárásban az FLB elé, amely az elsőfokú eljárás időpontjában is rendelkezésre állt, de a licenckérelmezőnek / licencésnek erről önhibáján kívül nem volt tudomása.			
g)	A fellebbezési határidő a klublicenc-alapeljárás ütemtervében kerül meghatározásra. Bármely egyéb (azaz a klublicenc-alapeljárástól eltérő) esetben a fellebbezési határidő a kérdéses határozat kézhezvételétől számított nyolcadik nap, amelybe a kézhezvétel napja nem számít bele.			
<b>(6)</b>	<b>Észrevétel, fellebbezés és rendkívüli jogorvoslati kérelmek joghatásai</b>			
a)	Az ELB hiánypótlásra vonatkozó határozata elleni észrevétel nem bír halasztó hatállyal.			
b)	Az ELB bármely egyéb határozata elleni fellebbezés halasztó hatályú.			
c)	Az FLB bármely határozata elleni észrevétel vagy rendkívüli jogorvoslati kérelem nem bír halasztó hatállyal.			
d)	A licenckérelmező / licencés a FLB határozata ellen jogorvoslati lehetőségként a Sport Állandó Választott Bírósághoz fordulhat, mely azonban a FLB határozatának végrehajtására nem bír halasztó hatállyal.			
<b>(7)</b>	<b>A fellebbezés tartalma és formája</b>			
a)	A fellebbezés benyújtására kizárólag elektronikus úton (e-mailben vagy – amennyiben lehetséges – a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerben) van lehetőség.			
	A fellebbezést a Klublicenc Menedzser részére, az FLB-nek címezve, olyan írásos dokumentumban kell benyújtani (továbbiakban: fellebbezés), amely legalább a következő információt tartalmazza:			
	<table border="1"> <tr> <td>a/1.</td> <td>a tényállás és jogalap, amelyre a fellebbező a fellebbezést alapozza;</td> </tr> <tr> <td>a/2.</td> <td>a fellebbezést alátámasztó megfelelő dokumentáció és/vagy információ, figyelembe véve a <a href="#">15 § (5) f)</a> pontjában foglaltakat (<a href="#">30. o.</a>).</td> </tr> </table>	a/1.	a tényállás és jogalap, amelyre a fellebbező a fellebbezést alapozza;	a/2.
a/1.	a tényállás és jogalap, amelyre a fellebbező a fellebbezést alapozza;			
a/2.	a fellebbezést alátámasztó megfelelő dokumentáció és/vagy információ, figyelembe véve a <a href="#">15 § (5) f)</a> pontjában foglaltakat ( <a href="#">30. o.</a> ).			
b)	A fellebbezést benyújtani kívánó licenckérelmezőnek / licencésnek meg kell fizetnie a szabályzatokhoz kapcsolódó díjfizetési rend által meghatározott fellebbezési díjat.			
<b>(8)</b>	<b>Rendkívüli jogorvoslatra vonatkozó rendelkezések</b>			
a)	A licencljárásban résztvevő összes személy és szervezet köteles a Szabályzatban, az MLSZ és az UEFA Alapszabályában és egyéb szabályzataiban meghatározott szabályok betartására.			



b)	<p>Az MLSZ Elnökségének törvényességi felülvizsgálati jogköre:</p> <p>Az MLSZ Alapszabály 22. § (4) b) pontja alapján az Elnökség feladata és hatásköre a jogszabályok betartása, betartatása, az Alapszabály szerinti működés biztosítása, valamint az ettől eltérő végleges döntések hatályon kívül helyezésének és új eljárás elrendelésének a szabályozása a különböző szabályzatokban.</p> <p>Az Alapszabályra tekintettel az Elnökség a törvénysértő, illetve az MLSZ szabályainak nem megfelelő és megalapozatlan végleges döntéseket hatályon kívül helyezi, és új eljárást rendel el.</p>
<b>(9)</b>	<b>Rendkívüli ellenőrzési eljárás</b>
a)	<p>A licencadó a klublicenc kiadását követően, annak hatálya alatt a licenccestől további adatokat kérhet be és / vagy helyszíni szemlét folytathat le, annak ellenőrzése érdekében, hogy a licencés a bajnoki év során is megfelel-e a kötelezően teljesítendő „A”-kritériumoknak.</p>
b)	<p>Ha a licencadó a rendelkezésre álló adatok és / vagy a helyszíni szemle alapján arra a következtetésre jut, hogy a licencés valószínűsíthetően nem felel meg a kötelezően teljesítendő „A”-kritériumoknak, rendkívüli ellenőrzési eljárást indíthat. A licencadó a rendkívüli ellenőrzési eljárás megindításáról kiértesítő levélben értesíti a licenccest. A kiértesítő levélben meg kell jelölni azokat az indokokat és az az ezeket megalapozó bizonyítékokat, amelyek alapján a licencadó a rendkívüli ellenőrzési eljárást megindította. A rendkívüli ellenőrzési eljárás a kiértesítő levél kézhezvételével veszi kezdetét. A kézbesítésre a polgári perrendtartásról szóló törvény szabályai megfelelően alkalmazandók.</p> <p>A kiértesítő levélben fel kell hívni a licencés figyelmét, hogy a rendkívüli ellenőrzési eljárás megindításnak alapjául meghatározott indokokra a kiértesítő levél kézhezvételét követő nyolc napon belül írásban észrevételt tehet, saját álláspontjának igazolására bizonyítékokat nyújthat be. A kiértesítő levélben a licenccest figyelmeztetni kell a <a href="#">12. §-ban</a> (<a href="#">25. o.</a>) meghatározott jogkövetkezményre.</p>
c)	<p>Amennyiben a licencés a licencadó kiértesítő levelében meghatározott okokra nem reagál a megadott határidőn belül, a licencadó a rendelkezésére álló adatok alapján dönt. A rendkívüli ellenőrzési eljárás során a licencadó a licenccestől további információkat kérhet, helyszíni szemlét folytathat, a licencés üzleti könyveibe, nyilvántartásaiba, a licencés működésére és a licenckritériumokra vonatkozóan információkat tartalmazó iratokba, adathordozókba betekinhet, az eljárással kapcsolatban információval igazoltan vagy vélelmezhetően rendelkező személyeket meghallgathat, illetve egyéb bizonyítási eljárást folytathat le.</p>
d)	<p>A rendkívüli ellenőrzési eljárást az eljárást megindító kiértesítő levél licencés általi kézhezvételétől számított 30 napon belül be kell fejezni. E határidő egy alkalommal, legfeljebb 15 nappal meghosszabbítható. Az eljárás lefolytatására és a határozat meghozatalára rendelkezésre álló határidőbe nem számít bele az eljárás esetleges felfüggesztésének időtartama, mely felfüggesztésre pl. amiatt kerülhet sor, ha a döntés más, még folyamatban lévő (akár bírósági) eljárás eredményének a függvénye. Felülvizsgálati eljárásban nincs helye határozathozatalnak, ha az eljárást megindító kiértesítő levél licencés általi kézhezvételétől több mint nyolc hónap eltelt.</p>

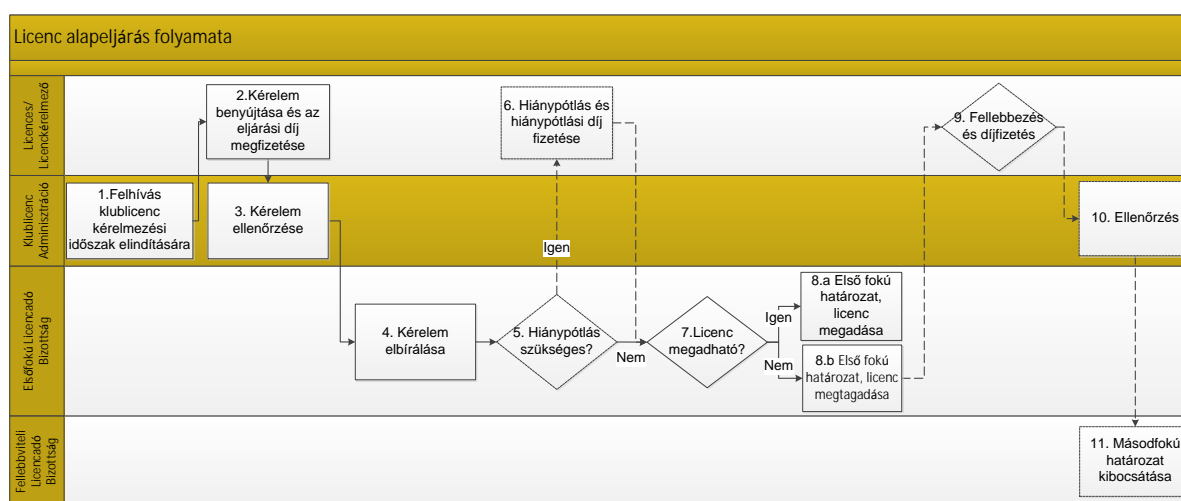




e)	A rendkívüli ellenőrzési eljárásra egyebekben az alapeljárás szabályait kell értelemszerűen alkalmazni.
<b>(10)</b>	<b>UEFA határozatai elleni fellebbezés</b>
	Az UEFA határozatai elleni fellebbezésekkel az UEFA szabályzatának vonatkozó rendelkezései értelmében lehet élni.

## 16.§ Klublicenc alapeljárás folyamata és folyamatleírása

### 2. ábra: A klublicenc alapeljárás folyamata



<b>(1)</b>	<b>Felhívás klublicenc kérelmezési időszak elindítására</b>
	A Klublicenc Menedzser írásos formában hívja fel a licenckérelmező sportszervezetek figyelmét az ütemterv egyidejű megküldésével a klublicenc-alapeljárás megindulására, a kapcsolódó határidők közlésével.
<b>(2)</b>	<b>Kérelem benyújtása és eljárási díj megfizetése</b>
a)	<b>Elektronikusan</b> A licenckérelmező a Klublicenc Menedzser által közzétett ütemtervben meghatározott határidőig benyújtja a licencadó felé a mindenkor hatályos ügyviteli rendszerben a sportszervezet képviselőre jogosult személyének aláírásával hitelesített licenckérelmet. A licenckérelem határidőn belüli benyújtásának elmulasztása a licencljárás további szakaszaiból történő kizárást von maga után.
b)	<b>Eredeti példányban</b> Az UEFA/NB I, NB I, NB II és UEFA Női licenckérelmezők az eredetiben csatolni szükséges dokumentumokat előre egyeztetett időpontban a Klublicenc Adminisztráció irodájában nyújthatják be, ahol visszajelzést kapnak az esetlegesen hiányzó dokumentumokról. Az eredeti példányban csatolni szükséges dokumentumok a licenckérelmező képviselőre jogosult személy minősített elektronikus aláírásával hitelesítve is benyújthatók elektronikus úton (kizárólag e-



	mail-ben) is a Klublicenc Menedzsernek megküldve.
c)	A licenckérelmező / licencés köteles a licenckérelem benyújtását követően, a számla kézhezvételétől számított nyolc napon belül licencceljárási díjat fizetni. Az eljárási- és egyéb díjakat a szabályzatokhoz kapcsolódó Díjfizetési rend tartalmazza. A díjfizetési kötelezettség a kérelem benyújtásával keletkezik, és fizetendő marad abban az esetben is, ha a kérelem visszavonásra vagy elutasításra kerül. Ez alól kivételt képez, amennyiben a licenckérelmező sportszervezet
	c/1. nemzeti másodosztályú licenckérelmet nyújtott be;
	c/2. a kérelem benyújtásának időpontjában a nemzeti harmadosztályú labdarúgó-bajnokságban szerepel; vagy
	c/3. legkésőbb az alapeljárásban meghatározott második hiánypótlási határidőig jelzi, hogy a továbbiakban nem kíván részt venni a klublicenc alapeljárásban.
Amennyiben a licenckérelmező a licencceljárási díjat a megszabott határidőre (de legkésőbb az ELB első üléséig) nem fizeti be, az ELB a licenckérelmet érdemi vizsgálat nélkül elutasítja.	
<b>(3)</b>	<b>Kérelem ellenőrzése</b>
A Klublicenc Adminisztráció, valamint az egyes kritériumrészek kijelölt szakértői a kérelmeket formai, illetve tartalmi szempontból ellenőrzik az ütemtervben meghatározott időszakban, amelynek eredményéről az ütemtervben meghatározott határidőn belül visszajelzést kap a licenckérelmező.	
<b>(4-8)</b>	<b>I. fokú határozat eljárásrendje</b>
A licenckérelmek megadása, elutasítása, vagy szükség esetén a harmadik hiánypótlási kötelezettség meghatározása az ELB hatáskörébe tartozik. A tartalmi (második) hiánypótlási időszak lezárását követően az ELB első ülésén határoz a licenckérelmekről, amelynek eredményeképpen a kért klublicencet megadhatja, hiánypótlást írhat elő vagy elutasíthatja azt. Azon licenckérelmezők részére, amelyek nem felelnek meg a Szabályzatban bemutatott feltételeknek az ELB első ülésének időpontjában, az ELB újabb hiánypótlási kötelezettséget írhat elő, és hiánypótlási díj megfizetésére szólíthatja fel a licenckérelmezőt. A harmadik hiánypótlási határidő lejártát követően a Bizottság másodszer is ülésezik, és a feltételeknek megfelelő hiánypótlásokat figyelembe véve dönt a kért klublicenc megadásáról vagy elutasításáról. A harmadik hiánypótlási határidő lejártá után beérkezett dokumentumokat az ELB nem veheti figyelembe az értékelés során. Amennyiben az ELB hiánypótlás benyújtására és hiánypótlási díj megfizetésére kötelezte a licenckérelmezőt, úgy a hiánypótlás csak abban az esetben vehető figyelembe az ELB második ülésén, ha a hiánypótlási díj befizetése határidőben megtörtént.	
<b>(9-11)</b>	<b>II. fokú határozat eljárásrendje</b>
A licenckérelmező jogosult az ELB döntése ellen az előírt határidőn belül fellebbezést benyújtani, amelyet elektronikusan, írásos formában kell megküldeni a Klublicenc Menedzser részére (lásd <a href="#">15. § A klublicenc-eljárásokra vonatkozó általános rendelkezések (28. o.)</a> ).	
A fellebbezést benyújtó licenckérelmező / licencés legkésőbb a fellebbezési határidőig fellebbezési díjat köteles fizetni. A fellebbezési díjat a szabályzatokhoz kapcsolódó	



Díjfizetési rend határozza meg. A fellebbezés elutasítandó, ha a fellebbezési díj a fellebbezési határidőig nem kerül befizetésre. A fellebbezési díj fizetési kötelezettség a fellebbezés benyújtásával keletkezik, és fennmarad abban az esetben is, ha a fellebbezés visszavonásra vagy elutasításra kerül. A fellebbezési díjat vissza kell adni, kivéve, ha az FLB elutasítja a fellebbezést.

A fellebbezések elbírálása az FLB hatásköre, amely szerv döntése végleges, ellene fellebbezésnek helye nincs.

## 2. A klublicenc rendszer rendkívüli szabályai UEFA tornákra vonatkozóan

### 17.§ A klublicenc rendszer rendkívüli alkalmazása az UEFA tornákon történő részvétel érdekében

(1)	Alapelvek
a)	Ha egy nem élvonalban szereplő sportszervezet sportbeli eredményei alapján indulási jogot szerez UEFA klubtornán, de nem esett semmilyen licencljárás alá, vagy olyan licencljárás alá esett, ami alacsonyabb elvárásokat fogalmaz meg, mint a UEFA bajnokságokon való részvétel feltételei, akkor az MLSZ – a sportszervezet nevében – kérheti az UEFA-tól a licenrendszer rendkívüli alkalmazását az <i>UEFA Klublicenc és Pénzügyi Fenntarthatósági Szabályzat</i> -ban foglaltak vagy az <i>UEFA Klublicenc Szabályzata az UEFA Női versenysorozatokra vonatkozóan D. mellékletének</i> megfelelően.
b)	Az ilyen rendkívüli alkalmazás alapján az UEFA egyedi engedélyt adhat az adott kérelmező részére arra, hogy a vonatkozó bajnoki évben részt vegyen a megfelelő UEFA klubtornán. Az ilyen rendkívüli eljárás kizárólag az adott klubra és a szóban forgó szezonra alkalmazandó.
(2)	UEFA eljárásra vonatkozó szabályok
a)	Az UEFA határozza meg a rendkívüli eljárás minimumkövetelményeit, és közzéteszi azokat a licencadók részére legkésőbb a klublicenccel érintett bajnoki évet megelőző év augusztus 31-ig.
b)	Az érintett licencadónak legkésőbb az UEFA által meghatározott határidőig kell írásos formában értesítenie az UEFA-t az ilyen rendkívüli kérelem tárgyában az érintett sportszervezet(ek) nevének megjelölésével.
c)	Az UEFA Adminisztráció ezt követően növelheti az érintett sportszervezetekre vonatkozó minimumkövetelményeket a vonatkozó nemzeti klublicencszabályzat követelményeinek és a kérdéses sportszervezet(ek) státuszának figyelembevételével. Az UEFA Adminisztráció határozza meg a szükséges eljárások határidőit, és továbbítja azokat az érintett licencadó-részére.
d)	A licencadó a felelős az UEFA Adminisztráció által meghatározott kritériumoknak a nemzeti szintű rendkívüli eljárás kiértékelésében érintett sportszervezet(ek) részére történő továbbításáért. Szintén a licencadónak kell azonnali lépéseket tennie a sportszervezettel együtt az ilyen eljárás előkészítésére.



	Az érintett sportszervezet(ek)nek kötelessége a szükséges bizonyító dokumentumokat a licencadó részére biztosítani. A licencadó fogja a sportszervezet(ek)et a megállapított minimumszabványok szerint értékelni, és az UEFA valamelyik hivatalos nyelvén a megszabott határidőn belül továbbítani az UEFA részére a következő dokumentációt:	
e)	e/1.	a megfelelő UEFA klubtornán való részvétel különleges engedélyezésére irányuló írásos kérelmet;
	e/2.	a licencadó ajánlását a saját végrehajtott értékelése alapján (amely tartalmazza a sportszervezete(ke)t értékelő személyek nevét és az értékelés időpontját is);
	e/3.	a licencadó és a sportszervezet(ek) által biztosított összes bizonyító dokumentumot; továbbá;
	e/4.	a rendkívüli eljárás során az UEFA által kért bármely további dokumentumot.
f)	Az UEFA a döntését a kapott dokumentumokra alapozva hozza meg, és megadja a különleges engedélyt az UEFA tornán való részvételre az érintett sportszervezetnek, amennyiben az valamennyi kritériumnak megfelelt, és sporteredményei alapján is jogosultságot szerzett az indulásra. A döntést az UEFA a licencadóval közli, aki továbbítja azt a sportszervezet felé. Az UEFA és a kijelölt testületei / képviselői fenntartják a jogot helyszíni szemlék lefolytatásához.	
g)	Amennyiben az UEFA/NB I, UEFA Női vagy NB I licencs rendkívüli eljárás során kizárásra kerül, a licencadónak haladéktalanul értesítenie kell az UEFA-t, és az eljárást azonnal be kell szüntetni. Az ilyen beszüntetett eljárás egy későbbi szakaszban nem kezdeményezhető újra.	

### 3. A klublicenc rendszer megfelelési kritériumaira vonatkozó rendelkezések

#### 18.§ A klublicenc megszerzésének kritériumfokozatai

(1)	Kritériumfokozatok
a)	Amennyiben a licenckérelmező / licencs bármely „A”-kritériumot nem teljesíti, nem kaphat klublicencet, vagy tőle a már megkapott klublicencet vissza kell vonni.
b)	Az értékelési módszereket a licencadó határozza meg, kivéve azokat, melyek a pénzügyi kritériumoknak való megfelelés ellenőrzésére szolgálnak, és melyekre a <a href="#">25/C. §</a> -ban meghatározott értékelési eljárásokat kell követni.

#### 19.§ A klublicenc megtagadásának esetei



(1) Klublicenc megtagadásának és visszavonásának esetei	
<b>Az F.01 Éves beszámoló pénzügyi kritérium mentén a licencadó megtagadhatja a klublicenc kiadását, vagy a már kiadott klublicencet visszavonhatja, amennyiben</b>	
a/1.	az éves beszámoló(ka)t a licenckérelmező / licencés nem nyújtja be az MLSZ részére a meghatározott határidőn belül;
a/2.	a könyvvizsgálói jelentés a záradék megadásának elutasítását rögzíti vagy elutasító könyvvizsgálói záradékot tartalmaz;
a/3.	a licenckérelmező / licencés olyan éves pénzügyi beszámolót nyújt be, amely tartalmi vagy számviteli szempontból nem felel meg a törvény által vagy a Szabályzatban meghatározott minimumkövetelményeknek;
a)	a licenckérelmező / licencés a <a href="#">25/A. § F.01 (2)</a> pontja <a href="#">(62. o.)</a> alapján elkészített, MLSZ szabályoknak megfelelő kiegészítő pénzügyi információkat tartalmazó éves beszámolójában a saját tőke két egymást követő üzleti évben nem éri el az adott társasági formára a 2013. évi V. törvény 3:161. §-avagy 3:212 §-a által kötelezően előírt törzstőkét vagy alaptőkét, kivéve, ha a licenckérelmező / licencés tulajdonosai legkésőbb a klublicenc-alapeljárásban az ELB első ülésén meghatározott hiánypótlási határidőig a szükséges saját tőke biztosításáról gondoskodnak, és a tőkepótlást alátámasztó bizonylatokat bemutatják (A tőkerendezési kötelezettségnek való megfelelésről történő gondoskodásnak minősül, amennyiben a tulajdonosok ténylegesen a licenckérelmező rendelkezésére bocsátották a termékeket / szolgáltatásokat és / vagy pénzeszközöket. A pénzeszközök rendelkezésre bocsátásának pénzforgalmilag is teljesülnie kell. Ez alól kivételt képeznek a pénzmozgást nem igénylő tételek, pl. a tulajdonos által korábban nyújtott tagi kölcsön elengedése, apportja. Egyéb szándéknyilatkozat vagy cégbírósági bejegyzés nem minősül a tőkerendezési kötelezettség teljesítésének.);
a/4.	a licenckérelmező / licencés nem felel meg a Szabályzat <a href="#">25/C. § (1) c)</a> pontja <a href="#">(67. o.)</a> szerinti Indikátor 3-nak.
További döntési lehetőségek a minősített könyvvizsgálói jelentések vonatkozásában: <b>Az F.01 Éves beszámoló pénzügyi kritérium mentén a licencadó megtagadhatja a klublicenc kiadását, amennyiben</b>	
b)	a könyvvizsgálói jelentés figyelemfelhívó megjegyzést vagy korlátozott záradékot fogalmazott meg, a klublicenc vonatkozásában licencadónak fontolóra kell vennie a megjegyzésnek vagy záradéknak a következményeit, mely alapon a klublicenc megtagadható;
b/1.	a licenckérelmező / licencés által benyújtott kiegészítő pénzügyi információk <a href="#">25/A. § F.01 (1) b)</a> <a href="#">(62. o.)</a> kapcsán az erre vonatkozó megállapodás szerint elvégzett könyvvizsgálói vizsgálatok eredményéről szóló jelentés hibákra és kivételekre történő utalást tartalmaz.
b/2.	
c)	<b>Az F.02 Évközi pénzügyi jelentés pénzügyi kritérium mentén a licencadó megtagadhatja a klublicenc kiadását, vagy a már kiadott klublicencet visszavonhatja, amennyiben</b>



	c/1.	a licenckérelmező / licencés olyan információt nyújt be, amely nem felel meg a törvényi vagy a Szabályzatban megfogalmazott minimumkövetelményeknek;
d)	<b>Az F.04.1 Lejárt tartozások labdarúgó sportszervezetek felé pénzügyi kritérium mentén a klublicenc nem adható meg, amennyiben</b>	
	d/1.	az átigazolási tevékenységekből származó tartozások vonatkozásában nem kerül a licencadó felé információ benyújtásra;
	d/2.	a licenckérelmező / licencés a licenc-alapeljárás alá vont bajnoki évad kezdetét megelőző március 31-én a labdarúgó sportszervezetek felé olyan fennálló, átigazolásból származó lejárt tartozásai vannak, melyek ugyanazon év február 28-ig esedékesek (lásd még <a href="#">5. melléklet</a> – <a href="#">93. o.</a> –).
e)	<b>Az F.04.2 Lejárt tartozások az alkalmazottak felé, az F.04.3 Lejárt tartozások az adóhatóságok felé, illetve az F.04.4 Lejárt tartozások MLSZ / UEFA felé pénzügyi kritériumok mentén a klublicenc nem adható meg, amennyiben</b>	
	e/1.	az alkalmazottak, a társadalombiztosítás és / vagy az adóhatóságok, illetve UEFA / MLSZ felé fennálló tartozások vonatkozásában információ nem kerül a licencadó felé benyújtásra;
	e/2.	a licenckérelmező olyan információt nyújt be, amely nem felel meg a nyilvánosságra hozatal minimumkövetelményeinek;
	e/3.	a licenckérelmezőnek a klublicenc-alapeljárás alá vont bajnoki évad kezdetét megelőző március 31-én a munkavállalók, illetve a társadalombiztosítás és / vagy az adóhatóságok felé szerződésből, vagy egyéb jogi kötelezettségekből adódó olyan lejárt tartozása(i) áll(nak) fenn, mely(ek) ugyanazon év február 28-ig esedékes(ek) (lásd még <a href="#">5. melléklet</a> – <a href="#">93. o.</a> –).
f)	<b>Az F.05 A klublicenccel kapcsolatos döntést megelőző írásbeli nyilatkozat pénzügyi kritérium mentén a klublicenc nem adható meg, amennyiben</b>	
	f/1.	a vezetőségi írásos nyilatkozat nem kerül a meghatározott határidőn belül a licencadó felé benyújtásra;
	f/2.	a licencadó által értékelt, a jelentős gazdasági kihatást gyakorló eseményről vagy feltételről szóló, illetve múlt- vagy jövőbeli pénzügyi információ alapján a licencadó véleménye szerint a licenckérelmező / licencés esetlegesen nem lesz képes vállalkozását legalább a klublicenc-alapeljárás alá vont bajnoki év végéig folytatni.
g)	<b>Az F.06 Jövőbeli pénzügyi információk pénzügyi kritérium mentén licencadó megtagadhatja a klublicenc kiadását vagy a kiadott licencet visszavonhatja, amennyiben</b>	
	g/1.	a licenckérelmező / licencés nem nyújt be az előírt határidőig a minimumkövetelményeket kielégítő jövőbeli pénzügyi információkat;
	g/2.	a múltbeli és jövőbeli pénzügyi információkra alapozva a könyvvizsgáló vagy a licencadó megítélése szerint a licenckérelmező / licencés nem lesz képes tevékenységét a vállalkozás folytatásának elvének megfelelően legalább a klublicenc-alapeljárás alá vont bajnoki év végéig folytatni.
h)	A licenckérelmezőt / licencést szankcióval kell sújtani, ha a licencadót nem értesíti bármely olyan utólagos eseményről, amely jelentős kételyt vet fel a	



	licenckérelmező / licencés azon képességét illetően, hogy működő vállalkozásként tevékenységét legalább a licencelt bajnoki év végéig folytatni tudja.
--	--

#### 4. A klublicenc rendszer tételes megfelelési kritériumfokozatai

##### 20.§ Sportbeli kritériumok

S.01 Utánpótlás nevelési program			
Típus:	UEFA/NB I, NB I, UEFA női	Fokozat:	A
A licenckérelmezőnek / licencésnek rendelkeznie kell az irányelveknek megfelelő, az alapeljárás során az MLSZ Klublicenc Adminisztrációjának sportszakértője által véleményezett és jóváhagyott írásos formátumú utánpótlás-nevelési programmal. A licencadónak értékelnie kell a program minőségét, valamint rendszeresen ellenőriznie és értékelnie kell a jóváhagyott utánpótlás-nevelési program végrehajtását. Ennek a nevelési programnak legalább a következőket kell tartalmaznia:			
a)	női labdarúgás népszerűsítése;		
b)	célok és az utánpótlás-nevelés filozófiája;		
c)	az utánpótláscsoport szervezete (szervezeti ábra; az érintett testületek, kapcsolódásuk a licenckérelmezőhöz / licencéshez, utánpótláscsapatok stb.);		
d)	személyzet (technikai, orvosi és adminisztratív stb.) valamint a megkövetelt minimális képesítések;		
e)	infrastruktúra (edzési- és mérkőzés-lebonyolítási létesítmények, egyéb infrastruktúra);		
f)	pénzügyi források (a költségvetéstől, a licenckérelmezőtől / licencestől, a játékosok értékesítéséből vagy az állami, önkormányzati hozzájárulásból származó források stb.);		
g)	a különböző korcsoportok labdarúgás-képzési programjai (játékosok képességei: technikai, taktikai és fizikai);		
h)	oktatási programok szervezése a következő témákban: <i>Játék Szabálya</i> ”; antidopping; a verseny tisztasága; antirasszizmus;		
i)	az utánpótlás-játékosok orvosi ellátása (ideértve az egészségügyi adatok karbantartását is);		
j)	felülvizsgálati és visszajelzési folyamatok a meghatározott célok megvalósításának és eredményének értékeléséhez;		
k)	a program időtartamának meghatározása (legalább 3, legfeljebb 7 év, valamint a program időtartamának le kell fednie a licencelt bajnoki évet);		
l)	annak biztosítása, hogy az utánpótlás-nevelési programban résztvevő összes fiatal játékosnak legyen lehetősége a nemzeti törvények által előírt kötelező iskolai oktatásban való részvételre;		



m)	annak biztosítása, hogy az utánpótlás-nevelési program az abban résztvevő egyetlen fiatal játékost se gátolja a labdarúgástól eltérő irányú képzése folytatásában (kiegészítő iskolai oktatás vagy szakképzés);		
<b>Típus:</b>	<b>NB II</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
A licenckérelmezőnek be kell nyújtania a licencadóhoz az utánpótlás-nevelési programját egy rövid, egy-két oldalas dokumentumban.			
<b>S.02 Utánpótlás csapatok</b>			
<b>Típus:</b>	<b>UEFA NB I, NB I, NB II, UEFA női</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
A licenckérelmezőnek – vagy a vele kifejezetten utánpótlás-nevelési feladatok ellátása céljából együttműködési megállapodást kötött sportszervezetnek – rendelkeznie kell a klublicenc-alapeljárás alá vont bajnoki évadra érvényes MLSZ Versenykiírás által meghatározott korosztályonkénti utánpótlás csapatokkal. Amennyiben a klublicenc-alapeljárás alá vont bajnoki évadra érvényes versenykiírást az MLSZ Elnöksége nem fogadta el a licenckérellem benyújtásának határidejéig, abban az esetben a licenckérellem benyújtásának időpontjában érvényes versenykiírásban foglalt követelményeknek kell megfelelni a kötelezően indítandó utánpótlás csapatok tekintetében. UEFA licenckérelmezők esetében legalább az alábbi minimumkövetelmények teljesítendőek:			
a)	legalább négy utánpótlás csapat a 10–21 éves korosztályban;		
b)	legalább egy utánpótlás csapat a 10 év alatti korosztályban;		
Az UEFA Női licenckérelmezők esetében legalább az alábbi minimumkövetelmény teljesítendő:			
c)	legalább két lány utánpótlás csapat a 12-21 éves korosztályban;		
Az utánpótlás csapatoknak az MLSZ által elismert, helyi, területi vagy nemzeti szintű hivatalos versenyeken és programokban kell részt venniük. Az ilyen csapatok minden utánpótlás-játékosának nemzeti és / vagy területi szinten igazolt játékosnak kell lennie.			
<b>S.03 Játékosok orvosi ellátása</b>			
<b>Típus:</b>	<b>UEFA/NB I, NB I, UEFA női</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
A licenckérelmezőnek / licencsesnek biztosítania kell, hogy az első csapatában játékra jogosult minden játékosa évenkénti rendszerességgel orvosi vizsgálaton vegyen részt az <i>UEFA Orvosi Szabályzat</i> vonatkozó rendelkezései szerint. A licenckérelmezőnek / licencsesnek létre kell hoznia és alkalmaznia kell egy olyan eljárást, ami biztosítja, hogy az összes 12 év feletti játékosa éves orvosi vizsgálaton vegyen részt a licencadó szabályzatai, valamint a törvényi szabályozások előírásai szerint. A licenckérelmező / licencses minden játékosának – beleértve a 10 év feletti utánpótlás-játékosokat is – az MLSZ igazolt labdarúgójának kell lennie, a <i>FIFA Játékos Státusz és Átigazolási Szabályzat</i> vonatkozó rendelkezéseivel összhangban. A licenckérelmező / licencses minden hivatásos labdarúgójának írásos szerződéssel kell rendelkeznie a licenckérelmezővel / licencessel, a <i>FIFA Játékos Státusz és Átigazolási Szabályzat</i> vonatkozó rendelkezéseivel összhangban.			





A licenckérelmezőnek / licencsesnek biztosítania kell, hogy a hivatásos férfi labdarúgóival kötött szerződések összhangban legyenek a *Minimumkövetelmények az Európai Unióban és más UEFA tagállam területén élő professzionális labdarúgók szerződése tekintetében* nevű egyezmény vonatkozó előírásaival.

A hivatásos játékosok tekintetében a licenckérelmezőnek tiszteletben kell tartania a *FIFA Játékos Státusz és Átigazolási Szabályzat*ának a játékosok kölcsönadására vonatkozó rendelkezéseit.

A licenckérelmezőnek / licencsesnek biztosítania kell, hogy az első csapatában játékosra jogosult minden játékosa évenkénti rendszerességgel orvosi vizsgálaton vegyen részt az *UEFA Orvosi Szabályzat* vonatkozó rendelkezései szerint. A licenckérelmezőnek / licencsesnek létre kell hoznia és alkalmaznia kell egy olyan eljárást, ami biztosítja, hogy az összes 12 év feletti játékosa éves orvosi vizsgálaton vegyen részt a licencadó szabályzatai, valamint a törvényi szabályozások előírásai szerint.

<b>Típus:</b>	<b>NB II</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
---------------	--------------	-----------------	----------

A licenckérelmezőnek / licencsesnek biztosítania kell, hogy az első csapatában játékosra jogosult minden játékosa évenkénti rendszerességgel orvosi vizsgálaton vegyen részt a vonatkozó hazai jogszabályok szerint.

**S.04 Játékvezetési ügyek és a Játék Szabályai**

<b>Típus:</b>	<b>UEFA/NB I, NB I, NB II, UEFA női</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
---------------	---	-----------------	----------

A licenckérelmezőnek / licencsesnek igazolnia kell, hogy a részéről az erre kötelezett személyek a kérelemben hivatkozott bajnoki év kezdete előtt a licencadó által vagy közreműködésével szervezett játékvezetési ügyek megbeszélésének tárgyában szervezett rendezvényen vettek részt.

A rendezvényen részt kell vennie mindazon személyeknek, akik a licenckérelmező első csapatához tartoznak (játékosok, edzők és egyéb technikai személyzet).

A megbeszélés időpontját, tematikáját és résztvevői körét meghatározó és a részvételre kötelezettek részvételét igazoló testület az MLSZ Játékvezetői Bizottsága.

**S.05 Női labdarúgás**

<b>Típus:</b>	<b>UEFA/NB I</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
	<b>NB I, NB II, UEFA női</b>		<b>nem alkalmazandó</b>

A licencsesnek/licenckérelmezőnek / licencsesnek támogatnia kell a női labdarúgást az alábbiakban felsorolt intézkedések közül legalább egynek a megtételével, amely intézkedések célja a női labdarúgás fejlesztése, professzionalizálása és népszerűsítése:

- felnőtt és / vagy utánpótlás csapat nevezése az MLSZ által elismert, helyi, területi vagy nemzeti szintű hivatalos versenyekre;
- támogatás nyújtása egy társult női labdarúgóklubnak; vagy
- a licencadó által meghatározott egyéb, a női labdarúgáshoz kapcsolódó kezdeményezések szervezése.

**21.§ Társadalmi és környezeti fenntarthatósági kritériumok**

**R.01 Egyenlőség és befogadás**



<b>Típus:</b>	<b>NB I, NB II</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
<p>A licenckérelmezőnek / licencsesnek olyan politikát kell kialakítania és alkalmaznia, amely (saját kategóriáján belül) egyenlő jogokat és lehetőségeket biztosít minden olyan személynek, aki nézőként követi vagy valamilyen formában tevőlegesen részt vesz a licenckérelmező / licencses által szervezett labdarúgó-eseményeken.</p>			
<b>R.02 Antirasszizmus</b>			
<b>Típus:</b>	<b>NB I, NB II</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
	<b>UEFA/NB I, UEFA női</b>		<b>nem alkalmazandó</b>
<p>A licenckérelmezőnek / licencsesnek a rasszizmus elleni küzdelmet biztosító politikát kell kidolgoznia és megvalósítania, valamint garantálnia kell, hogy a licenckérelmező minden politikája, programja és gyakorlata diszkriminációmentesen kerül megvalósításra.</p>			
<b>R.03 Gyermek, illetve fiatalok védelme és jóléte</b>			
<b>Típus:</b>	<b>NB I, NB II</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
	<b>UEFA/NB I, UEFA női</b>		<b>nem alkalmazandó</b>
<p>A licenckérelmezőnek / licencsesnek olyan politikát kell kialakítania és alkalmaznia, amellyel védi és biztosítja az utánpótlás korú játékosok jólétét, továbbá gondoskodik ezen játékosok biztonságáról a licenckérelmező / licencses által szervezett eseményeken.</p>			
<b>R.04 Labdarúgás mindenki számára</b>			
<b>Típus:</b>	<b>NB I, NB II</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
	<b>UEFA/NB I, UEFA női</b>		<b>nem alkalmazandó</b>
<p>A licenckérelmezőnek / licencsesnek olyan politikát kell kialakítania és alkalmaznia, amellyel lehetővé teszi, hogy minden néző számára élvezhető és elérhető legyenek az általa szervezett futballtevékenységek, tekintet nélkül bármiféle fogyatékosságra vagy mozgáskorlátozottságra.</p>			
<b>R.05 Környezetvédelem</b>			
<b>Típus:</b>	<b>NB I, NB II</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
	<b>UEFA/NB I, UEFA női</b>		<b>nem alkalmazandó</b>
<p>A licenckérelmezőnek / licencsesnek olyan politikát kell kialakítania és alkalmaznia, amellyel csökkenti az ökológiai lábnyomát, és növeli a környezeti fenntarthatóságot az általa szervezett rendezvények, infrastruktúrafejlesztések és egyéb tevékenységek vonatkozásában.</p>			
<b>R.06 Társadalmi és környezeti fenntarthatósági stratégia</b>			
<b>Típus:</b>	<b>UEFA/NB I, UEFA női</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
	<b>NB I, NB II</b>		<b>nem alkalmazandó</b>
<p>A licenckérelmezőnek / licencsesnek ki kell alakítania és alkalmaznia kell egy társadalmi és környezeti fenntarthatósági stratégiát, amely összhangban van az <i>UEFA Labdarúgás Fenntarthatósági Stratégia 2030</i> nevű programmal és a vonatkozó UEFA irányelvekkel. A stratégiának legalább az alábbi területekre kell kiterjednie: egyenlőség és befogadás; antirasszizmus; gyermekek, illetve fiatalok védelme és jóléte; labdarúgás mindenfajta</p>			



képességű ember számára; valamint környezetvédelem.

## 22.§ Infrastrukturális kritériumok

(1)	Nemzeti- és nemzetközi klublicenccel megadására vonatkozó infrastrukturális feltételek
a)	Az <i>UEFA Stadion Infrastruktúra Szabályzat</i> , valamint az <i>MLSZ Infrastruktúra Szabályzat</i> esetleges módosítása esetén jelen fejezet előírásait ezen módosítás figyelembevételével kell alkalmazni. Amennyiben az említett szabályzatok módosításai azt szükségessé teszik, a jelen előírások felülvizsgálata és megfelelő módosítása is megtörténik.
b)	A nemzetközi (UEFA) és nemzeti (MLSZ) Női klublicenc megadásához szükséges, hogy a sportszervezet rendelkezzen az <i>UEFA Stadion Infrastruktúra Szabályzat</i> ban meghatározott minőségű pályával, a Szabályzatban részletezett módon.
c)	A nemzeti első osztályú (NB I) illetve a másodosztályú (NB II) klublicenc kiadásához szükséges, hogy a sportszervezet rendelkezzen az <i>MLSZ Infrastruktúra Szabályzat</i> ban meghatározott minőségű pályával, a Szabályzatban részletezett módon.

I.01 Versenyekre jóváhagyott létesítmény	
<b>Típus:</b>	<b>UEFA/NB I, NB I, NB II, UEFA női</b>
<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
A licenckérelmezőnek / licencsesnek rendelkeznie kell az UEFA klubversenyek és / vagy a nemzeti első-, illetve másodosztályú versenyek hazai mérkőzéseire igénybe vehető létesítménnyel a benyújtott licenckérelem típusának megfelelően, valamint biztosítania kell, hogy a létesítmény a teljes licenccel bajnoki év időtartama alatt a licenckérelmező / licencses rendelkezésére álljon a hazai mérkőzések megrendezésére. A licenckérelmezőnek / licencsesnek:	
a)	a létesítmény jogilag a tulajdonában kell legyen; vagy
b)	bemutathat az általa használandó létesítmény tulajdonosával vagy létesítmények tulajdonosaival kötött írásos szerződést. Az ilyen szerződésnek garantálnia kell az adott létesítmény használatát azon licenccel bajnoki év teljes időtartama alatt, amelyre a licenckérelmező / licencses indulási jogot szerez / szerzett.
A létesítménynek Magyarország területén belül kell lennie.	
I.01.1 Nemzeti első és másodosztályú versenyekre jóváhagyott létesítmény	
<b>Típus:</b>	<b>NB I, NB II</b>
<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
NB I	A létesítménynek rendelkeznie kell az MLSZ által kiadott NB I-es pályahitelesítéssel.
NB II	A létesítménynek rendelkeznie kell az MLSZ által kiadott NB II-es pályahitelesítéssel.



<b>I.01.2 UEFA versenyekre jóváhagyott létesítmény</b>			
<b>Típus:</b>	<b>UEFA/NB I</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
A létesítménynek meg kell felelnie az <i>UEFA Stadion Infrastruktúra Szabályzatban</i> meghatározott minimumkövetelményeknek, és legalább 2-es besorolásúnak kell lennie.			
<b>I.01.3 UEFA női versenyekre jóváhagyott létesítmény</b>			
<b>Típus:</b>	<b>UEFA női</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
A létesítménynek meg kell felelnie az <i>UEFA Stadion Infrastruktúra Szabályzatban</i> meghatározott minimumkövetelményeknek, és legalább 1-es besorolásúnak kell lennie.			
<b>I.02.1 Edzési létesítmények – rendelkezésre állás</b>			
<b>Típus:</b>	<b>UEFA/NB I, NB I, NB II, UEFA női</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
A licenckérelmezőnek / licencsesnek rendelkeznie kell a licencelt bajnoki év teljes időtartama alatt igénybe vehető edzési létesítményekkel, valamint biztosítania kell, hogy a létesítmény a licencelt bajnoki év teljes időtartama alatt a licenckérelmezőnek / licencsesnek, valamint annak összes csapatának a rendelkezésére álljon. A licenckérelmezőnek / licencsesnek			
a)	az edzési létesítmény jogilag a tulajdonában kell legyen; vagy		
b)	bemutathat az általa használandó edzési létesítmények tulajdonosával vagy tulajdonosaival kötött írásos szerződést. Az ilyen szerződésnek garantálnia kell az adott edzési létesítmény használatát azon licencelt bajnoki év teljes időtartama alatt, amelyre a licenckérelmező / licencses indulási jogot szerez / szerzett.		
<b>I.02.2 Edzési létesítmények – jóváhagyott infrastruktúra</b>			
<b>Típus:</b>	<b>UEFA/NB I, NB I, UEFA női</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
	<b>NB II</b>		<b>nem alkalmazandó</b>
A licenckérelmezőnek / licencsesnek olyan igénybe vehető edzési létesítményekkel kell rendelkeznie, amelyek megfelelnek a licencadó által a jóváhagyott utánpótlás-nevelési program figyelembevételével meghatározott követelményeknek. A nemzetközi (UEFA) és a nemzetközi (UEFA) Női licenckérelmezők edzési létesítményeinek legalább kül- és beltéri edzési létesítményekkel, öltözőkkel, orvosi szobával és annak minimális berendezésével (vagyis defibrillátorral és elsősegély készlettel), valamint pályavilágítással kell rendelkeznie, és meg kell felelnie a licencadó által meghatározott egyéb követelményeknek.			

## 23.§ Személyügyi és adminisztratív kritériumok

<b>P.01.1 Cégjegyzésre jogosult képviselő</b>			
<b>Típus:</b>	<b>UEFA/NB I, NB I, NB II</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
	<b>UEFA női</b>		<b>nem alkalmazandó</b>
A licenckérelmezőnek / licencsesnek rendelkeznie kell egy kijelölt, cégjegyzésre jogosult képviselővel, aki a napi ügyvitelért felelős.			



<b>P.01.2 Cégjegyzésre jogosult képviselő minimumvégzettsége</b>			
<b>Típus:</b>	<b>UEFA/NB I, NB I, NB II</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
	<b>UEFA női</b>		<b>nem alkalmazandó</b>
A cégjegyzésre jogosult képviselőnek a következő végzettségek legalább egyikével rendelkeznie kell:			
a)	államilag elismert felsőfokú végzettség;		
b)	legalább középfokú sportszervező-menedzseri oklevél;		
c)	a licencadó által elismert, ezekkel egyenértékű, külföldön szerzett végzettség.		
A kritérium teljesítettnek tekinthető, ha a cégjegyzésre jogosult képviselő már megkezdte azt a képzési programot (azaz az első meghirdetett képzési alkalmon igazolható módon részt vett), ami lehetővé teszi számára a fenti kritériumnak történő megfelelést. Az ilyen képzésre történő beiratkozás önmagában nem tekinthető a kritérium teljesítésének.			
<b>P.02.1 Pénzügyi vezető</b>			
<b>Típus:</b>	<b>UEFA/NB I, NB I, NB II</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
	<b>UEFA női</b>		<b>nem alkalmazandó</b>
A licenckérelmező / licences pénzügyi vezetőt köteles kinevezni, aki a sportszervezet pénzügyeiért felelős.			
<b>P.02.2 Pénzügyi vezető minimumvégzettsége</b>			
<b>Típus:</b>	<b>UEFA/NB I, NB I, NB II</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
	<b>UEFA női</b>		<b>nem alkalmazandó</b>
A pénzügyi vezetőnek a következő végzettségek legalább egyikével rendelkeznie kell:			
a)	regisztrált mérlegképes könyvelői minősítés;		
b)	érvényes könyvvizsgálói végzettség (és kamarai tagság);		
c)	gazdasági vagy pénzügyi területen szerzett felsőfokú végzettség.		
<b>P.03.1 Könyvelő</b>			
<b>Típus:</b>	<b>UEFA/NB I, NB I, NB II, UEFA női</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
A sportszervezetnek rendelkeznie kell egy könyvelővel. A licenckérelmező / licences könyvelője és könyvvizsgálója nem lehet ugyanaz a személy.			
<b>P.03.2 Könyvelő minimumvégzettsége</b>			
<b>Típus:</b>	<b>UEFA/NB I, NB I, NB II, UEFA női</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
A könyvelőnek mérlegképes könyvelői szakképesítéssel vagy okleveles könyvvizsgálói képesítéssel és a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel (igazolvánnyal) kell rendelkeznie.			
<b>P.04.1 Könyvvizsgáló</b>			
<b>Típus:</b>	<b>UEFA/NB I, NB I, NB II, UEFA női</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>



A sportszervezetnek rendelkeznie kell egy könyvvizsgálóval.			
<b>P.04.2 Könyvvizsgáló minimumvégzettsége</b>			
<b>Típus:</b>	<b>UEFA/NB I, NB I, NB II, UEFA női</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
A könyvvizsgálónak rendelkeznie kell érvényes kamarai tagsággal.			
<b>P.05.1 Sajtófőnök</b>			
<b>Típus:</b>	<b>UEFA/NB I, NB I, UEFA női</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
	<b>NB II</b>		<b>nem alkalmazandó</b>
A licenckérelmező / licencés köteles kijelölni egy a médiaügyekért felelős sajtófőnököt.			
<b>P.05.2 Sajtófőnök minimumvégzettsége</b>			
<b>Típus:</b>	<b>UEFA/NB I, NB I</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
	<b>NB II</b>		<b>nem alkalmazandó</b>
A sajtófőnöknek a következő képesítések legalább egyikével rendelkeznie kell:			
a)	újságírói képesítés;		
b)	az MLSZ vagy általa elismert szervezet média / sajtó képzésének sikeres elvégzését igazoló dokumentum;		
c)	érvényes sajtóigazolvány;		
d)	legalább az elmúlt 3 év során megszerzett vonatkozó gyakorlati tapasztalat alapján a licencadó által kiadott kompetenciaelismerő dokumentum.		
<b>P.06.1 Orvos</b>			
<b>Típus:</b>	<b>UEFA/NB I, NB I, NB II, UEFA női</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
A licenckérelmező / licencés köteles legalább egy az első csapat orvosi ellátásáért és támogatásáért, valamint a doppingmegelőzési politikáért felelős orvost kijelölni. Az orvos köteles a mérkőzések és edzések során orvosi szolgáltatásokat és -tanácsadást biztosítani.			
A licenckérelmező / licencés köteles egy az utánpótláscsapatok egészségügyi ellátásáért felelős orvost vagy fizioterapeutát kijelölni. A kijelölt szakembernek, amennyiben orvos, akkor a P.06.2, amennyiben fizioterapeuta, akkor a P.07.2 pontokban leírt minimumvégzettség valamelyikével kell rendelkeznie.			
Az orvosnak az MLSZ által regisztrálnak kell lennie.			
<b>P.06.2 Orvos minimumvégzettsége</b>			
<b>Típus:</b>	<b>UEFA/NB I, NB I, NB II, UEFA női</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
Az orvosnak rendelkeznie kell a mindenkor hatályos <i>Regisztrációs Kártya Szabályzatban</i> meghatározott, érvényes végzettséggel.			
Az UEFA licenckérelmezők esetében, amennyiben a <i>Regisztrációs Kártya Szabályzatban</i> foglalt követelmény nem éri el az <i>UEFA Klublicenc és Pénzügyi Fenntarthatósági Szabályzatában</i> vagy az <i>UEFA Női versenysorozatokra vonatkozó Klublicenc Szabályzatában</i> meghatározott minimumkövetelményt, úgy az UEFA vonatkozó szabályzata szerinti minimumkövetelmények teljesítendőek.			



P.07.1 Fizioterapeuta			
Típus:	UEFA/NB I, NB I, UEFA női	Fokozat:	A
	NB II		nem alkalmazandó
<p>A licenckérelmező / licencses köteles legalább egy a mérkőzések és edzések során az első csapat egészségügyi ellátásáért, masszírozásáért és az elsősegélynyújtásért felelős fizioterapeutát vagy bármely egyéb hasonló elnevezésű és feladatkörű személyt kijelölni. A fizioterapeutának az MLSZ által regisztrálnak kell lennie.</p>			
P.07.2 Fizioterapeuta minimumvégzettsége			
Típus:	UEFA/NB I, NB I, UEFA női	Fokozat:	A
	NB II		nem alkalmazandó
<p>A fizioterapeutának rendelkeznie kell a mindenkor hatályos <i>Regisztrációs kártya kiadásával kapcsolatos szabályzatban</i> meghatározott érvényes végzettséggel.</p> <p>Az UEFA licenckérelmezők esetében, amennyiben a <i>Regisztrációs kártya kiadásával kapcsolatos Szabályzatban</i> foglalt követelmény nem éri el az <i>UEFA Klublicenc és Pénzügyi Fenntarthatósági Szabályzatában</i> vagy az <i>UEFA Női versenysorozatokra vonatkozó Klublicenc Szabályzatában</i> meghatározott minimumkövetelményt, úgy az UEFA vonatkozó szabályzata szerinti minimumkövetelmények teljesítendőek.</p>			
P.08.1 Masszőr			
Típus:	UEFA/NB I, NB I, NB II	Fokozat:	A
	UEFA női		nem alkalmazandó
<p>A licenckérelmezőnek / licencsesnek masszőrrel kell rendelkeznie.</p>			
P.08.2 Masszőr minimumvégzettsége			
Típus:	UEFA/NB I, NB I, NB II	Fokozat:	A
	UEFA női		nem alkalmazandó
<p>A masszőrnek rendelkeznie kell a mindenkor hatályos <i>Regisztrációs Kártya Szabályzatban</i> meghatározott érvényes végzettséggel. A masszőri végzettségre vonatkozó kritérium teljesítettnek tekinthető, ha a masszőr már megkezdte azt a képzési programot (az első meghirdetett képzési alkalmon igazolható módon részt vett), ami lehetővé teszi számára a fenti kritériumnak történő megfelelést. Az ilyen képzésre történő beiratkozás önmagában nem tekinthető a kritérium teljesítésének.</p>			
P.09.1 Mérkőzésszervezésért felelős szakember			
Típus:	UEFA/NB I, NB I, NB II	Fokozat:	A
	UEFA női		nem alkalmazandó
<p>A licenckérelmezőnek / licencsesnek rendelkeznie kell egy mérkőzésszervező szakemberrel, aki az első csapat hazai meccseinek megszervezéséért felelős.</p>			
P.10.1 Adminisztratív vezető			
Típus:	UEFA női	Fokozat:	A
	UEFA/NB I, NBI, NB II		nem alkalmazandó



A licenckérelmezőnek / licencesnek rendelkeznie kell egy menedzserrel, aki a női labdarúgással kapcsolatos operatív feladatok ellátásáért felelős.

<b>P.11.1 Társadalmi és környezeti fenntarthatóságért felelős szakember</b>			
<b>Típus:</b>	<b>UEFA/NB I, NB I, NB II</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
	<b>UEFA női</b>		<b>nem alkalmazandó</b>

A licenckérelmezőnek / licencesnek rendelkeznie kell a licenckérelmező / licences társadalmi és környezeti fenntarthatósági politikájának megvalósításáért felelős személlyel, amely politika összhangban van az *UEFA Labdarúgás Fenntarthatósági Stratégia 2030* nevű programmal és a vonatkozó UEFA irányelvekkel.

<b>P.12.1 Szurkolói kapcsolattartó</b>			
<b>Típus:</b>	<b>UEFA/NB I, NB I</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
	<b>NB II, UEFA női</b>		<b>nem alkalmazandó</b>

A licenckérelmezőnek/licencesnek ki kell neveznie egy szurkolói kapcsolattartót, akinek alapvető feladata a szurkolókkal való kapcsolattartás.

A kapcsolattartó rendszeresen találkozik és együttműködik a sportszervezet illetékes munkatársaival a szurkolói kapcsolattartással kapcsolatos minden ügyben.

<b>P.13.1 Mozgássérült szurkolók érdekeinek képviseletéért felelős szakember</b>			
<b>Típus:</b>	<b>UEFA/NB I</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
	<b>NB I, NB II, UEFA női</b>		<b>nem alkalmazandó</b>

A licenckérelmezőnek / licencesnek rendelkeznie kell a mozgássérült szurkolók érdekeinek képviseletéért felelős szakemberrel, aki biztosítja az elérhető eszközökhöz és szolgáltatásokhoz történő hozzáférés lehetőségét.

A mozgássérült szurkolók érdekeinek képviseletéért felelős szakember rendszeresen találkozik és együttműködik a sportszervezet illetékes munkatársaival minden olyan ügyben, amely a mozgássérült szurkolókat érinti.

<b>P.14.1 Biztonsági igazgató</b>			
<b>Típus:</b>	<b>UEFA/NB I, NB I, NB II</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
	<b>UEFA női</b>		<b>nem alkalmazandó</b>

A licenckérelmező / licences köteles kijelölni egy a biztonsági ügyekért felelős biztonsági igazgatót. A biztonsági igazgató az alábbi feladatok ellátásáért felelős:

- a licenckérelmező / licences biztonsági és védelmi politikájának, valamint a konkrét eljárásoknak a kidolgozása, megvalósítása és felülvizsgálata, beleértve a kockázatkezelést és a tervezést;
- a fő kapcsolattartói funkció betöltése a hatóságok és a licenckérelmező / licences között biztonsági ügyekben;
- a mérkőzésekkel kapcsolatos biztonsági és védelmi műveletek irányítása.

<b>P.14.2 Biztonsági igazgató minimumvégzettsége</b>			
<b>Típus:</b>	<b>UEFA/NB I, NB I, NB II</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
	<b>UEFA női</b>		<b>nem alkalmazandó</b>





A biztonsági igazgatónak legalább az alábbi végzettséggel kell rendelkeznie: „Rendezvényszervező, sportbiztonsági szakember” szakvégzettség. Amennyiben a pozícióra jelölt vagy azt betöltő személynek egyéb rendészeti vagy biztonsági szakterületi végzettsége és / vagy korábbi hasonló pozícióban szerzett többéves tapasztalata van, a licencadó átmeneti mentességet adhat számára a fenti szakvégzettség megszerzésének kötelezettsége alól.

A biztonsági igazgatónak továbbá megfelelő tapasztalattal és gyakorlattal kell rendelkeznie tömegek irányításával, felügyeletével és a biztonsággal kapcsolatos ügyekben.

**P.15.1 Biztonsági szervezet – rendezőség**

<b>Típus:</b>	<b>UEFA/NB I, NB I, NB II</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
	<b>UEFA női</b>		<b>nem alkalmazandó</b>

A licenckérelmezőnek / licencsesnek rendelkeznie kell egy a hazai mérkőzéseken szolgáltatást nyújtó biztonsági szervezettel, amely állhat a licenckérelmező / licencses alkalmazottaiból, vagy a licenckérelmező / licencses által szerződéssel megbízott külső partnerekből, vagy külső partner cég alkalmazottaiból vagy megbízottjaiból. A licenckérelmezőnek / licencsesnek erre a célra:

- a) rendezőket kell alkalmaznia; vagy
- b) a létesítmény tulajdonosával a rendezők biztosításáról szóló írásos szerződést kell kötnie; vagy
- c) külső biztonsági vállalkozással kell a rendezők biztosításáról szóló írásos szerződést kötnie.

**P.15.2 Biztonsági szervezet – rendezőség minimum végzettsége**

<b>Típus:</b>	<b>UEFA/NB I, NB I, NB II</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
	<b>UEFA női</b>		<b>nem alkalmazandó</b>

A rendezőségnek a hatályos *MLSZ Biztonsági Szabályzat*ában, illetve a nemzeti jogszabályokban meghatározott képesítéssel kell rendelkeznie.

**P.16.1 Pályakarbantartó szakember**

<b>Típus:</b>	<b>UEFA/NB I, NB I, NB II</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
	<b>UEFA női</b>		<b>nem alkalmazandó</b>

A licenckérelmezőnek / licencsesnek rendelkeznie kell egy az általa használandó NB I-es / NB II-es stadion és az edzési létesítmények karbantartásáért felelős szakemberrel.

- a) Amennyiben a stadion és az edzési létesítmények a sportszervezet tulajdonában vannak, benyújtandó a sportszervezet és a pályakarbantartó szakember között a pályakarbantartói feladatok ellátására kötött kétoldalú megállapodás.
- b) Amennyiben a stadion és az edzési létesítmények nem a sportszervezet tulajdonában vannak, benyújtandó a sportszervezet, a pályakarbantartó szakember és a stadion és az edzési létesítmények tulajdonosa vagy üzemeltetője között a pályakarbantartói feladatok ellátására kötött háromoldalú megállapodás.



<b>P.16.2 Pályakarbantartó szakember minimumvégzettsége</b>			
<b>Típus:</b>	<b>UEFA/NB I, NB I, NB II</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
	<b>UEFA női</b>		<b>nem alkalmazandó</b>
A pályakarbantartó szakembernek legalább az alábbi képesítésekkel kell rendelkeznie:			
a)	a pályakarbantartás területén szerzett legalább hároméves tapasztalat; és		
b)	a mezőgazdasághoz köthető szakirányú középfokú végzettség; vagy		
c)	az <i>MLSZ Felnőttképzési Intézete</i> által szervezett pályakarbantartói tanfolyamon szerzett végzettség.		
<b>P.17.1 Vezetőedző</b>			
<b>Típus:</b>	<b>UEFA/NB I, NB I, NB II, UEFA női</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
A licenckérelmezőnek / licencsesnek ki kell jelölnie egy vezetőedzőt, aki az első csapat labdarúgással kapcsolatos ügyeiért felelős. A vezetőedzőnek az MLSZ által regisztrálnak kell lennie.			
<b>P.17.2 Vezetőedző minimumvégzettsége</b>			
<b>Típus:</b>	<b>UEFA/NB I, NB I, NB II, UEFA női</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
A szakembernek rendelkeznie kell a mindenkor hatályos <i>Regisztrációs Kártya Szabályzatban</i> meghatározott érvényes végzettséggel. Az ezt igazoló dokumentum másolata csatolandó. A nemzetközi (UEFA) és a nemzetközi (UEFA) Női licenckérelmezők esetében, amennyiben a <i>Regisztrációs Kártya Szabályzatban</i> foglalt követelmény nem éri el az <i>UEFA Klublicenc és Pénzügyi Fenntarthatósági Szabályzatában</i> vagy az <i>UEFA Női versenysorozatokra vonatkozó Klublicenc Szabályzatában</i> meghatározott minimumkövetelményt, úgy az UEFA vonatkozó szabályzata szerinti minimumkövetelmények teljesítendőek.			
<b>P.18.1 Első csapat asszisztens edzője</b>			
<b>Típus:</b>	<b>UEFA/NB I, NB I, NB II, UEFA női</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
A licenckérelmezőnek / licencsesnek ki kell jelölnie egy asszisztens edzőt, aki az első csapat vezetőedzőjét a labdarúgással kapcsolatos ügyekben segíti. Az első csapat asszisztens edzőjének az MLSZ által regisztrálnak kell lennie. Az első csapat asszisztens edzője és vezetőedzője nem lehet ugyanaz a személy.			
<b>P.18.2 Első csapat asszisztens edzőjének minimumvégzettsége</b>			
<b>Típus:</b>	<b>UEFA/NB I, NB I, NB II, UEFA női</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
A szakembernek rendelkeznie kell a mindenkor hatályos <i>Regisztrációs Kártya Szabályzatban</i> meghatározott, érvényes végzettséggel. Az ezt igazoló dokumentum másolata csatolandó. A nemzetközi (UEFA) és a nemzetközi (UEFA) Női licenckérelmezők esetében, amennyiben a <i>Regisztrációs Kártya Szabályzatban</i> foglalt követelmény nem éri el az <i>UEFA Klublicenc és Pénzügyi Fenntarthatósági Szabályzatában</i> vagy az <i>UEFA Női versenysorozatokra vonatkozó Klublicenc Szabályzatában</i> meghatározott			



minimumkövetelményt, úgy az UEFA vonatkozó szabályzata szerinti minimumkövetelmények teljesítendőik.

**P.19.1 Első csapat kapusedzője**

<b>Típus:</b>	UEFA/NB I, NB I, UEFA női	<b>Fokozat:</b>	A
	NB II		nem alkalmazandó

A licenckérelmezőnek / licencesznek ki kell jelölnie egy kapusedzőt, aki az első csapat vezetőedzőjét a labdarúgással kapcsolatos ügyekben segíti.  
Az első csapat kapusedzőjének az MLSZ által regisztrálnak kell lennie.

**P.19.2 Első csapat kapusedzőjének minimumvégzettsége**

<b>Típus:</b>	UEFA/NB I, NB I, UEFA női	<b>Fokozat:</b>	A
	NB II		nem alkalmazandó

A szakembernek rendelkeznie kell a mindenkor hatályos *Regisztrációs Kártya Szabályzatban* meghatározott érvényes végzettséggel. Az ezt igazoló dokumentum másolata csatolandó.

A nemzetközi (UEFA) és a nemzetközi (UEFA) Női licenckérelmezők esetében, amennyiben a *Regisztrációs Kártya Szabályzatban* foglalt követelmény nem éri el az *UEFA Klublicenc és Pénzügyi Fenntarthatósági Szabályzatában* vagy az *UEFA Női versenysorozatokra vonatkozó Klublicenc Szabályzatában* meghatározott minimumkövetelményt, úgy az UEFA vonatkozó szabályzata szerinti minimumkövetelmények teljesítendőik.

**P.20.1 Utánpótlás szakágvezető**

<b>Típus:</b>	UEFA/NB I, NB I, NB II	<b>Fokozat:</b>	A
	UEFA Női		nem alkalmazandó

A licenckérelmezőnek / licencesznek ki kell neveznie az utánpótlás-nevelési program vezetőjét, aki az utánpótlás szakág napi ügyintézéséért, valamint a technikai és szakmai követelményeknek való megfelelés biztosításáért felelős.  
Az utánpótlás szakágvezetőnek az MLSZ által regisztrálnak kell lennie.

**P.20.2 Utánpótlás szakágvezető minimumvégzettsége**

<b>Típus:</b>	UEFA/NB I, NB I, NB II	<b>Fokozat:</b>	A
	UEFA Női		nem alkalmazandó

A szakembernek rendelkeznie kell a mindenkor hatályos *Regisztrációs Kártya Szabályzatban* meghatározott érvényes végzettséggel. Az ezt igazoló dokumentum másolata csatolandó.

A nemzetközi (UEFA) és a nemzetközi (UEFA) Női licenckérelmezők esetében, amennyiben a *Regisztrációs Kártya Szabályzatban* foglalt követelmény nem éri el az *UEFA Klublicenc és Pénzügyi Fenntarthatósági Szabályzatában* meghatározott minimumkövetelményt, úgy az UEFA szabályzata szerinti minimumkövetelmények teljesítendőik.

**P.21.1 Utánpótlásedzők**

<b>Típus:</b>	UEFA/NB I, NB I, NB II, UEFA Női	<b>Fokozat:</b>	A
---------------	----------------------------------	-----------------	---



A licenckérelmező / licencés köteles az utánpótlás-nevelési programjában résztvevő minden kötelezően indítandó utánpótlás csapat mellé legalább egy edzőt kinevezni, aki az adott utánpótlás csapat minden labdarúgással kapcsolatos ügyéért felelős.

Az utánpótlás edzőknek az MLSZ által regisztrálnak kell lenniük.

**P.21.2 Utánpótlás edzők minimum végzettsége**

<b>Típus:</b>	<b>UEFA/NB I, NB I, NB II, UEFA Női</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
---------------	---	-----------------	----------

A szakembernek rendelkeznie kell a mindenkor hatályos *Regisztrációs Kártya Szabályzatban* meghatározott érvényes végzettséggel. Az ezt igazoló dokumentum másolata csatolandó.

A nemzetközi (UEFA) és a nemzetközi (UEFA) Női licenckérelmezők esetében, amennyiben a *Regisztrációs Kártya Szabályzatban* foglalt követelmény nem éri el az *UEFA Klublicenc és Pénzügyi Fenntarthatósági Szabályzatában* vagy az *UEFA Női versenysorozatokra vonatkozó Klublicenc Szabályzatában* meghatározott minimum követelményt, úgy az UEFA vonatkozó szabályzata szerinti minimum követelmények teljesítendőek.

**P.22.1 Utánpótlás csapatok kapusedzői**

<b>Típus:</b>	<b>UEFA/NB I, NB I,</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
	<b>NB II, UEFA Női</b>		<b>nem alkalmazandó</b>

A licenckérelmezőnek / licencésnek ki kell jelölnie legalább egy kapusedzőt, aki az adott utánpótlás csapat edzőjét a labdarúgással kapcsolatos ügyekben segíti.

Az utánpótlás csapatok kapusedzőinek az MLSZ által regisztrálnak kell lenniük.

**P.22.2 Utánpótlás csapat kapusedzőjének minimum végzettsége**

<b>Típus:</b>	<b>UEFA/NB I, NB I,</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
	<b>NB II, UEFA Női</b>		<b>nem alkalmazandó</b>

A szakembernek rendelkeznie kell a mindenkor hatályos *Regisztrációs Kártya Szabályzatban* meghatározott érvényes végzettséggel. Az ezt igazoló dokumentum másolata csatolandó.

A nemzetközi (UEFA) és a nemzetközi (UEFA) Női licenckérelmezők esetében, amennyiben a *Regisztrációs Kártya Szabályzatban* foglalt követelmény nem éri el az *UEFA Klublicenc és Pénzügyi Fenntarthatósági Szabályzatában* meghatározott minimum követelményt, úgy az UEFA vonatkozó szabályzata szerinti minimum követelmények teljesítendőek.

**P.23 Jogok és kötelezettségek**

<b>Típus:</b>	<b>UEFA/NB I, NB I, NB II, UEFA Női</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
---------------	---	-----------------	----------

A P.01.1 – P.22.1 kritériumokban szereplő, és az ott felsorolt feladatokat ellátó természetes- vagy jogi személlyel írásos munkavállalói vagy megbízási szerződést kell kötnie a licenckérelmezőnek / licencésnek (vagy a licenckérelmező / licencés csoportszerkezetében található más jogi személynek) a nemzeti jogszabályi előírásoknak megfelelően.



A licenckérelmezőnek / licencesnek gondoskodnia kell arról, hogy minden edzőjének a szerződése megfeleljen *FIFA Játékos Státusz és Átigazolási Szabályzat* vonatkozó előírásainak.

A megbízási szerződésnek legalább az alábbiakat kell tartalmaznia: meghatározott feladatok és felelősségi körök, információk a feladat ellátásáért felelős személy(ek)ről, beleértve ezen személy(ek) képesítését.

<b>P.24 Személycsere a licenc érvényességi időszakában</b>			
<b>Típus:</b>	<b>UEFA/NB I, NB I, NB II, UEFA Női</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
a)	Amennyiben a P.01.1 – P.22.1 kritériumokban foglalt bármely pozíció a licenc érvényességi időszakában megüresedik, a licencesnek 60 nap áll rendelkezésére, hogy a funkciót olyan személy vegye át, aki a funkció betöltéséhez a Szabályzatban, illetve jogszabályban előírt szükséges végzettséggel rendelkezik.		
b)	Az átmeneti időszakban a funkció betöltéséről a sportszervezet nem köteles gondoskodni, hacsak jogszabály másként nem rendelkezik.		
c)	Amennyiben a sportszervezet az átmeneti időszakra vonatkozóan helyettesítésről dönt, a funkciót csak olyan személy veheti át, aki annak betöltéséhez a jogszabályban előírt szükséges végzettséggel rendelkezik.		
d)	Abban az esetben, ha egy pozíció betegség vagy baleset következtében üresedik meg, a licences előzetes kérésére a licencadó egyszeri alkalommal további 60 nappal meghosszabbíthatja az eredeti 60 napos határidőt, amennyiben a pozíció betöltője még egészségügyileg alkalmatlan arra, hogy folytassa a munkáját.		
e)	Valamely pozíció megüresedettnek tekinthető, ha az illető személy bármely egészségügyi, jogi vagy technikai ok miatt nem tudja a feladatait ellátni.		
<b>P.25 Szervezeti ábra</b>			
<b>Típus:</b>	<b>UEFA/NB I, NB I, NB II, UEFA Női</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
A licenckérelmezőnek / licencesnek be kell nyújtania egy szervezeti ábrát, amelyen egyértelműen beazonosíthatók a személyzet tagjai, azok felelősségi körei és a köztük fennálló hierarchia.			
Minimumkövetelményként a szervezeti ábrán legalább a P.01.1-P.22.1 kritériumpontokban felsorolt személyeket fel kell tüntetni.			

- (1) A [23. §](#)-ban ([44. o.](#)) meghatározott pozíciók megüresedéséről, illetve a személycseréről a Klublicenc Adminisztrációt 5 munkanapon belül értesíteni kell.
- (2) A [23. § P.17.1](#)-es pontjában ([50. o.](#)) kijelölt vezetőedző személyét az MLSZ-nek is meg kell erősítenie.

A vezetőedző az alábbi feladatok ellátásáért felelős:

- a meccsnapi keret összeállítása;
- a taktika összeállítása és az edzés levezénylése;
- a játékosok és a technikai személyzet irányítása az öltözőben és más helyszíneken a mérkőzések előtt, alatt és után;



- a sportszervezetet képviselője szakmai kérdésekben az MLSZ és szervezeti egységei, valamint tagjai rendezvényein, beleértve a mérkőzéseket és a médiamegjelenéseket. A sportszervezet vezetőedzője köteles a mérkőzés utáni sportszakmai nyilatkozattételre a médiában.

#### 24/A.§ Jogi kritériumok

L.01 Nyilatkozat az UEFA és MLSZ versenyeken történő részvétel, illetve tagság és függetlenség tekintetében			
Típus:	UEFA/NB I, NB I, NB II, UEFA Női	Fokozat:	A
A licenckérelmezőnek be kell nyújtania egy közjegyző előtt tett nyilatkozatot, mely tartalmazza a következők elismerését, illetve amelyben a licenckérelmező / licencses sportszervezet cégjegyzési jogosultsággal rendelkező vezetője elfogadja az alábbi feltételeket:			
a)	a licenckérelmező jogilag kötelezőnek ismeri el a FIFA-, az UEFA- és az MLSZ Alapszabályát, szabályzatait, irányelveit és döntéseit, valamint elismeri a Sport Állandó Választott Bíróságnak és a lausanne-i Sportbírósnak (CAS) az UEFA és az MLSZ szabályzatai vonatkozó cikkelyeiben foglaltak szerinti igazságszolgáltatási illetékességét;		
b)	nemzeti szinten csak olyan versenyeken vesz részt, amelyeket a nemzeti szövetség elismer és támogat (pl. nemzeti bajnokság, nemzeti kupa);		
c)	nemzetközi szinten csak olyan versenyeken vesz részt, amelyeket az UEFA vagy a FIFA elismer és támogat (jelen előírás nem vonatkozik a barátságos mérkőzésekre);		
d)	5 munkanapon belül értesíti a licencadót minden jelentős változásról, jelentős gazdasági kihatással bíró eseményről vagy állapotról;		
e)	a mindenkor hatályos Klublicenc Szabályzat előírásait betartja;		
f)	UEFA / NB I-es és / vagy UEFA Női licenckérellem benyújtása esetén betartja az <i>UEFA Klublicenc és Pénzügyi Fenntarthatósági Szabályzat</i> és / vagy az <i>UEFA Női versenysorozatokra vonatkozó Klublicenc Szabályzat</i> előírásait;		
g)	garantálja, hogy minden általa benyújtott dokumentum teljes és helyes;		
h)	vállalja, hogy UEFA / NB I-es és / vagy UEFA Női licenckérellem benyújtása esetén a <a href="#">24/B § (4) c)</a> (60. o.) pontban felsorolt, a labdarúgással kapcsolatos tevékenységekhez kapcsolódó minden bevételt és költséget szerepeltet a jelentéstételi kötelezettségbe bevont tagok beszámolóiban;		
i)	teljes mértékben meghatalmazza az illetékes nemzeti klublicenc szervezetet, az UEFA adminisztrációját és az UEFA Igazságügyi Szervezeteit okiratait vizsgálatára, és az azokból történő információgyűjtésre, valamint bármely vonatkozó közhatóságtól vagy magántestülettől történő információgyűjtésre a nemzeti törvények szerint;		
j)	megerősíti, hogy UEFA / NB I-es, NB I-es és / vagy UEFA Női licenckérellem benyújtása esetén minden olyan lényeges változást, amely a licenccelt bajnoki szezon kezdetét megelőző három bajnoki szezon során a jogi formában, a		



	csoportszerkezetben (beleértve a tulajdonosi szerkezetet) vagy az identitásban bekövetkezett, bejelentett a licencadónak és az UEFA-nak;
k)	tudomásul veszi, hogy az UEFA és az MLSZ fenntartja a jogot a licenckérelmező / licencés működésének vizsgálatára, hogy azt a törvényekben, rendeletekben, illetve szabályzatokban meghatározott módon ellenőrizhesse, és fellépjen azon sportszervezetek ellen, amelyek a Szabályzatban előírt kritériumokat a folyamatban lévő versenyek ideje alatt nem tartják be;
l)	mindenkor tiszteletben tartja a Magyar Labdarúgó Szövetség és képviselői által kötött reklám- és kereskedelmi szerződéseket, megállapodásokat;
m)	a licenckérelmező az MLSZ tagja, és teljesíti az MLSZ Alapszabályában meghatározott tagsági feltételeket;
n)	senki nem lehet egyidejűleg bármilyen funkcióban vagy megbízással egynél több nemzeti első osztályban szereplő sportszervezet vezetőségében és / vagy ügyintézésében közvetlen vagy közvetett résztvevő;
o)	egyetlen sportszervezet sem végezheti a nemzeti első- vagy másodosztályban, vagy az UEFA klubtornáin induló más sportszervezetek vonatkozásában közvetve vagy közvetlenül a következő tevékenységek bármelyikét:
	- egy másik sportszervezet részvényeinek vagy egyéb értékpapírjainak birtoklása, azokkal kereskedés; vagy
	- egy másik sportszervezetben való tagsággal rendelkezés; vagy
	- bármely módon egy másik sportszervezet vezetőségében, ügyvitelében való részvétel; vagy
- bármely módon egy másik sportszervezet vezetésének, ügyintézésének befolyásolása.	
p)	egyetlen azonos versenyen induló más sportszervezet sem tartozik a licenckérelmezővel közös irányítás / felügyelet alá. Ebben az összefüggésben a közös irányítás / felügyelet azt jelenti, hogy egy természetes- vagy jogi személy több sportszervezet vonatkozásában közvetve vagy közvetlenül:
	- a részvényesek szavazati jogának a többségével rendelkezik, vagy
	- jogosult arra, hogy a vezető testületek, a Felügyelő Bizottság és az egyéb bizottságok tagjait kinevezze vagy visszahívja, vagy
- részvényesként ezen sportszervezet többi részvényesével kötött megállapodás értelmében a részvényesek szavazati jogának a többségével rendelkezik.	
q)	UEFA / NB I-es és / vagy UEFA Női licenckérellem benyújtása esetén a jelentéstételi kötelezettség hatókörét a Szabályzat <a href="#">24/B. § (57. o.)</a> előírásainak megfelelően határozza meg;
r)	felelősséget vállal annak következményeiért, ha a jelentéstételi kötelezettség hatókörében szereplő bármely jogi személy nem tartja magát a fenti e) és – UEFA / NB I-es és / vagy UEFA Női licenckérellem benyújtása esetén – f) pontokban megfogalmazottakhoz.



Ezt a nyilatkozatot a cégjegyzésre jogosult köteles közjegyző által hitelesített aláírásával érvényesíteni a licencadó részére történő benyújtás határidejét legfeljebb 3 hónappal megelőzően.

L.02		Alapvető jogi információk													
Típus:	UEFA/NB I, NB I, NB II, UEFA Női	Fokozat:	A												
a)	<p>A licenckérelmezőnek be kell nyújtania a nemzeti jogszabályok szerinti hatályos létesítő okiratát (társasági szerződését, alapító okiratát vagy alapszabályát). Ezt a dokumentumot (ha másolat) a cégjegyzésre jogosult köteles aláírásával a licencadó részére történő benyújtás határidejét legfeljebb 3 hónappal megelőzően hitelesíteni.</p>														
b)	<p>A licenckérelmezőnek be kell nyújtania továbbá a közhiteles nyilvántartásból származó kivonatát (cégkivonat vagy kivonat társadalmi szervezet nyilvántartási adatairól), melynek legalább az alábbi információkat kell tartalmaznia:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">b/1.</td> <td>licenckérelmező / licencés cégneve;</td> </tr> <tr> <td>b/2.</td> <td>székhelye, pontos címe;</td> </tr> <tr> <td>b/3.</td> <td>jogi formája;</td> </tr> <tr> <td>b/4.</td> <td>az aláírásra jogosultak;</td> </tr> <tr> <td>b/5.</td> <td>a megkívánt aláírás típusa (egyéni, együttes stb.) (kivétel: társadalmi szervezetek);</td> </tr> <tr> <td>b/6.</td> <td>létesítő okirat kelte (kivétel: társadalmi szervezetek);</td> </tr> </table> <p>A fentiek szerinti dokumentumnak (mely nem lehet 3 hónapnál régebbi a licencadó részére történő benyújtás határidejéhez képest) egy eredeti közhiteles példányát be kell nyújtani a licencadó számára. Elektronikus úton lehívott, elektronikus aláírással hitelesített példány elfogadható.</p>			b/1.	licenckérelmező / licencés cégneve;	b/2.	székhelye, pontos címe;	b/3.	jogi formája;	b/4.	az aláírásra jogosultak;	b/5.	a megkívánt aláírás típusa (egyéni, együttes stb.) (kivétel: társadalmi szervezetek);	b/6.	létesítő okirat kelte (kivétel: társadalmi szervezetek);
b/1.	licenckérelmező / licencés cégneve;														
b/2.	székhelye, pontos címe;														
b/3.	jogi formája;														
b/4.	az aláírásra jogosultak;														
b/5.	a megkívánt aláírás típusa (egyéni, együttes stb.) (kivétel: társadalmi szervezetek);														
b/6.	létesítő okirat kelte (kivétel: társadalmi szervezetek);														
c)	<p>Benyújtandó a licenckérelmező sportszervezet képviselőre jogosult azon személyének (vagy személyeinek) közjegyző vagy ügyvéd által hitelesített aláírási címpéldánya, aki(k) a klublicenc-alapeljárás során hitelesíti(k) a benyújtott dokumentumokat.</p>														
d)	<p>Benyújtandó továbbá egy a licenckérelmező által készített nyilatkozat, amely az alábbi információkat tartalmazza:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">d/1.</td> <td>a licenckérelmező / licencés hivatalos elérhetőségei (telefon/fax szám, email cím);</td> </tr> <tr> <td>d/2.</td> <td>a licenckérelmező / licencés hivatalos weboldalának címe;</td> </tr> <tr> <td>d/3.</td> <td>a licenckérelmező / licencés klublicenc ügyekben illetékes kijelölt személyének neve és közvetlen elérhetőségei.</td> </tr> </table>			d/1.	a licenckérelmező / licencés hivatalos elérhetőségei (telefon/fax szám, email cím);	d/2.	a licenckérelmező / licencés hivatalos weboldalának címe;	d/3.	a licenckérelmező / licencés klublicenc ügyekben illetékes kijelölt személyének neve és közvetlen elérhetőségei.						
d/1.	a licenckérelmező / licencés hivatalos elérhetőségei (telefon/fax szám, email cím);														
d/2.	a licenckérelmező / licencés hivatalos weboldalának címe;														
d/3.	a licenckérelmező / licencés klublicenc ügyekben illetékes kijelölt személyének neve és közvetlen elérhetőségei.														
L.03		Nyilatkozat a csoportszerkezet tagjairól													
Típus:	UEFA/NB I, NB I, NB II, UEFA Női	Fokozat:	A												
<p>A licenckérelmezőnek be kell nyújtania a cégcsoport tagjait bemutató dokumentumot, és egy nyilatkozatot a <a href="#">24/B § (1)</a>, <a href="#">(2)</a> és <a href="#">(3)</a> bekezdése alapján (<a href="#">57/58/59</a>. o.).</p>															





<b>L.04</b>	<b>Nyilatkozat a csoportszerkezet tagjainak jelentéstételi kötelezettség hatókörébe történő bevonásáról vagy kihagyásáról</b>		
<b>Típus:</b>	<b>UEFA/NB I, UEFA Női</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
	<b>NB I, NB II</b>		<b>nem alkalmazandó</b>
A licenckérelmezőnek be kell nyújtania a csoportszerkezet tagjaira vonatkozó információkat a <a href="#">24/B. § (4)</a> bekezdése alapján ( <a href="#">60. o.</a> )			
<b>L.05</b>	<b>Nyilatkozat a jelentéstételi kötelezettség kapcsán</b>		
<b>Típus:</b>	<b>UEFA/NB I, UEFA Női</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
	<b>NB I, NB II</b>		<b>nem alkalmazandó</b>
A licenckérelmező / licencés köteles a képviselőjére jogosult személy által aláírt nyilatkozatban tájékoztatni a licencadót, hogy a <a href="#">24/B. § (4) c)</a> pontjában ( <a href="#">60. o.</a> ) bemutatott, a labdarúgással kapcsolatos valamennyi tevékenység kapcsán keletkezett minden bevétel, költség, illetve ráfordítás szerepel a pénzügyi jelentéseiben, továbbá köteles részletesen indokolni, amennyiben ez nem így van. Ha a licenckérelmező / licencés a csoportszerkezeti leírásában szereplő valamely jogi személyt kihagyta a jelentéstételi kötelezettség alá tartozó társaságok köréből, úgy azt részletesen indokolnia kell a <a href="#">24/B. § (3) d)</a> pontra ( <a href="#">59. o.</a> ) történő hivatkozással.			
<b>L.06</b>	<b>Nyilatkozat identitás, történelem és örökség kapcsán</b>		
<b>Típus:</b>	<b>UEFA/NB I, UEFA Női</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
	<b>NB I, NB II</b>		<b>nem alkalmazandó</b>
A labdarúgóklub vizuális identitását meghatározó minden elemnek (hivatalos címer / logó, egyéb védjegyek és hivatalos klubszínek) és a hivatalos névnek és / vagy a versenysorozatokban használt névnek a licenckérelmező vagy (ha eltér) az MLSZ regisztrált tagjának tulajdonában kell állnia, és a felett kizárólagos rendelkezési joggal kell rendelkeznie.			
A licenckérelmezőnek be kell nyújtania egy nyilatkozatot, mely tartalmazza a következőket:			
a,	a licenckérelmező vagy (ha eltér) az MLSZ regisztrált tagjának hivatalos neve és / vagy a versenysorozatokban használt neve, valamint az ehhez kapcsolódó Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala által kiadott védjegy bejegyzési száma;		
b,	a licenckérelmező vagy (ha eltér) az MLSZ regisztrált tagjának hivatalos címere / logója és az ehhez kapcsolódó Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala által kiadott védjegy bejegyzési száma.		

## 24/B.§ Licenckérelmező csoportszerkezetére vonatkozó szabályok

<b>(1)</b>	<b>Nyilatkozat cégcsoportról</b>		
<b>Típus:</b>	<b>UEFA/NB I, NB I, NB II, UEFA Női</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
a)	A licenckérelmező diagram formájában elkészíti és átadja a sportszervezetet működtető társaságcsoporthoz csoportszerkezetének leírását a licenckérelmezőnek		



	benyújtási határidejét megelőző fordulónapra vonatkozóan. A csoportszerkezeti leírást a licenckérelmező cégszerű aláírásával kell hitelesíteni. A dokumentumnak egyértelműen meg kell határozni és tartalmaznia kell:		
	a/1.	a licenckérelmezőt és (ha eltér) az MLSZ regisztrált tagját;	
	a/2.	a licenckérelmezőnek és (ha eltér) az MLSZ regisztrált tagjának leányvállalatait;	
	a/3.	a licenckérelmező és (ha eltér) az MLSZ regisztrált tagjának közös vezetésű és társult vállalkozásait;	
	a/4.	minden olyan egységet, amely a licenckérelmezőt közvetlen vagy közvetett módon irányítja;	
	a/5.	minden olyan egységet, amely közvetlen vagy közvetett tulajdoni hányaddal, vagy szavazati joggal rendelkezik a licenckérelmező felett;	
	a/6.	bármilyen egyéb labdarúgóklubot, amelyben az a/1-a/5 pontokban megnevezett bármelyik egységnek, vagy ezen egység menedzsmentje bármelyik tagjának tulajdonjoga, szavazati joga vagy tagsága van, és / vagy bármilyen befolyása lehet az adott klub gazdálkodására, adminisztrációjára vagy sportteljesítményére;	
	a/7.	a licenckérelmező és (ha eltér) az MLSZ regisztrált tagja felsővezetésének tagjait;	
b)	A cégstruktúra leírásnak a jelen paragrafus (4) pontjában (60. o.) meghatározott jelentéstételi kötelezettség hatókörét egyértelműen azonosítani kell.		
<b>(2) Nyilatkozat a csoportszerkezet tagjairól</b>			
<b>Típus:</b>	<b>UEFA/NB I, NB I, NB II, UEFA Női</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
	A licenckérelmezőnek a csoportszerkezetében szereplő minden tagja esetében fel kell tüntetni a következő adatokat:		
	a/1.	a jogi személy neve;	
	a/2.	a jogi személy típusa;	
	a/3.	a jogi személy fő tevékenysége (kivéve NB II-es licenckérelmező benyújtása esetén);	
	a/4.	tulajdonosi hányad és (ha eltér) szavazati arány;	
	A licenckérelmező és (ha eltér) az MLSZ regisztrált tagja minden leányvállalatára vonatkozóan szükséges megadni az alábbi információkat:		
	b/1.	jegyzett tőke;	
	b/2.	eszközök összesen;	
	b/3.	összes bevétel;	
	b/4.	saját tőke;	
c)	A licencadót értesíteni kell a csoportszerkezetben bekövetkezett minden olyan változásról, amely a fordulónap és a benyújtás közötti időszakban zajlott le.		



d)	A licencadó – ha azt szükségesnek ítéli – a fentiekén túl további információkat kérhet be (pl. a legfelső és / vagy a közvetlen irányítási jogokkal rendelkező fél bármely leányvállalatáról vagy kapcsolt vállalkozásáról).		
e)	A licenckérelmezőnek igazolnia kell, hogy a csoportszerkezetéről közölt adatok teljeseek, pontosak, és összhangban vannak jelen szabályzattal. Ezt a licenckérelmező cégjegyzésre jogosult képviselőjének aláírásával kell igazolni.		
f)	Amennyiben a leányvállalatnak a klublicenc-alapeljárást megelőző pénzügyi évi könyvvizsgált éves beszámolója az adatok benyújtásának időpontjában még nem áll a licenckérelmező rendelkezésre, akkor a nem auditált, előzetesnek minősülő adatok nyújtandók be. Az előzetesen benyújtott adatokat az auditált beszámoló elkészültét követően aktualizálni szükséges a klublicenc-dokumentációban.		
<b>(3)</b>	<b>A csoport feletti legfelső irányítási jogokkal rendelkező fél, a végső kedvezményezett fél és a jelentős befolyással rendelkező fél</b>		
<b>Típus:</b>	<b>UEFA/NB I, NB I, NB II, UEFA Női</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
a)	A licenckérelmezőnek az alábbi entitásokra vonatkozó információkat tartalmazó dokumentumot kell benyújtania a licencadónak:		
	a/1.	a licenckérelmező csoportja feletti legfelső irányítási jogokkal rendelkező természetes vagy jogi személy;	
	a/2.	a licenckérelmező végső kedvezményezettje (tényleges tulajdonosa): az a természetes személy, akinek a megbízásából a licenckérelmezőnél egy tranzakciót végrehajtanak, vagy aki a licenckérelmező felett egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol;	
	a/3.	a licenckérelmező felett jelentős befolyással rendelkező fél vagy felek;	
b)	A fenti entitásokvonatkozásában az alábbi információkat kell megadni és benyújtani a licencadó részére:		
	b/1.	a jogi személy neve;	
	b/2.	a jogi személy típusa;	
	b/3.	a jogi személy fő tevékenysége (kivéve NB II-es licenckérellem benyújtása esetén);	
	b/4.	tulajdonosi hányad és (ha eltér) szavazati arány;	
	b/5.	a felsővezetés tagjainak neve (ha releváns);	
b/6.	minden egyéb labdarúgóklub neve, amelyben az adott félnek vagy annak felsővezetéséhez tartozó bármely tagjának tulajdonosi részesedése, szavazati joga, tagsága, vagy bármilyen más módon érintettsége vagy befolyása van.		
c)	A licencadót értesíteni kell minden olyan változásról, amely a fenti a) és b) pontokban bemutatott információk vonatkozásában történt a fordulónap és a benyújtás közötti időszakban. A licenckérelmezőnek legalább az alábbi információkat kell benyújtania a licencadó felé:		
	c/1.	a változás bekövetkezésének dátuma;	
	c/2.	a változás célja és oka;	



	c/3.	a változás hatásai a licenckérelmező gazdasági helyzetére, működésére és sportpolitikájára;	
	c/4.	a változásnak a licenckérelmező saját tőkéjére és adósságára gyakorolt hatása.	
d)	<p>Ha szükségesnek ítéli meg, A licencadó – ha azt szükségesnek ítéli – a fentiekén túl további információkat kérhet be.</p> <p>A licenckérelmezőnek igazolnia kell, hogy a csoport feletti legfelső irányítási jogokkal rendelkező fél, a végső kedvezményezett fél és a jelentős befolyással rendelkező fél vonatkozásában közölt adatok teljeseek, pontosak, és a Szabályzattal összhangban vannak. Ezt a licenckérelmező cégjegyzésre jogosult képviselőjének aláírásával kell igazolni.</p>		
<b>(4) Jelentéstételi kötelezettség hatókörének meghatározása</b>			
<b>Típus:</b>	<b>UEFA/NB I, UEFA Női</b>		<b>A</b>
	<b>NB I, NB II</b>		<b>Fokozat:</b>
			<b>nem alkalmazandó</b>
a)	<p>A jelentéstételi kötelezettség hatókörét – vagyis azon jogi személyt vagy jogi személyek kombinációját, amelyek tekintetében a <a href="#">3. melléklet (85.o.)</a> szerint elkészített, és az <a href="#">5. melléklet (93.o.)</a> szerint értékelendő pénzügyi információkat be kell nyújtani a licencadó felé – a licenckérelmező állapítja meg, és bocsájta a licencadó rendelkezésére.</p>		
<b>A jelentéstételi kötelezettséggel rendelkező jogi személyek körébe be kell vonni:</b>			
	b/1.	a licenckérelmezőt és (ha eltér) az MLSZ regisztrált tagját;	
	b/2.	a licenckérelmezőnek és (ha eltér) az MLSZ regisztrált tagjának valamennyi leányvállalatát;	
b)	b/3.	a licenckérelmező csoportszerkezeti leírásában szereplő minden olyan jogi személyt, amely bevételt termel és/vagy szolgáltatásokat teljesít és/vagy költségeket visel a labdarúgással kapcsolatos, a jelen paragrafus (4) c) pontja c/3-c/11. alpontjaiban meghatározott tevékenységek kapcsán;	
	b/4.	minden olyan jogi személyt – függetlenül attól, hogy a licenckérelmező csoportszerkezetében szerepel-e vagy sem –, amely bevételt termel és / vagy szolgáltatásokat teljesít és / vagy költségeket visel a labdarúgással kapcsolatos, a jelen paragrafus (4) c) pontja c/1-c/2. alpontjaiban meghatározott tevékenységek kapcsán;	
<b>A labdarúgással kapcsolatos tevékenységek:</b>			
c)	c/1.	az <a href="#">5. melléklet 4/2. a)</a> pontja ( <a href="#">97.o.</a> ) szerint meghatározott alkalmazottak számára bármilyen formában, szerződéses vagy jogi kötelezettségek alapján teljesített kifizetések;	
	c/2.	játékjogok megszerzése és értékesítése (beleértve a kölcsönbe vételt / kölcsönadást is);	
	c/3.	jegy- és bérletértékesítés;	
	c/4.	szponzoráció és reklámozás;	



	c/5.	közvetítési jogok értékesítése;
	c/6.	merchandising és vendégfogadás;
	c/7.	a klub működtetése (pl.: adminisztráció, mérkőzésnap tevékenységek, utazás, játékos megfigyelés stb.);
	c/8.	finanszírozás (beleértve a licenckérelmező saját tőkéjét terhelő kötelezettséget, vagy a licenckérelmezőnek azon eszközeit és bevételeit, amelyek egy közvetlen vagy közvetett hitelkonstrukcióban zálogként szerepelnek);
	c/9.	a stadion és az edzési létesítmények használata, menedzsmentje;
	c/10.	utánpótlás-nevelés;
	c/11.	UEFA/NB I-es licenckérellem benyújtása esetén: női labdarúgás
	<b>A jelentéstételi kötelezettséggel rendelkező jogi személyek köréből csak abban az esetben hagyható ki bármely jogi személy, amennyiben</b>	
d)	d/1.	annak alaptevékenységei egyáltalán nem kapcsolódnak a jelen paragrafus (4.c) pontjában (60.o.) meghatározott, a labdarúgással kapcsolatos tevékenységekhez, és / vagy a labdarúgóklub helyszíneéhez, eszközeihez vagy nevéhez; vagy
	d/2.	a jelentéstételi kötelezettségben szereplő vállalkozásokhoz képest nem minősül jelentősnek, és nem végez semmilyen, a jelen paragrafus (4) c) pontja c/1. és c/2. alpontjaiban (60.o.) meghatározott, a labdarúgással kapcsolatos tevékenységet; vagy
	d/3.	a labdarúgással kapcsolatos általa végzett tevékenység már teljes egészében bemutatásra került a jelentéstételi kötelezettségben szereplő valamely jogi személy pénzügyi kimutatásában.
	<b>A licenckérelmező írásbeli nyilatkozata az adatok teljességéről</b>	
e)	e/1.	A licenckérelmezőnek az aláírásra jogosult vezető tisztségviselő által aláírt nyilatkozatot kell benyújtania, amelyben kijelenti, hogy a licenckérelmező által a fenti c) pont alapján benyújtott jelentései tartalmazzák a licenckérelmező valamennyi labdarúgással kapcsolatos tevékenységét, és az azokból származó valamennyi bevételét és ráfordítását.
	e/2.	Amennyiben a licenckérelmező jelentése a licenckérelmezőnek valamely labdarúgással kapcsolatos tevékenysége tekintetében nem tartalmaz adatokat, akkor ezt a licenckérelmezőnek a d) pont alapján írásban meg kell indokolnia.

## 25/A.§ Pénzügyi kritériumok



F.01		Éves beszámoló	
Típus:	UEFA/NB I, NB I, UEFA Női	Fokozat:	A
	NB II	Fokozat:	A (kivéve: a/3. pont)
(1)	<b>Közzétett/közzétételre kerülő éves beszámoló</b>		
a)	A licenckérelmezőnek az alapeljárást közvetlenül megelőző pénzügyi évre vonatkozóan a cégjegyzésre jogosult képviselője által aláírt, a számviteli törvény előírásai alapján elkészített és közzétételre került vagy kerülő, könyvvizsgált éves beszámolót kell készítenie, és a licencadó részére benyújtania. A licenckérelmezőnek az alábbi jelentéseket kell elkészítenie és benyújtania:		
	a/1.	mérleg;	
	a/2.	eredménykimutatás;	
	a/3.	cash flow kimutatás (NB II-es licenckérelem esetén nem alkalmazandó);	
	a/4.	saját tőke változás kimutatás;	
	a/5.	kiegészítő melléklet, mely tartalmazza a számviteli politika összefoglalását és egyéb magyarázó megjegyzéseket;	
	a/6.	üzleti jelentés;	
	a/7.	könyvvizsgálói jelentés.	
b)	A licenckérelmezőnek a közzétett / közzétételre kerülő könyvvizsgált éves beszámolóját hivatalos weboldalán meg kell jelenítenie. Amennyiben egy licenckérelmező a <a href="#">24/B. § (4)</a> pontja ( <a href="#">60. o.</a> ) alapján úgy határozta meg a jelentéstételi kötelezettség hatókörét, hogy abba a licenckérelmezőn kívül még legalább egy jogi személy is bekerült, akkor a licenckérelmező a jelentéstételbe bevont jogi személy(ek) egyedi beszámolóját köteles a honlapján megjeleníteni.		
c)	A közzétett / közzétételre kerülő éves beszámolóknak legalább a <a href="#">2. mellékletben (75. o.)</a> foglalt információkat kell tartalmaznia. Amennyiben a közzétett/közzétételre kerülő éves beszámoló nem tartalmaz a <a href="#">2. mellékletben</a> foglalt minden információt, úgy a licenckérelmezőnek / licencesznek az MLSZ szabályoknak megfelelő kiegészítő pénzügyi információkat kell elkészítenie és benyújtania.		
d)	A közzétett / közzétételre kerülő éves beszámolóknak összhangban kell állnia a <a href="#">3. mellékletben (85. o.)</a> foglalt számviteli alapelvekkel (kivéve: <a href="#">(3/2) b) és c)</a> , valamint a (4) pontot). Az éves beszámolóknak tartalmaznia kell továbbá a bázisév pénzügyi adatait mint összehasonlító adatokat.		
(2)	<b>MLSZ szabályoknak megfelelő kiegészítő pénzügyi információkat tartalmazó éves beszámoló</b>		



a)	Amennyiben a számviteli törvény előírásai szerint elkészített és benyújtott, közzétett / közzétételre kerülő beszámoló nem tartalmaz minden információt, amit a Szabályzat <a href="#">2. melléklete (75. o.)</a> előír, vagy nem mindenben felel meg a <a href="#">3. mellékletben (85. o.)</a> foglalt alapelveknek, licenckérelmező az MLSZ szabályoknak megfelelő kiegészítő pénzügyi információkat tartalmazó éves beszámolót köteles benyújtani.		
b)	A <a href="#">25A. § F.01 (2)</a> pont alapján benyújtott, kiegészítő pénzügyi információkat tartalmazó éves beszámolónak meg kell felelnie a számviteli törvény előírásainak, tartalmaznia kell a <a href="#">2. melléklet (2)-(7)</a> pontjában (75-83. o.) foglalt minden információt, valamint meg kell felelnie a <a href="#">3. mellékletben (85. o.)</a> foglalt alapelveknek is.		
c)	Az MLSZ szabályoknak megfelelő, az adatszolgáltatás részeként benyújtott kiegészítő pénzügyi információkat tartalmazó éves beszámolót független könyvvizsgálóval kell auditáltatni.		
d)	UEFA női licenckérelem beadása esetén, amennyiben a női labdarúgócsapatok és a velük kapcsolatos tevékenységek ugyanahhoz a jogi személyhez vagy jelentéstételi kötelezettségi hatókörhöz tartoznak, mint a férfi labdarúgócsapatok és azok tevékenységei, akkor a licenckérelmezőnek be kell azonosítania a női labdarúgó-tevékenységekhez kapcsolódó bevételeket és kiadásokat, és a <a href="#">2. mellékletnek (75. o.)</a> megfelelően egy olyan kiegészítő eredménykimutatást kell készítenie, amely kizárólag a női labdarúgó-tevékenységekhez kapcsolódó bevételeket és kiadásokat tartalmazza.		
<b>F.02</b>	<b>Évközi pénzügyi jelentés</b>		
<b>Típus:</b>	<b>UEFA/NB I, NB I</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
	<b>NB II, UEFA Női</b>		<b>nem alkalmazandó</b>
<p>Ha a licenckérelmezőnek a klublicenc-alapeljárás kezdetét megelőző pénzügyi éve több mint 6 hónappal a licenchatározatok listájának UEFA-hoz történő benyújtási határideje előtt lezárul, akkor évközi pénzügyi jelentést kell készítenie, melyet független könyvvizsgálóval könyvvizsgáltatnia kell, és be kell nyújtania a licencadónak.</p> <p>Az évközi pénzügyi jelentés által felölelt időszak a licenckérelmező által alkalmazott pénzügyi év fordulónapját követő nappal kezdődik, és a klublicenc-alapeljárás kezdetét megelőző pénzügyi év december 31-én ér véget.</p> <p>Abban az esetben, ha az licenckérelmező mérlegfordulónapja május 31., akkor a november 30-ig terjedő hat hónapos időszakra készíthet el és nyújthat be évközi pénzügyi jelentést.</p> <p>Az évközi pénzügyi jelentésnek azon számviteli elveket kell követni, melyek alapján a <a href="#">25/A. § F.01 (61. o.)</a> szerint beadott éves beszámoló készült, kivéve ha a számviteli politika változott ugyanezen éves beszámoló fordulónapja óta, és ez a változás hatással lesz a következő éves beszámolóra. Ebben az esetben a változásokat, illetve azok tervre vonatkozó hatásait be kell mutatni.</p> <p>Az évközi pénzügyi jelentésnek legalább az alábbiakból kell állnia, és tartalmaznia kell a Szabályzat <a href="#">2. melléklete (75. o.)</a> által meghatározott minden minimális közlési követelményt kielégítő dokumentumot:</p>			
a)	mérleg;		
b)	eredménykimutatás;		
c)	cash flow kimutatás;		



d)	saját tőke változás kimutatás;		
e)	kiegészítő melléklet.		
Ha a licenckérelmezőnek nem kellett évközi pénzügyi jelentést készítenie az előző évközi időszakról, akkor az összehasonlító adatok a közvetlen előző beszámolási időszakra vonatkozó éves pénzügyi kimutatásokból származhatnak.			
<b>F.03</b>	<b>Lejárt követelések labdarúgó-sportszervezetekkel szemben</b>		
<b>Típus:</b>	<b>UEFA/NB I, NB I, NB II, UEFA Női</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
A licenckérelmezőnek be kell mutatnia, hogy a klublicenc-alapeljárás alá vont bajnoki évet közvetlenül megelőző március 31-én fennállnak-e az <a href="#">5. mellékletben (93. o.)</a> meghatározottak szerint olyan labdarúgó-sportszervezetekkel szembeni lejárt követelései, melyek ugyanazon év február 28-ig esedékes átigazolási tevékenységgel kapcsolatosak.			
<b>F.04.1</b>	<b>Lejárt tartozások labdarúgó-sportszervezetek felé</b>		
<b>Típus:</b>	<b>UEFA/NB I, NB I, NB II, UEFA Női</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
A licenckérelmezőnek igazolnia kell, hogy a klublicenc-alapeljárás alá vont bajnoki évet közvetlenül megelőző március 31-én nem állnak fenn az <a href="#">5. mellékletben (93. o.)</a> meghatározottak szerint olyan labdarúgó-sportszervezetek felé lejárt tartozásai, melyek ugyanazon év február 28-ig esedékes átigazolási tevékenységgel kapcsolatosak.			
<b>F.04.2</b>	<b>Lejárt tartozások az alkalmazottak felé</b>		
<b>Típus:</b>	<b>UEFA/NB I, NB I, NB II, UEFA Női</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
A licenckérelmezőnek igazolnia kell, hogy a klublicenc-alapeljárás alá vont bajnoki évet közvetlenül megelőző március 31-én nem állnak fenn az <a href="#">5. mellékletben (93. o.)</a> meghatározottak szerint olyan szerződéses vagy egyéb jogi kötelezettségből származó, a munkavállalókkal szembeni lejárt tartozások, melyek ugyanazon év február 28-ig voltak esedékesek.			
<b>F.04.3</b>	<b>Lejárt tartozások a társadalombiztosítás/adóhatóságok felé</b>		
<b>Típus:</b>	<b>UEFA/NB I, NB I, NB II, UEFA női</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
A licenckérelmezőnek igazolnia kell, hogy a klublicenc-alapeljárás alá vont bajnoki évet közvetlenül megelőző március 31-én nem állnak fenn az <a href="#">5. mellékletben (93. o.)</a> meghatározottak szerint olyan szerződéses vagy egyéb jogi kötelezettségből származó, a társadalombiztosítás és az adóhatóságokkal szembeni lejárt tartozások, melyek ugyanazon év február 28-ig voltak esedékesek.			
<b>F.04.4</b>	<b>Lejárt tartozások a UEFA/MLSZ felé</b>		
<b>Típus:</b>	<b>UEFA/NB I, NB I, NB II, UEFA női</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
A licenckérelmezőnek igazolnia kell, hogy a klublicenc-alapeljárás alá vont bajnoki évet közvetlenül megelőző március 31-én nem állnak fenn az <a href="#">5. mellékletben (93. o.)</a> meghatározottak szerint olyan UEFA, UEFA által kijelölt további szervezetek vagy MLSZ felé fennálló lejárt tartozások, melyek ugyanazon év február 28-ig voltak esedékesek.			
<b>F.05</b>	<b>A licenccel kapcsolatos döntést megelőző írásbeli nyilatkozat</b>		
<b>Típus:</b>	<b>UEFA/NB I, NB I, NB II, UEFA női</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>





a)	A licenckérelmező írásbeli nyilatkozatot ad a licencadónak az ELB licencdöntési időszakát megelőző hét napon belül.		
b)	A licenckérelmező az írásbeli nyilatkozatban tájékoztatja a licencadót, hogy a könyvvizsgált éves beszámoló fordulónapja után milyen – a licenckérelmet jelentősen befolyásoló – események történtek. A licenckérelmezőnek meg kell erősítenie, hogy a licencadó felé benyújtott dokumentumok teljesek, valósak és összhangban vannak a Szabályzattal.		
c)	Amennyiben a licenckérelmező pénzügyi helyzetét jelentősen befolyásoló esemény történt, a nyilatkozatban be kell mutatni ezt az eseményt, annak becsült pénzügyi hatásait vagy azt, hogy a becslés nem végezhető el.		
d)	A licenckérelmezőnek meg kell erősítenie, hogy a licenckérelmező és (ha eltér) az MLSZ regisztrált tagja, vagy annak a Szabályzat szerint a beszámoló hatálya alá tartozó valamelyik anyavállalata kért és kapott-e védelmet hitelezőivel szemben a vonatkozó törvényeknek vagy rendeleteknek megfelelően a licencelt bajnoki évet megelőző tizenkét hónap során.		
e)	A nyilatkozatot a licenckérelmező vezetősége aláírásával hitelesíti.		
<b>F.06 Jövőbeli pénzügyi információk</b>			
<b>Típus:</b>	<b>UEFA/NB I, NB I</b>	<b>Fokozat:</b>	<b>A</b>
	<b>NB II</b>		<b>A (kivéve: a/3. pont)</b>
	<b>UEFA női</b>		<b>nem alkalmazandó</b>
<b>(1)</b>	<b>Jövőbeli pénzügyi információk</b>		
a)	A licenckérelmezőnek el kell készítenie és be kell nyújtania a jövőre vonatkozó pénzügyi információkat, melynek az alábbiakat foglalja magában:		
	a/1.	mérlegterv, mely tartalmazza a beadott éves beszámolóban lévő mérleg adatait mint összehasonlító adatokat;	
	a/2.	eredményterv, mely tartalmazza a beadott éves beszámolóban lévő eredménykimutatás adatait mint összehasonlító adatokat;	
	a/3.	cash flow terv, mely tartalmazza a beadott éves beszámolóban lévő cash flowkimutatás adatait mint összehasonlító adatokat (az NB II-es licenct kérelmezők mentesülnek a cash flow terv benyújtásának kötelezettsége alól);	
	a/4.	magyarázó megjegyzések, melyek tartalmazzák a mérlegterv, az eredményterv és a cash flow terv elkészítésénél figyelembe vett feltételezések leírását, illetve a jövőbeni pénzügyi eredményekre ható főbb kockázatokat.	
b)	A pénzügyi tervnek az éves beszámoló fordulónapjától a licencelt bajnoki év végéig tartó időszakot kell lefednie.		



c)	A pénzügyi tervet legalább negyedéves bontásban kell elkészíteni. A pénzügyi tervnek összhangban kell állnia a benyújtott éves beszámoló adataival, és a szükség esetén benyújtott saját tőke rendezési nyilatkozatban közölt adatokkal. Elkészítésénél azon számviteli elveket kell követni, melyek alapján az éves beszámoló készült, kivéve ha a számviteli politika változott a beadott éves beszámoló fordulónapja óta, és ez a változás hatással lesz a következő éves beszámolóra. Ebben az esetben a változásokat, illetve azok tervre vonatkozó hatásait be kell mutatni.
d)	A pénzügyi tervet legalább a <a href="#">2. melléklet (75. o.)</a> szerinti részletezettségben kell elkészíteni. További részletezés, illetve magyarázat szükséges, amennyiben ezek nélkül a pénzügyi terv félrevezető vagy pontatlan lenne.
e)	A licenckérelmező pénzügyi tervét, illetve az annak alapjául szolgáló feltételezéseket a licenckérelmező vezetőségének jóvá kell hagynia. A licenckérelmező cégszerű aláírással ellátott nyilatkozattal igazolja, hogy a benyújtott jövőbeli pénzügyi adatok teljesek, pontosak, és a Szabályzatnak megfelelnek.
<b>(2)</b>	<b>Terv-tény elemzés</b>
a)	Abban az esetben, ha a licenckérelmező által az előző évi klublicenc-alapeljárásban benyújtott eredményterv tervszámai és ugyanezen tételek tényleges értékei lényeges eltérést mutatnak, a licenckérelmező (a licencadó erre vonatkozó felhívására) köteles röviden bemutatni a jelentős eltérések magyarázatát, dokumentálva a tervezés során alkalmazott feltételezéseket. Az elemzésnek a klublicenc-alapeljárás során kiértékelendő lezárt gazdasági évre kell vonatkoznia.

## 25/B.§ Konzolidált éves beszámolóra vonatkozó szabályok

<b>(1)</b>	<b>UEFA licenckérelmezőre vonatkozó szabályok</b>
a)	Amennyiben a nemzetközi (UEFA) vagy nemzetközi (UEFA) női klublicencet kérelmező, illetve nemzetközi (UEFA) klublicenccel rendelkező licencés leányvállalat feletti irányítással rendelkezik, és konzolidált éves beszámoló készítésére kötelezett, akkor a konzolidált pénzügyi információt úgy kell a licencadó részére elkészíteni és benyújtani, mintha a konzolidálásban szereplő jogi személyek (a „csoport”) egyetlen társaság lennének.
b)	Amennyiben a nemzetközi (UEFA) vagy nemzetközi (UEFA) női klublicencet kérelmező, illetve nemzetközi (UEFA) klublicenccel rendelkező licenccel egy anyavállalat irányítja, amelyet egy másik anyavállalat irányíthat, vagy amely rendelkezhet egy bármely egyéb leányvállalat feletti irányítással, vagy bármely egyéb társult vállalat felett meghatározó befolyást gyakorolhat, a licenckérelmező / licencés anyavállalatával, vagy az ilyen anyavállalat bármely társultjával, leányvállalatával vagy anyavállalatával kötött bármely tranzakciót közölni kell az éves beszámoló kiegészítő mellékletében, hogy felhívják a figyelmet annak lehetőségére, hogy a licenckérelmező / licencés pénzügyi helyzetére és eredményére kihatással lehetett a kapcsolt felek léte, valamint az ilyen felek általi tranzakciók és kinnlevőségek.



(2) UEFA/NBI-II licenckérelmezőre vonatkozó szabályok	
a)	Ha a licenckérelmező a számviteli törvény előírásai szerint konszolidált éves beszámoló készítésére kötelezett, abban az esetben a licenckérelem beadásához is a konszolidált beszámolót kell elkészítenie és benyújtania a licencadónak. A licenckérelmezőnek ebben az esetben meg kell felelnie az <i>UEFA Klublicenc és Pénzügyi Fenntarthatósági Szabályzat</i> vagy az <i>UEFA Női versenysorozatokra vonatkozó Klublicenc Szabályzat</i> vonatkozó szabályainak.
b)	A licenckérelmező beszámolókészítési kötelezettségére jelen bekezdés c) - e) pontjai az <i>UEFA Klublicenc és Pénzügyi Fenntarthatósági Szabályzata</i> és az <i>UEFA Női versenysorozatokra vonatkozó Klublicenc Szabályzata</i> alapján kiterjednek, ennek megfelelően minden ilyen szervezet kapcsán beszámolási kötelezettsége van a szervezetnek.
c)	Minden szerződéses vagy jogi kötelezettségből adódó, játékosoknak kifizetett juttatásnak, minden játékosvásárlással és -eladással kapcsolatos bevételnek és költségnek, valamint minden jegyeladásból származó bevételnek szerepelnie kell a benyújtott (konszolidált) éves beszámolóban.
d)	A nemzetközi (UEFA) vagy nemzetközi (UEFA) női licenckérelmezőnek meg kell határoznia a hozzá tartozó jogi személyeket, azaz a kapcsolt vagy társult vállalkozásokat annak érdekében, hogy milyen pénzügyi információt kell benyújtania (például egyszerű, konszolidált vagy kombinált pénzügyi beszámoló) a <a href="#">8. § (2) a)</a> pontja ( <a href="#">17. o.</a> ) alapján.
e)	A szerződéses vagy jogi kötelezettségekből származó kifizetésre kerülő összegeknek és minden költségnek / bevételnek, amely játékosmegszerzéshez és -eladáshoz kapcsolódik, valamint a jegybevételeknek meg kell jelenniük a jogi személyhez tartozó kapcsolt vagy társult vállalkozások valamelyikének könyveiben.

## 25/C.§ Pénzügyi indikátorok és lejárt tartozások az év közben

(1) Indikátorok	
a)	<b>Indikátor 1: vállalkozás folytatásának elve</b>
	<b>Vonatkozik: UEFA/NB I, NB I, NB II, UEFA Női licenckérelmezőkre / licensesekre</b>
a/1.	A licenckérelmező / licences megsérti „Indikátor 1”-et, amennyiben egy licenckérelmező / licences esetében a <a href="#">25/A. § F.01 (61. o.)</a> kritérium alapján benyújtott éves beszámoló könyvvizsgálói jelentése figyelemfelhívó megjegyzést, minősített vagy egyéb szakmai véleményt tartalmaz a vállalkozás folytatásának elvére vonatkozóan.
a/2.	Az „Indikátor 1” megsértése esetén licencadó további garanciákat (jelentést intézkedésről, intézkedésekkel kapcsolatos tervekről, illetve egyéb biztosítékot) kérhet a licenckérelmezőtől / licencestől annak



		érdekében, hogy a sportszervezet bizonyítsa, hogy képes a vállalkozás folytatása elvének való megfelelésre a bajnokság végéig.	
b)	<b>Indikátor 2: saját tőke</b>		
	<b>Vonatkozik: UEFA/NB I, NB I, NB II licenckérelmezőkre / licencesekre</b>		
	b/1.	A licenckérelmező / licencese megsérti „Indikátor 2”-t, amennyiben az <a href="#">25/A. § F.01 (2)</a> pontja ( <a href="#">62. o.</a> ) szerint benyújtott MLSZ szabályoknak megfelelő kiegészítő pénzügyi információkat tartalmazó éves beszámolóban a licenckérelmező/licencese saját tőkéje nem éri el a 2013. évi V. törvény 3:161. §-a vagy 3:212. §-a által kötelezően előírt törzstőke vagy alaptőke értékét.	
b/2.	Az „Indikátor 2” megsértése esetén a licenckérelmezőnek / licencesenek megfelelő részletezettségű ütemtervet kell készítenie a licencadó részére, melyben bemutatja, hogy mely konkrét tevékenységek végrehajtásával, milyen ütemezésben kívánja az „Indikátor 2”-nek megfelelő állapotot helyreállítani legkésőbb azon pénzügyi év végéig, amelyben a vonatkozó licenckérellem beadásra került.		
c)	<b>Indikátor 3: saját tőke</b>		
	<b>Vonatkozik: UEFA/NB I licenckérelmezőkre / licencesekre</b>		
	c/1.	A licenckérelmező / licencese abban az esetben teljesíti „Indikátor 3”-at, amennyiben az <a href="#">25/A. § F.01 (2)</a> pontja ( <a href="#">62. o.</a> ) pontja szerint benyújtott MLSZ szabályoknak megfelelő kiegészítő pénzügyi információkat tartalmazó éves beszámolóban a licenckérelmező / licencese saját tőkéje:	
		i,	pozitív; vagy
		ii,	az előző év december 31-hez képest a saját tőkéje a licencelt bajnoki szezon kezdetét megelőző év december 31-ére legalább 10%-ot javult.
	c/2.	Az „Indikátor 3” megsértése esetén a licenckérelmezőnek / licencesenek legkésőbb március 31-ig egy új, könyvvizsgált mérleget kell benyújtania a licencadó felé, melyben bemutatja, hogy a saját tőkéje megfelel a c/1. pontnak. E feltételnek való megfelelés érdekében a saját tőkébe belevonhatók azoknak az alárendelt kölcsönöknek az értékei is, amelyek legalább a következő 12 hónap alatt az összes többi kötelezettségnek alá vannak rendelve, és nem kamatozók. A licencadó értékelésének összhangban kell lennie az <a href="#">5. melléklet (3)</a> ( <a href="#">94. o.</a> ) bekezdésében foglaltakkal.	
c/3.	Kivételes esetben a licenckérelmező kérhet alternatív értékelési időpontot: <ul style="list-style-type: none"> <li>- ha a licenckérelmező éves beszámolójának fordulónapja május 31., akkor a november 30-ig terjedő hat hónapos időszakra vonatkozóan évközi pénzügyi jelentést készíthet, amelyet felhasználhat és bemutathat az „Indikátor 3”-nak való megfelelés céljából; vagy</li> </ul>		



		- ha az éves beszámolójának fordulónapja november 30., akkor a november 30-án végződő beszámolási időszakra vonatkozó éves pénzügyi kimutatásai felhasználhatók és bemutathatók az „indikátor 3”-nak való megfelelés céljából.
	c/4.	Azok a licenckérelmezők, akik nem felelnek meg az „Indikátor 3”-nak, azoknál a <i>klublicenc kiadásának megtagadása</i> szankció alkalmazandó.
<b>(2) Lejárt tartozások év közben</b>		
		A licenseseknek a Klublicenc Adminisztráció kérésére igazolnia kell, hogy szeptember 30-án nem állnak fenn a <a href="#">5. mellékletben</a> (93. o.) meghatározottak szerint: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) <ul style="list-style-type: none"> <li>- a munkavállalókkal szemben szerződéses vagy egyéb jogi kötelezettségből származó,</li> <li>- a sportszervezetekkel / sportklubokkal szemben átigazolásokból származó, illetve</li> <li>- az adóhatósággal szemben adókötelezettségekből származó</li> </ul>           olyan tartozások, melyek legalább 90 napja lejártak.         </li> <li>b) Azon licensesekkel szemben, akik a kért igazolást nem nyújtják be, késve nyújtják be, vagy nem tudják igazolni azt, hogy az előző pontban szereplő entitások felé szeptember 30-án nincs legalább 90 napja lejárt tartozásuk, a licencadó szankciókkal élhet, a lejárt tartozások számának és összegének függvényében a licencestől akár a klublicenct is visszavonhatja.</li> </ul>

## 25/D.§ A jövőbeli pénzügyi kritériumok jelentési kötelezettségekkel kapcsolatos szabályai

<b>(1)</b>	<b>Jelentési időszak</b>
	<p>A licencés a licenc részére történt megadásától kezdődően a licenccel érintett bajnoki év végéig írásos formátumban köteles haladéktalanul értesíteni a licencadót a döntést követő bármely olyan utólagos eseményről, amely jelentős kételyeket vethet fel azzal kapcsolatban, hogy a licencés a licenccel érintett bajnoki év végéig képes vállalkozása folytatását fenntartani.</p> <p>Az ilyen lehetséges vagy feltételezett események vagy feltételek vonatkozásában a licencadó bármikor igényelhet a licencestől információt és / vagy írásos nyilatkozatot.</p>
<b>(2)</b>	<b>A licencés által elkészítendő információ</b>
	<p>A licencés által elkészített információknak tartalmaznia kell az esemény vagy feltétel jellegének leírását és a gyakorolt pénzügyi kihatás becsült mértékét, vagy olyan nyilatkozatot kell tennie, melyben kijelenti, hogy ilyen becsült érték nem megállapítható (az ezt alátámasztó okokkal együtt). A licencadó kérhet a licencestől egyéb további információt és / vagy nyilatkozatot.</p>
<b>(3)</b>	<b>Az utólagos események értékelése</b>



Az értékelési eljárásokat a licencadó végzi el, aki – ha azt szükségesnek találja – felkérheti a licencés saját könyvvizsgálóját a megállapodás szerinti eljárások ellenőrzésére.

A licencésnek be kell nyújtania a licencadó részére a vezetőség által jóváhagyott jövőbeli pénzügyi információk egy példányát, valamint a könyvvizsgáló ténymegállapításait tartalmazó jelentés egy példányát. Utóbbit a licencadónak értékelnie kell.

## 5. A sportszervezet licencet, licenckérelmet érintő értesítési kötelezettségei

### 26.§ A licenckérelmező / licencés értesítési kötelezettségei

(1)	Licenckérelmező / licencés kötelezettségei
a)	A licencdokumentáció benyújtását követően és/vagy a bajnoki év során bármikor előforduló minden olyan eseményről/változásról, amely bármely „A”-kritérium teljesítésével, illetve annak való megfeleléssel kapcsolatos, a sportszervezetnek 5 munkanapon belül értesítenie kell a licencadót. Az értesítés ténye önmagában nem jelenti azt, hogy a vonatkozó kritérium teljesítésre került, illetve hogy az annak történő megfelelést a sportszervezet megfelelően igazolta, mivel ezt a licencadó jogosultsága és feladata megvizsgálni és kiértékelni.
b)	Minden előre látható, ám előzetesen nem jelzett, az előző pont szerinti változás bejelentésének elmulasztása szankció kivetését vonja maga után.
c)	<b>Jelentős változásról szóló tájékoztatás kötelezettségének elmulasztása</b> Amennyiben ez a kötelezettség nem kerül betartásra, a licencadó a <i>Szankciók jegyzéke</i> vagy a <i>Fegyelmi Szabályzat</i> alapján büntetheti a licenckérelmezőt / licencést az ott meghatározott jogkövetkezmények szerint. Ez az aktuális bajnoki év során vagy a következő klublicenc-alapeljárás vonatkozásában is megtehető.
d)	<b>Licencadó által kezdeményezett jelentési- és adatszolgáltatási kötelezettség</b> Ezekben túlmenően a licencadó a klublicenc-alapeljárás során és / vagy azt követően bármikor kérhet dokumentumot a licenckérelmezőtől / licencestől, illetve folytathat helyszíni szemlét annak érdekében, hogy a kritériumok teljesülését ellenőrizze. Az ilyen helyszíni szemle szükségességét vagy célszerűségét a licencadó kizárólagos jogosultsága megállapítani.

## 6. Az MLSZ Klublicenc Rendszer fegyelmi eseteit és szankcióit érintő szabályok

### 27.§ Az MLSZ Klublicenc Rendszer fegyelmi eseteit és szankcióit érintő szabályok

(1)	Szankciókat és intézkedéseket érintő szabályok
-----	--



<p>a)</p>	<p>A megfelelő értékelési eljárás biztosítása érdekében az MLSZ létrehozta a <i>Szankciók jegyzékét</i> és hivatkozhat a szövetség <i>Fegyelmi Szabályzatára</i>, illetve a Szabályzatra a licencszabályok megsértése esetén alkalmazandó eljárás vonatkozásában.</p> <p>A jelen pontban meghatározott szankciók azon esetekben alkalmazhatók, ha a licenckérelmező / licencses neki felróható módon megsérti a Klublicenc Szabályzat <a href="#">1-19. §-ában</a> (<a href="#">5-38. o.</a>), a <a href="#">23. §-ban</a> (<a href="#">44. o.</a>), illetve a <a href="#">25/C. § (1) b/2. pontjában</a> (<a href="#">67. o.</a>) vagy a <a href="#">25/D-28. §-ában</a> (<a href="#">69-72. o.</a>) meghatározott eljárási szabályokat.</p> <p>A kiróható szankciók és intézkedések a következők:</p> <table border="1" data-bbox="352 647 1410 902"> <tr> <td>a/1.</td> <td>figyelmeztetés;</td> </tr> <tr> <td>a/2.</td> <td>garancia-nyújtási kötelezettség előírása;</td> </tr> <tr> <td>a/3.</td> <td>bizonyíték-nyújtási kötelezettség előírása;</td> </tr> <tr> <td>a/4.</td> <td>pénzbírság kiszabása;</td> </tr> <tr> <td>a/5.</td> <td>pontlevonás;</td> </tr> </table>	a/1.	figyelmeztetés;	a/2.	garancia-nyújtási kötelezettség előírása;	a/3.	bizonyíték-nyújtási kötelezettség előírása;	a/4.	pénzbírság kiszabása;	a/5.	pontlevonás;
a/1.	figyelmeztetés;										
a/2.	garancia-nyújtási kötelezettség előírása;										
a/3.	bizonyíték-nyújtási kötelezettség előírása;										
a/4.	pénzbírság kiszabása;										
a/5.	pontlevonás;										
<p>b)</p>	<p>Az ebben a szabályzatban szereplő bármely előírás megsértése szankcionálható. A Klublicenc Adminisztráció javaslata alapján kerül minden egyes ügy a megfelelő dokumentációval alátámasztva a Fegyelmi Bizottság elé.</p> <p>Amennyiben a licenckérelmező / licencses a Klublicenc Szabályzat <a href="#">1-19. §-ában</a> (<a href="#">5-38. o.</a>), a <a href="#">23. §-ban</a> (<a href="#">44. o.</a>), illetve a <a href="#">25/C. § (1) b/2. pontjában</a> (<a href="#">67. o.</a>), vagy a <a href="#">25/D-28. §-ában</a> (<a href="#">69-72. o.</a>) meghatározott eljárási szabályokat sérti meg, úgy a jelen paragrafus <a href="#">(1) a)</a> pontjában felsorolt szankciók alkalmazandók, míg amennyiben a licenckérelmező / licencses a klublicenc megadásának feltételeit bemutató <a href="#">20-25/B. §-okat</a> (<a href="#">38-69. o.</a>), vagy a <a href="#">25/C. § (1) a)</a> és <a href="#">b/1. pontokat</a> (<a href="#">67. o.</a>) sérti meg, akkor a klublicenc-kérellem elutasítása vagy a klublicenc visszavonása szankciók alkalmazandók.</p>										
<p>c)</p>	<p>A szankcióknak a licenckérelmezőre / licencsesre történő kivetése az MLSZ ELB hatásköre. A licenckérelmező / licencses az FLB-hez fellebbezhet.</p>										
<p>d)</p>	<p>Ha az ELB vagy az FLB a licenckérelmezőre / licencsesre bármiféle szankciót szab ki, vagy számára intézkedést rendel el, úgy arról az adott bizottság elnöke tájékoztatni köteles a Fegyelmi Bizottságot.</p>										
<p>e)</p>	<p>A licencadó szankcionálhatja a sportszervezetet, vagy intézkedést rendelhet el a sportszervezettel szemben az adott bajnoki évre vagy a következő bajnoki évre vonatkozóan.</p>										
<p><b>(2) Fegyelmi esetekre vonatkozó szabályok</b></p>											
<p>a)</p>	<p>Az <i>UEFA Klub Pénzügyi Ellenőrző Testület</i> minden esetben figyelembe veszi a Szabályzat általános céljait, és minden olyan kísérlet, amely ezen célok megkerülésére irányul, eljárást von maga után.</p> <p>A licenclési szabályok megsértése (többek között, de nem kizárólag: meghamisított dokumentumok benyújtása, határidők figyelmen kívül hagyása) vagy a licencljárás során bármely egyéb fegyelmi ügy esetén az <i>MLSZ (indokolt esetben az UEFA) Fegyelmi Szabályzata</i> alkalmazandó.</p>										
<p><b>(3) Felülvizsgálati eljárás, módosítások</b></p>											



a)	<p>A licencadónak biztosítania kell, hogy az <i>UEFA Klublicenc és Pénzügyi Fenntarthatósági Szabályzat</i> és az <i>UEFA Női versenysorozatokra vonatkozó Klublicenc Szabályzat</i> valamennyi alkalmazandó rendelkezését átültesse az <i>MLSZ Klublicenc Szabályzat</i>ba, azokat az UEFA Adminisztrációjához – az UEFA egyik hivatalos nyelvén – benyújtsa felülvizsgálatra az <i>UEFA Klublicenc és Pénzügyi Fenntarthatósági Szabályzat</i> és az <i>UEFA Női versenysorozatokra vonatkozó Klublicenc Szabályzat</i> III. mellékletében meghatározott eljárás szerint. Az MLSZ a klublicenc-alapeljárás időszakán kívül szabadon módosíthatja a <i>Klublicenc Szabályzat</i>át. A klublicenc-alapeljárás időszakában az MLSZ Elnöksége csak az UEFA előzetes jóváhagyása után módosíthatja a folyamatban lévő klublicenc-alapeljárásra vonatkozó <i>Klublicenc Szabályzat</i>ot.</p>
b)	<p>A felülvizsgálattal kapcsolatos döntésről az UEFA az MLSZ-t írásos formában értesíti, mely döntés végleges.</p>





## IV. MONITORING

### 1. Helyszíni ellenőrzések

#### 28.§ Az UEFA és az MLSZ által foganatosított helyszíni szemlék alapelvei

<b>(1)</b>	<b>Az UEFA által foganatosított helyszíni szemlék és megfeleléségi ellenőrzések</b>
a)	Az UEFA és / vagy meghatalmazott testületei / képviselői mindenkor fenntartják a jogot, hogy a licencadónál és a licenckérelmezőnél / licencesenél helyszíni szemlélet és megfeleléségi auditot folytasson annak érdekében, hogy megbizonyosodjon arról, hogy a klublicenc helyesen került kiadásra a licencadó erre vonatkozó végleges határozata meghozatalakor. Az UEFA által felülvizsgált <i>MLSZ Klublicenc Szabályzatban</i> meghatározott kötelező követelmények be nem tartása a megfelelő UEFA testület általi, a szabálysértések súlyosságával és természetével összhangban álló szankciókat eredményezhet.
b)	Az UEFA és / vagy meghatalmazott testületei / képviselői mindenkor fenntartják a jogot, hogy a licencadónál helyszíni szemlélet folytasson annak ellenőrzésére, hogy a klublicenc-alapeljárásban meghatározott minimumkövetelményeket betartják. A meghatározott kötelező követelmények be nem tartása a megfelelő UEFA testület általi, a szabálysértések súlyosságával és természetével összhangban álló szankciókat eredményezhet.
c)	Az UEFA általi helyszíni szemlék vagy megfeleléségi auditok alkalmazásában, amennyiben értelmezési eltérés merül fel az <i>MLSZ Klublicenc Szabályzat</i> UEFA hivatalos nyelvű változata (ami ebben az esetben az angol nyelv) és a magyar nyelvű változat szövegezésében, az UEFA hivatalos nyelvű változata az irányadó.
<b>(2)</b>	<b>Az MLSZ által foganatosított helyszíni szemlék</b>
a)	Az MLSZ mindenkor fenntartja a jogot, hogy a licenckérelmezőnél / licencesenél helyszíni szemlélet vagy megfeleléségi auditot folytasson annak ellenőrzése érdekében, hogy a licenckérelmező / licencese bármely időpontban megfelel-e a Szabályzatban foglalt összes kritériumnak. A licencadó köteles a helyszíni szemle elrendeléséről a licenckérelmezőt / licencest 5 munkanappal az ellenőrzés megkezdése előtt értesíteni. A licenckérelmező / licencese köteles a helyszíni szemlélet a kért időpontban, de legkésőbb a kért időpontot követő 5 munkanapon belül lehetővé tenni, és a helyszíni szemle keretében kért információkat megadni, az igényelt dokumentumokat hiánytalanul átadni a licencadó vagy az általa megbízott személy(ek) részére. Amennyiben ez a kötelezettség nem kerül betartásra, a licencadó, illetve a Fegyelmi Bizottság a <i>Szankciók Jegyzéke</i> vagy a <i>Fegyelmi Szabályzat</i> alapján büntetheti a licenckérelmezőt / licencest az ott meghatározott jogkövetkezmények szerint.



## V. HATÁLYBA LÉPTETÉS

### 1. Hatályba léptetés

#### 29.§ Hatályba léptetés

Az ELN-150/2021 (12.15) és ELN-84/2022 (06.09) számú Elnökségi határozattal elfogadott módosítások mögött felső indexben megjelenített sorszámok a jelen paragrafusban leírt sorszámoknak megfeleltethetők és a hatálybaléptetés vagy a hatályon kívül helyezés dátumát mutatják.

Az Elnökség által elfogadott *MLSZ Klublicenc Szabályzatot* az UEFA-nak meg kell küldeni véleményezésre.

Az *MLSZ Klublicenc Szabályzata* magyar és angol nyelven kerül kiadásra. Bármely eltérés esetén az UEFA felé az angol nyelvű változat irányadó.

A Szabályzatban található összes (1-10. számú) melléklet jelen Szabályzat elválaszthatatlan részét képezi.

Módosítások és azok hatályba lépései:

1-2: Hatályon kívül helyezve 2024.06.30-tól

3: Hatályos 2024.07.01-től

4: Hatályon kívül helyezve: 2024.01.01-től

5: Hatályos 2024.01.01-től



## VI. MELLÉKLETEK

### 1. számú melléklet: A könyvvizsgáló és a könyvvizsgálati eljárások meghatározása

<b>Vonatkozik:</b>	<b>UEFA/NB I, NB I, NB II, UEFA női licenckérelmezőkre / licencesekre</b>	
<b>(1)</b>	<b>Alapelvek</b>	
a)	A könyvvizsgálónak függetlennek kell lennie, meg kell felelnie a könyvvizsgálók nemzetközi szövetsége, az <i>IFAC Code of Ethics for Professional Accountants</i> előírásainak.	
b)	A könyvvizsgálónak a Magyar Könyvvizsgálói Kamara aktív tagjának kell lennie.	
<b>(2)</b>	<b>Könyvvizsgálati eljárások</b>	
a)	A könyvvizsgálónak az éves beszámolóról független könyvvizsgálói jelentést kell kibocsátania, és az éves beszámolóval együtt benyújtania a licencadó részére. A könyvvizsgálói jelentésnek, melynek fontos szerepe van a licencdöntés megalapozásában, tartalmaznia kell azt a nyilatkozatot, hogy a könyvvizsgálat a Nemzetközi Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban készült.	
b)	Amennyiben a licenckérelmezőnél a pénzügyi év vége nem december 31-e, akkor a <a href="#">25/A. § F.02</a> pontban ( <a href="#">63. o.</a> ) meghatározottakat kell figyelembe venni.	
c)	A könyvvizsgálónak meg kell vizsgálnia a kiegészítő pénzügyi információkat és / vagy a felülvizsgált pénzügyi beszámolókat, és készítenie kell egy könyvvizsgálói jelentést, amely a pénzügyi információkkal együtt a licenckérelmező által benyújtásra kerül a licencadónak. A könyvvizsgálói jelentésnek a következőket kell tartalmaznia:	
c/1.	a licencadó által a Szabályzatban előírt eljárások és az ezekkel kapcsolatos megállapítások ismertetése;	
c/2.	nyilatkozatot arról, hogy a vizsgálat az ISRS 4400-as standard alapján, illetve a jövőbeli pénzügyi információk értékelése (ha alkalmazandó) az ISAE 3400-es vagy a vonatkozó nemzeti, ezzel legalább egyenértékű standardok vagy gyakorlatok alapján került elvégzésre;	
c/3.	UEFA licenckérelmezők esetében nyilatkozat arról, hogy a vizsgálat során milyen mintavételi eljárás(oka)t alkalmazott a könyvvizsgáló (ezen belül: mekkora mintából mely játékosokat és / vagy alkalmazottakat választotta ki, mi volt a vizsgálat folyamata és eredménye).	



## 2. számú melléklet: Minimális közzési követelmények

<b>Vonatkozik:</b>	<b>UEFA/NB I, NB I-es-licenckérelmezőkre / licencesekre</b>	
<b>Vonatkozik:</b>	<b>NB II-es licenckérelmezőkre / licencesekre (kivéve: (4))</b>	
<b>Vonatkozik:</b>	<b>UEFA Női licenckérelmezőkre (kivéve: (8), (9))</b>	
<b>(1)</b>	<b>Alapelv</b>	
a)	A számviteli törvény előírásai mellett a Szabályzat <a href="#">25/A.</a> paragrafusának <a href="#">F.01 (61.o.)</a> , <a href="#">F.02 (63.o.)</a> és <a href="#">F.06 (64.o.)</a> előírásai szerinti pénzügyi kritériumok meghatározzák, hogy a licenckérelmezőnek / licencsesnek milyen minimális információkat kell a licencadó rendelkezésére bocsátania.	
b)	Az éves beszámoló minden részének egyértelműen beazonosíthatónak kell lennie. A benyújtott információk könnyebb feldolgozása érdekében az éves beszámolóban az alábbiakat ki kell emelni, illetve ahol szükséges, meg kell ismételni a következőket:	
	b/1.	a jelentéstételi kötelezettséggel rendelkező egység(ek) megnevezése (jogi formája), székhelye, illetve az előző éves beszámoló elkészítése óta ezen információkban bekövetkezett esetleges változások;
	b/2.	a benyújtott pénzügyi információ egy jogi személyből álló licenckérelmezőre / licencsesre, jogi személyek egy csoportjára, vagy jogi személyek egyéb társulására vonatkozik-e; utóbbi esetekben részletezve az ilyen csoport vagy társulás összetételét és szerkezetét;
	b/3.	fordulónap és az időszak, melyre az éves beszámoló vonatkozik (mind a tárgyévi adatokra, mind az összehasonlító adatokra vonatkozóan);
b/4.	az adatok devizaneme.	
c)	Ha az éves beszámoló és / vagy az évközi beszámoló nem felel meg a <a href="#">2. mellékletben (75.o.)</a> szereplő minimális közzési követelményeknek, a licenckérelmezőnek az alábbiakat kell benyújtania a licencadónak:	
	c/1.	kiegészítő pénzügyi információk, amelyek tartalma kielégíti a <a href="#">2. mellékletben (75.o.)</a> szereplő minimális közzési követelményeket;
c/2.	az éves beszámolót és / vagy az évközi beszámolót is jóváhagyó könyvvizsgáló által a licencadó részéről meghatározott elvárásoknak megfelelően elkészített jelentést, amely a kiegészítő pénzügyi információkat tartalmazó éves beszámoló teljességét és pontosságát erősíti meg.	
<b>(2)</b>	<b>Mérleg</b>	
A mérlegnek legalább az alábbi sorokat kell tartalmaznia:		
a)	<b>Eszközök</b>	
	a/1.	pénzeszközök
	a/2.	játékos-átigazolásból származó rövid és hosszú lejáratú vevői követelések
	a/3.	kapcsolt vállalkozásoktól és a licenckérelmező csoportszerkezetében szereplő tagoktól származó vevői követelések
	a/4.	egyéb vevői követelések
a/5.	rövid és hosszú lejáratú adókövetelések	



	a/6.	készletek
	a/7.	rövid és hosszú lejáratú egyéb eszközök
	a/8.	tárgyi eszközök
	a/9.	immateriális javak – játékos eszközérték
	a/10.	immateriális javak – egyéb
	a/11.	egyéb befektetett eszközök
	<b>Kötelezettségek</b>	
	b/1.	banki folyószámlahitelek
	b/2.	kapcsolt vállalkozások és a licenckérelmező csoportszerkezetében szereplő tagok felé fennálló rövid és hosszú lejáratú kötelezettségek
	b/3.	játékos-átigazolásból származó rövid és hosszú lejáratú szállítói tartozások
	b/4.	munkavállalókkal szembeni rövid és hosszú lejáratú kötelezettségek
b)	b/5.	társadalombiztosítási és adóhatóságokkal szembeni rövid és hosszú lejáratú kötelezettségek
	b/6.	rövid és hosszú lejáratú időbeli elhatárolások
	b/7.	egyéb rövid és hosszú lejáratú adókötelezettségek
	b/8.	egyéb rövid lejáratú szállítói kötelezettségek
	b/9.	rövid és hosszú távú céltartalékok
	b/10.	egyéb rövid és hosszú lejáratú kötelezettségek
c)	<b>Nettó eszközök / kötelezettségek</b>	
	<b>Tőke</b>	
	d/1.	jegyzett tőke
d)	d/2.	eredménytartalék
	d/3.	értékelési tartalék
	d/4.	egyéb tartalékok
<p>A licenckérelmező választhat, hogy a fenti információkat a mérlegben vagy a kiegészítő mellékletben mutatja be.</p> <p>A saját tőke megegyezik az összes eszköz és az összes kötelezettség különbözetével, mely alapján meghatározható, hogy a licenckérelmező / licencses megsérti-e a 25/C. § (Hiba! A könyvjelző nem létezik.. o) szerinti Indikátor 2-t.</p>		
<b>(3)</b>	<b>Eredménykimutatás</b>	
Az eredménykimutatásnak legalább az alábbi sorokat kell tartalmaznia:		
	<b>Bevételek</b>	
	a/1.	jegybevétel
a)	a/2.	szponzori díjak és hirdetési bevételek
	a/3.	közvetítési jogok
	a/4.	reklámbevételek



	a/5.	UEFA szolidaritási támogatás és pénzdíjak
	a/6.	játékosértékesítésből származó bevételek (amennyiben az értékesített labdarúgó játékjogát korábban nem aktiválták)
	a/7.	játékosértékesítésből származó bevételek (amennyiben az értékesített labdarúgó játékjogát korábban aktiválták)
	a/8.	támogatásból származó bevételek (MLSZ-től, államtól vagy önkormányzattól, harmadik féltől, kapcsolt vállalkozástól)
	a/9.	egyéb működési bevételek
	a/10.	összes bevétel (a/1-a/9 sorok összege)
	<b>Költségek / ráfordítások</b>	
	b/1.	eladott áruk beszerzési értéke
	b/2.	személyi jellegű ráfordítások (labdarúgók és egyéb alkalmazottak)
	b/3.	tárgyi eszközök terv szerinti és terven felüli értékcsökkenése
	b/4.	immateriális javak terv szerinti és terven felüli értékcsökkenése (kivéve: játékos-eszközérték)
	b/5.	egyéb működési költségek / ráfordítások
	b/6.	összes működési költség (b/1-b/5 sorok összege)
	<b>Játékosok átigazolása</b>	
	c/1.	játékos-eszközérték terv szerinti és terven felüli értékcsökkenése
	c/2.	játékosok mint immateriális javak értékesítésének eredménye
	c/3.	egyéb átigazolási bevételek / kiadások
	c/4.	játékosok átigazolásából származó eredmény
	<b>Egyéb</b>	
	d/1.	tárgyi eszközök értékesítésének eredménye
	d/2.	pénzügyi műveletek bevételei és ráfordításai
	d/3.	nem a működéshez kapcsolódó bevételek és ráfordítások
	d/4.	fizetett / visszakapott adó
	d/5.	adózott eredmény
A licenckérelmező / licencés választhat, hogy a fenti információkat az eredménykimutatásban vagy a kiegészítő mellékletben mutatja-e be.		
<b>(4)</b>	<b>Cash Flow-kimutatás</b>	
	A direkt módszerrel elkészített cash flow kimutatás az üzleti év pénzeszköz-változásait az alábbi bontásban, elkülönítve mutatja be:	
	a)	<b>Működési cash flow</b> A működési cash flow a társaság alaptevékenységéből, valamint az egyéb, nem befektetési és nem finanszírozási tevékenységekből származó pénzeszközváltozást mutatja be. A működési cash flow-nak legalább az alábbi sort kell tartalmaznia:
		i. működési tevékenységből származó pénzeszközváltozás
		<b>Befektetési cash flow</b>



	<p>A befektetési cash flow a befektetett eszközök (köztük a játékos-eszközérték) vételéből / eladásából és az egyéb – nem a pénzeszközök között nyilvántartott – befektetésekből származó pénzeszközváltozást mutatja be. A befektetési tevékenységből származó bruttó pénzbevételek és pénzkiadások főbb csoportjait elkülönítve kell bemutatni. A befektetési cash flow-nak legalább az alábbi sorokat kell tartalmaznia:</p>										
	<table border="1"> <tr> <td>i.</td> <td>játékjog megszerzéséből / értékesítéséből származó pénzeszközváltozás</td> </tr> <tr> <td>ii.</td> <td>tárgyi eszköz beszerzéséből / értékesítéséből származó pénzeszközváltozás</td> </tr> <tr> <td>iii.</td> <td>befektetett eszközökhöz kapcsolódó egyéb pénzeszközváltozás</td> </tr> </table>	i.	játékjog megszerzéséből / értékesítéséből származó pénzeszközváltozás	ii.	tárgyi eszköz beszerzéséből / értékesítéséből származó pénzeszközváltozás	iii.	befektetett eszközökhöz kapcsolódó egyéb pénzeszközváltozás				
i.	játékjog megszerzéséből / értékesítéséből származó pénzeszközváltozás										
ii.	tárgyi eszköz beszerzéséből / értékesítéséből származó pénzeszközváltozás										
iii.	befektetett eszközökhöz kapcsolódó egyéb pénzeszközváltozás										
a/3.	<p><b>Finanszírozási cash flow</b></p> <p>A finanszírozási cash flow a saját tőke és a kölcsönügyletek méretének és összetételének változásából származó pénzeszközváltozást mutatja be. A finanszírozási tevékenységből származó bruttó pénzbevételek és pénzkiadások főbb csoportjait elkülönítve kell bemutatni. A finanszírozási cash flow-nak legalább az alábbi sorokat kell tartalmaznia:</p> <table border="1"> <tr> <td>i.</td> <td>tulajdonosokkal és a licenckérelmező csoportszerkezetének tagjaival folytatott kölcsönfelvételi- és visszafizetési tevékenységből származó pénzeszközváltozás</td> </tr> <tr> <td>ii.</td> <td>pénzügyi intézményekkel folytatott kölcsönfelvételi- és visszafizetési tevékenységből származó pénzeszközváltozás</td> </tr> <tr> <td>iii.</td> <td>tőkeemelésből származó pénzeszközváltozás</td> </tr> <tr> <td>iv.</td> <td>tulajdonosok felé teljesített osztalékfizetésből származó pénzeszközváltozás</td> </tr> <tr> <td>v.</td> <td>egyéb pénzügyi tevékenységből származó pénzeszközváltozás</td> </tr> </table>	i.	tulajdonosokkal és a licenckérelmező csoportszerkezetének tagjaival folytatott kölcsönfelvételi- és visszafizetési tevékenységből származó pénzeszközváltozás	ii.	pénzügyi intézményekkel folytatott kölcsönfelvételi- és visszafizetési tevékenységből származó pénzeszközváltozás	iii.	tőkeemelésből származó pénzeszközváltozás	iv.	tulajdonosok felé teljesített osztalékfizetésből származó pénzeszközváltozás	v.	egyéb pénzügyi tevékenységből származó pénzeszközváltozás
i.	tulajdonosokkal és a licenckérelmező csoportszerkezetének tagjaival folytatott kölcsönfelvételi- és visszafizetési tevékenységből származó pénzeszközváltozás										
ii.	pénzügyi intézményekkel folytatott kölcsönfelvételi- és visszafizetési tevékenységből származó pénzeszközváltozás										
iii.	tőkeemelésből származó pénzeszközváltozás										
iv.	tulajdonosok felé teljesített osztalékfizetésből származó pénzeszközváltozás										
v.	egyéb pénzügyi tevékenységből származó pénzeszközváltozás										
b)	<p>A kapott és fizetett kamatokat és osztalékokat elkülönítve, időszakról-időszakra következetesen kell bemutatni működési, befektetési vagy finanszírozási tevékenységből származó pénzeszközváltozásként. A társasági adóból származó cash flow-t elkülönítve, működési tevékenységből származó pénzeszközváltozásként kell bemutatni, kivéve ha kimondottan és egyértelműen befektetési vagy finanszírozási tevékenységből származik.</p>										
c)	<p>A pénzeszközök csoportjait elkülönítetten kell kimutatni, a cash flow kimutatás szerinti értékeit egyeztetni kell a mérlegben szereplő megfelelő összegekkel.</p>										
<b>(5)</b>	<b>Saját tőke változás kimutatás</b>										
	<p>A saját tőke változás kimutatásnak az alábbi sorokat kell tartalmaznia:</p>										
a)	saját tőke egyenlege tárgyév január elsején										
b)	a bázisévhez képest a jelentéstételi hatókör megváltozása miatti módosítás a saját tőkében										
c)	tárgyévi adózott eredmény										
d)	jegyzett tőke emelés / leszállítás értéke										
e)	értékelési tartalék módosulásának értéke										



f)	egyéb tőkeelemekben történt módosulás értéke	
g)	saját tőke egyenlege tárgyév december 31-én	
<b>(6)</b>	<b>Kiegészítő melléklet</b>	
<p>A kiegészítő mellékletet következetesen kell elkészíteni. Minden mérlegben, eredménykimutatásban, illetve cash flow kimutatásban szereplő összegnek egyeznie kell a kiegészítő melléklet megfelelő összegével. A kiegészítő mellékletnek legalább az alábbi adatokat kell tartalmaznia:</p>		
a)	<p><b>Számviteli politika összefoglalása</b></p> <p>Az éves beszámoló elkészítésének alapelveit és a számviteli politika meghatározó elemeit a kiegészítő mellékletben be kell mutatni.</p>	
<p><b>Tárgyi eszközök</b></p> <p>A tárgyi eszközök csoportjait elkülönítve kell bemutatni (pl. ingatlan, létesítmény, berendezés, tárgyi eszközök használati joga).</p> <p>A következő információkat kell megadni minden tárgyeszközcsoporthoz vonatkozóan:</p>		
b)	b/1.	bruttó beszerzési érték, halmozott értékcsökkenési leírás (a halmozott terven felüli értékcsökkenéssel együtt) az időszak elején és végén;
	b/2.	a könyv szerinti érték egyeztetése az időszak elején és végén (bemutatva a növekedéseket, csökkenéseket, az átértékelésből, az időszak folyamán az eredménykimutatásban bemutatott terven felüli értékcsökkenésből, az időszak folyamán az eredménykimutatásban bemutatott terven felüli értékcsökkenés-visszaírásból és az elszámolt értékcsökkenésből származó növekedéseket és csökkenéseket).
<p>Az értékcsökkenés elszámolási módját és az alkalmazott leírási kulcsokat a <i>számviteli politika összefoglalása</i> részénél kell bemutatni.</p>		
<p><b>Immateriális javak</b></p> <p>Az immateriális javak csoportjait elkülönítve kell bemutatni (pl. játékos-átigazolási költségei, üzleti- vagy cégérték, egyéb immateriális javak).</p> <p>A következő információkat kell megadni az immateriális javak minden csoportjára vonatkozóan:</p>		
c)	c/1.	bruttó beszerzési érték, halmozott értékcsökkenési leírás (a halmozott terven felüli értékcsökkenéssel együtt) az időszak elején és végén;
	c/2.	a nettó érték egyeztetése az időszak elején és végén, bemutatva a növekedéseket, csökkenéseket, valamint az időszak folyamán az eredménykimutatásban bemutatott terven felüli értékcsökkenésből és az elszámolt terv szerinti értékcsökkenésből származó csökkenéseket;
	c/3.	az aktivált játékjogok értéke kapcsán alkalmazott értékcsökkenési politikát.
d)	<p><b>A zálogjoggal terhelt bevételek és eszközök</b></p> <p>Be kell mutatni a kötelezettségek vagy függő kötelezettségek fedezetéül szolgáló zálogjoggal terhelt ingatlanokat, létesítményeket és berendezéseket, ezek könyv szerinti értékét, valamint azon tárgyi eszközök könyv szerinti értékét, melyek tulajdonjogán korlátozások vannak.</p>	





	<p>Be kell mutatni a korlátozott jogokkal rendelkező immateriális javakat és ezek könyv szerinti értékét (például játékosjátékjog értéke), valamint a záloggal terhelt immateriális javak könyv szerinti értékét, melyek kötelezettségek vagy függő kötelezettségek fedezetéül szolgálnak.</p> <p>Be kell mutatni továbbá a pénzügyi eszközöket, ezek könyv szerinti értékét és / vagy a jövőbeli bevételek összegét (például a játékosértékesítésből származó követelések és jövőbeli bevételek, versenyekkel kapcsolatos pénzdíjak, a bérletértékesítés bevétele és egyéb jegybevételek, közvetítési jogok és a szponzori díjak), amelyek kötelezettségek vagy függő kötelezettségek fedezetéül szolgálnak.</p>	
e)	<p><b>Befektetések</b></p> <p>A befektetések tartalmazzák a leányvállalatokban, közös vezetésű vállalkozásokban és társult vállalkozásokban lévő befektetéseket, melyekkel kapcsolatban legalább az alábbi információkat kell megadni:</p>	
	e/1.	név;
	e/2.	az alapítás vagy a székhely országa;
	e/3.	cégforma;
	e/4.	tulajdonosi érdekeltség aránya;
	e/5.	szavazati arány (ha előzőtől eltér);
	e/6.	a befektetés könyvelési módjának bemutatása.
f)	<p><b>Folyószámlahitelek és egyéb bankhitelek</b></p> <p>A pénzügyi kötelezettségek minden csoportjára be kell mutatni az alábbiakat:</p>	
	f/1.	a pénzügyi eszközök értékének és természetének bemutatása, mely tartalmazza az összegeket, a futamidőt, valamint minden jelentős feltételt, kikötést, mely hatással van a jövőbeni pénzügyi mozgások összegére, időzítésére és valószínűségére;
	f/2.	a számviteli politika szerinti szabályok és módszerek, melyek tartalmazzák a bemutatás feltételeit és az alkalmazott mérési módszereket.
g)	<p><b>Céltartalékok</b></p> <p>Be kell mutatni a céltartalékokat csoportonkénti bontásban. Az azonos természetű céltartalékok egy csoportba tartoznak.</p> <p>Az összes céltartalékcsoporthoz meg kell adni a nyitó- és záróegyenleget, az időszak folyamán felhasznált, feloldott, illetve visszaírt értékeket.</p>	
h)	<p><b>Jegyzett tőke és tartalékok</b></p> <p>Elkülönítve kell bemutatni a jegyzett tőkét, az értékelési tartalékot, az egyéb tartalékokat és az eredménytartalékot.</p>	
	h/1.	<p><i>Jegyzett tőke</i></p> <p>A pénzügyi év alatt történt tőkeemelésekkel kapcsolatban a következő adatokat kell megadni:</p>
		i.
	ii.	kibocsátott részvényekkel kapcsolatban felmerült osztalék prémium (ha alkalmazandó);



	iii.	a részvénykibocsátás eredményeként felmerült növekedés teljes összege;
	iv.	új részvények kibocsátásának oka.
	h/2.	<b>Értékelési tartalék</b> Azokban az esetekben, amelyekben ingatlant, létesítményt, egyéb eszközt és / vagy immateriális eszközt újraértékeltek, az adott időszakra vonatkozóan be kell mutatni az átértékelési különbözetet, annak változását az előző beszámolási időszakhoz képest, és a tulajdonosok közötti szétosztásra vonatkozó korlátozásait.
	h/3.	<b>Egyéb tartalékok</b> Be kell mutatni minden olyan tartalékot, amely az értékelési tartalékban nem szerepel, beleértve annak a beszámolási időszakban történt változását, és a tulajdonosok közötti szétosztására vonatkozó korlátozásait.
	h/4.	<b>Eredménytartalék</b> Be kell mutatni az eredménytartalék egyenlegét (azaz a halmozott eredménytartalékot) az időszak elején és végén, valamint a változás összegét az időszak folyamán.
i)	<b>Végső tulajdonosként fellépő (ultimate) vállalat</b> Ha a licenckérelmező / licencés egy másik cég irányítása alatt áll, be kell mutatni a kapcsolt vállalkozói viszonyt és a kapcsolt vállalkozás nevét. Ha a végső tulajdonos vállalat ettől eltérő, akkor annak nevét attól függetlenül meg kell adni, hogy történt-e közöttük tranzakció.	
j)	<b>Kapcsolt vállalkozásokkal kapcsolatos ügyletek</b> Kapcsolt vállalkozással kapcsolatos ügyletnek minősül az erőforrások, szolgáltatások és / vagy kötelezettségek kapcsolt felek közötti átadása, függetlenül attól, hogy pénzügyi ellentételezés kapcsolódik-e az ügyletnek. A kapcsolt vállalkozással kapcsolatos ügylet történhet piaci árazás alapján vagy ettől eltérő értéken is. Amennyiben a pénzügyi év során a licencés kapcsolt vállalkozásokkal különböző gazdasági ügyleteket bonyolított le, a licenckérelmezőnek / licencésnek be kell mutatnia ezen ügyletek természetét, a tranzakciók leírását és a fennálló tartozás / követelés összegét, mely tartalmazza azokat a kötelezettségvállalásokat, melyek szükségesek az ügyletnek – és azok éves beszámolóra gyakorolt lehetséges hatásának – a megértéséhez. Hasonló természetű tranzakciók bemutatathatók összevontan, kivéve ha az elkülönített bemutatásuk szükséges az éves beszámolóban lévő kapcsolt vállalkozással kapcsolatos tranzakciók hatásainak megértéséhez. Minden egyes kapcsolt vállalkozással kapcsolatban legalább az alábbi információkat kell bemutatni:	
	j/1.	az ügyletek összege és természete;
	j/2.	a fennálló egyenlegek a kötelezettségvállalások bemutatásával; és az azokkal kapcsolatos feltételek, biztosítékok; a kapott vagy nyújtott garanciák adatai;
	j/3.	a kétes követelésre képzett értékvesztés;
	j/4.	a rossz vagy kétes követelésekre a pénzügyi évben elszámolt ráfordítás.



	Az alábbi csoportokat elkülönítve kell bemutatni:	
	j/5.	anyavállalat;
	j/6.	azon társaságok, melyek a licenckérelmezőt / licenccet közösen irányítják, vagy jelentős hatással vannak az irányítására;
	j/7.	leányvállalatok;
	j/8.	társult vállalkozások;
	j/9.	közös vezetésű vállalat, melyben a licenckérelmező / licencces részt vesz;
	j/10.	a gazdálkodó egység vagy anyavállalata felsővezetésének tagjai;
	j/11.	egyéb kapcsolt vállalkozások.
	Amennyiben az ügylet feltételei azt alátámasztják, meg kell erősíteni, hogy a kapcsolt felek között létrejött ügylet a szokásos piaci feltételek szerint került lebonyolításra.	
k)	<b>Függő kötelezettségek</b>	
	Abban az esetben, ha egy függő kötelezettség kapcsán kötött megállapodás lehetséges végkimenetele időben közeli, akkor a licenckérelmezőnek / licenccesnek a pénzügyi év fordulónapjára vonatkozóan röviden be kell mutatnia az ilyen jellegű függő kötelezettségek elemeinek természetét és ahol lehetséges:	
	k/1.	a kötelezettség pénzügyi hatásának becslését;
	k/2.	a pénzkidadások összegével és időzítésével kapcsolatos bizonytalanságokat;
	k/3.	a visszatérítés lehetőségét.
l)	<b>Fordulónap utáni események</b>	
	A fordulónap utáni jelentős, nem-módosító eseményeket be kell mutatni (beleértve az esemény leírását és pénzügyi hatásának becslését, vagy egy nyilatkozatot, hogy az esemény pénzügyi hatása nem megbecsülhető). Ilyen esemény lehet pl.:	
	l/1.	határozott idejű kölcsön, ahol a határidő hamarosan lejár, és a kölcsön meghosszabbításának, vagy visszafizetésének kicsi a valószínűsége;
	l/2.	jelentősebb mértékű működési veszteség;
	l/3.	jelentősebb csalás vagy hiba felderítése, mely azt mutatja, hogy az éves beszámoló hibás;
	l/4.	ha a vezetőség a felszámolás mellett dönt és megszünteti a működést (ez esetben indoklást igényel, hogy ennek miért nincs reális alternatívája);
	l/5.	játékos-átigazolás, ahol a megfizetett vagy kézhez kapott összeg jelentős;
	l/6.	ingatlannal (pl. sportlétesítménnyel) kapcsolatos tranzakció.
m)	<b>Egyéb információk bemutatása</b>	
	m/1.	<i>Ügynöki, közvetítői díjak</i> A tárgyévben az ügynök vagy közvetítő javadalmazására fordított valamennyi kifizetést be kell mutatni.
	m/2.	<i>Adó</i>



		Az adókat adónemenként elkülönítve kell bemutatni. Az adók összegének meg kell egyeznie az eredménykimutatás <i>adók</i> adatával.
	m/3.	<i>Egyéb</i> Be kell mutatni minden egyéb információt, mely elkülönítetten nem szerepel a mérlegben, az eredménykimutatásban vagy a cash flow kimutatásban, de fontos a bemutatott adatok megértéséhez, és / vagy szükséges a minimális pénzügyi információnyújtási kötelezettség teljesítése érdekében.
n)	<b>Az évközi pénzügyi beszámoló szöveges mellékletének legalább az alábbiakat kell tartalmaznia:</b>	
	n/1.	nyilatkozat arról, hogy az évközi pénzügyi beszámolóban ugyanazon számviteli alapelvek és számítási módszerek kerültek alkalmazásra, mint az azt megelőző legutolsó lezárt éves beszámolóban, vagy amennyiben a számviteli alapelvek és számítási módszerek megváltoztak, a nyilatkozatnak tartalmaznia kell a változás jellegének és hatásának bemutatását;
	n/2.	ugyanazon módszertan alapján elkészített kiegészítő melléklet, mint az éves beszámolóhoz elkészített kiegészítő melléklet az (5) bekezdés alapján;
	n/3.	bármely olyan esemény vagy ügylet bemutatása, mely nélkülözhetetlen az adott évközi időszak megértéséhez.
o)	A jelen pontban meghatározott kötelező tartalmi elemek közül azokat, amelyek kapcsán a licenckérelmező / licencés úgy ítéli meg, hogy nyilvánosságra hozásuk versenyhátrányba hozza a licenckérelmezőt / licencest, a klublicenc-alap eljárás során a licenckérelmező / licencés külön dokumentumban is benyújthatja az adminisztráció részére, amennyiben az a számviteli törvényt vagy a licenckérelmező számviteli politikáját nem sérti.	
<b>(7)</b>	<b>Üzleti jelentés</b>	
a)	Az éves beszámolóhoz csatolni kell egy üzleti jelentést, amelyben a licenckérelmező bemutatja a társaság pénzügyi teljesítményének főbb jellemzőit, a társaság pénzügyi helyzetét, valamint az alapvető kockázatokat és bizonytalanságokat.	
b)	Az éves beszámólónak tartalmaznia kell továbbá azon személyek nevét, akik a pénzügyi év során bármikor a társaság irányításáért felelős személyek (ügyvezető igazgató(k), igazgatóság tagjai, vezérigazgató) vagy a felügyelő bizottság tagjai voltak.	
<b>(8)</b>	<b>Játékosazonosító táblázat</b>	
a)	A licencésnek/licenckérelmezőnek / licencésnek játékosazonosító táblázatot kell készítenie, és azt a licencadó felé benyújtania.	
b)	A játékosazonosító táblázatot a könyvvizsgáló rendelkezésére kell bocsátani, akinek a táblázat összesen értékét egyeztetnie kell az éves beszámoló mérlegében és / vagy az eredménykimutatásában szereplő kapcsolódó adatokkal. A játékosazonosító táblázatot azonban nem szükséges közzétenni az éves vagy az évközi beszámoló részeként.	
c)	A játékosazonosító táblázatban legalább az alábbi adatokat kell megadni:	
	c/1.	név és születési dátum;



	c/2.	szerződés kezdete és vége;						
		a játékos megszerzésének költségei, pl.;						
	c/3.	<table border="1"> <tr> <td>i.</td> <td>más labdarúgóklub és / vagy harmadik fél felé a játékos megszerzése érdekében fizetett és / vagy fizetendő átigazolási díj összege (beleértve a képzési kártalanítás és a szolidaritási mechanizmus összegét);</td> </tr> <tr> <td>ii.</td> <td>ügynöki, közvetítói díjak;</td> </tr> <tr> <td>iii.</td> <td>a játékos megszerzése érdekében felmerült egyéb közvetlen költségek (pl. átigazolási díjra kivetett illeték).</td> </tr> </table>	i.	más labdarúgóklub és / vagy harmadik fél felé a játékos megszerzése érdekében fizetett és / vagy fizetendő átigazolási díj összege (beleértve a képzési kártalanítás és a szolidaritási mechanizmus összegét);	ii.	ügynöki, közvetítói díjak;	iii.	a játékos megszerzése érdekében felmerült egyéb közvetlen költségek (pl. átigazolási díjra kivetett illeték).
i.	más labdarúgóklub és / vagy harmadik fél felé a játékos megszerzése érdekében fizetett és / vagy fizetendő átigazolási díj összege (beleértve a képzési kártalanítás és a szolidaritási mechanizmus összegét);							
ii.	ügynöki, közvetítói díjak;							
iii.	a játékos megszerzése érdekében felmerült egyéb közvetlen költségek (pl. átigazolási díjra kivetett illeték).							
	c/4.	halmozott értékcsökkenés nyitó és záró értéke;						
	c/5.	az időszakban elszámolt értékcsökkenési leírás;						
	c/6.	az adott időszakban elszámolt terven felüli értékcsökkenési leírás;						
	c/7.	játékos-eszközérték kivezetése (könyv szerinti érték);						
	c/8.	nettó könyv szerinti érték;						
	c/9.	játékosértékesítés eredménye;						
	c/10.	azon egyéb feltételes kötelezettségek leírása és (ha lehetséges) számszerűsítése, melyek a játékos előző klubját illet(het)ik meg, kivéve a képzési kártalanítást és a szolidaritási mechanizmust.						
d)	A játékosazonosító táblázatban azon játékosokat kell szerepeltetni, akik játékosként a pénzügyi év folyamán bármikor a licenccesnél / licenckérelmezőnél volt, és akik esetében a játékos játékosjogának megszerzésével kapcsolatban közvetlen költség merült fel (a pénzügyi év során vagy azt megelőzően), vagy akik tekintetében a pénzügyi év során bevétel és nyereség vagy veszteség realizálódott.							
e)	Azon licenckérelmezők / licenccesek esetében, akik a mérleget újra elkészítették annak érdekében, hogy a Szabályzat számviteli követelményeinek eleget tegyenek, a játékosazonosító táblázatban feltüntetett összesített számadatoknak egyezniük kell az éves beszámolóban szereplő újra megállapított számadatokkal.							
<b>(9)</b>	<b>Főkönyvi kivonat</b>							
a)	A licenckérelmezőnek / licenccesnek be kell nyújtania a klublicenc alapeljárást megelőző pénzügyi év beszámolóját alátámasztó főkönyvi kivonatát.							



### 3. számú melléklet: Az éves beszámolók elkészítésének alapja

(1) Alapelvek	
<b>Vonatkozik:</b>	<b>UEFA/NB I, NB I, NB II, UEFA női licenckérelmezőkre / licencesekre</b>
a)	A <a href="#">25/A. § F.01 (61. o.)</a> szerint meghatározott éves beszámolót a számviteli törvény alapján kell összeállítani.
b)	Az éves beszámoló elkészítésekor abból kell kiindulni, hogy a licenckérelmező a belátható jövőben sporttevékenységét fenntartva folytatja működését és nem indul ellene felszámolási eljárás (a vállalkozás folytatásának elve).
c)	Az éves beszámoló elkészítésekor a számviteli törvényben meghatározott alapelveket kell figyelembe venni.
d)	Ha az éves beszámoló és / vagy az évközi pénzügyi jelentés nem felel meg a 3. számú mellékletben foglalt számviteli követelményeknek, úgy a licenckérelmezőnek a következőket kell benyújtania a licencadónak:
	d/1. A <a href="#">25/A. § F.01 (2) pontja (62. o.)</a> alapján a beszámolási időszakra vonatkozóan egy kiegészítő pénzügyi információkat tartalmazó éves beszámolót, amely <ul style="list-style-type: none"> <li>- teljes mértékben megfelel a <a href="#">3. mellékletben (85. o.)</a> szereplő számviteli követelményeknek;</li> <li>- tartalmazza az előző időszakra vonatkozó összehasonlító adatokat is; valamint</li> <li>- el van látva a képviselőre jogosult személy aláírásával, aki ezáltal vállal felelősséget azért, hogy a benyújtott pénzügyi adatok teljeseek, pontosak, és a Szabályzatnak megfelelnek.</li> </ul>
	d/2. Az éves beszámolót és / vagy az évközi beszámolót is aláíró könyvvizsgáló által a licencadó részéről meghatározott elvárásoknak megfelelően elkészített jelentést, amely a kiegészítő pénzügyi információkat tartalmazó éves beszámoló teljességét és pontosságát erősíti meg.
(2) Konszolidációs kötelezettség	
<b>Vonatkozik:</b>	<b>UEFA/NB I, UEFA Női licenckérelmezőkre / licencesekre</b>
a)	A konszolidált pénzügyi beszámoló valamely csoport pénzügyi beszámolója, amelyben az anyavállalatnak és leányvállalatainak eszközei, kötelezettségei, tőkéje, bevételei, költségei / ráfordításai és cash flow-ja úgy van bemutatva, mintha azok egy társaságéi lennének.
b)	A kombinált (egyesített) pénzügyi beszámoló az, amely kettő vagy több közösen ellenőrzött egységre vonatkozó információt tartalmaz, az ellenőrzési jogokat gyakorló egységre vonatkozó információ nélkül.
(3) Játékos-átigazolási és -kölcsonadási tevékenységgel kapcsolatos számviteli kötelezettség	
<b>Vonatkozik:</b>	<b>UEFA/NB I, NB I, NB II-es licenckérelmezőkre / licencesekre</b>
a)	Mindamellet, hogy minden licenckérelmezőnek a számviteli törvény alapján kell elkészítenie az éves beszámolóját, a Szabályzat <a href="#">25/A. paragrafusának F.01 (61. o.)</a> és <a href="#">F.02 (63. o.)</a> pontjaiban leírtak, és az ezen mellékletben leírt szabályok speciális számviteli kötelezettségeket



	fogalmazznak meg a játékos-átigazolások immateriális javakként történő kimutatására vonatkozóan.
<b>(3/1)</b>	<b>Játékjog elszámolására vonatkozó általános szabályok:</b>
a)	Az egy évnél hosszabb időtartamra vásárolt labdarúgók játékjogának megszerzésével kapcsolatos költségeket aktiválni kell, és az immateriális javak között kell kimutatni. A megvásárolt játékjogot szerepeltetni kell a pénzügyi kimutatásokban, ha az átigazolás minden lényeges feltétele már teljesült, azaz feltétel nélküli az átigazolás, ami azt jelenti, hogy kötelező érvényű szerződés van a két klub, valamint a vásárló klub és a játékos között.
b)	A játékjog értékesítését akkor kell szerepeltetni a pénzügyi kimutatásokban, amikor minden fontos szerződési feltétel teljesült, tehát nincsenek további feltételek, és a kapcsolódó kockázatok és előnyök az új klubhoz kerültek.
c)	A játékost megillető minden díjazást (így például az aláírási pénzt) a személyi jellegű ráfordítások között kell kimutatni, nem pedig a játékos-átigazolás költségei között. Egy kölcsön- vagy hitelszerződés költségét a pénzügyi műveletek ráfordításai között kell kimutatni, nem a játékos-átigazolási tevékenységgel kapcsolatos költségek között, még akkor sem, ha a kölcsön azért került felvételre, hogy a játékos megvásárlásának finanszírozását segítse.
<b>(3/2)</b>	<b>Játékos-átigazolási költségek elszámolásával kapcsolatos számviteli szabályok:</b>
a)	Figyelembe véve minden egyes játékos-átigazolást, ezek költségét a játékos szerződése szerinti időtartamra (de legfeljebb 5 évre) kell felosztani és amortizációként elszámolni. Ha a játékos szerződését a klub meghosszabbítja, akkor a játékjog könyv szerinti értékét, illetve a szerződéssel kapcsolatos egyéb költségek (pl. ügynöki vagy közvetítői díj) értékcsökkenését – a licenckérelmező / licencs döntése alapján – a meghosszabbított időszakra, de legfeljebb a hosszabbítás kezdetétől számított 5 évre, vagy az eredeti szerződés szerinti időszakra kell számolni.
b)	Immateriális javakként aktiválni csak a játékos-átigazolás közvetlen költségeit lehet.
c)	Egy játékjog könyv szerinti értékét felértékelni nem lehet, akkor sem, ha a vezetőség szerint a piaci érték magasabb, mint a könyv szerinti érték. A licenckérelmező nem szerepeltetheti értékkel a saját nevelésű játékosok költségeit a mérlegben, csak a vásárolt játékosok költsége aktiválható.
d)	Az amortizáció elszámolása a játékos átigazolásokor kezdődik, az értékcsökkenés meghatározása minden esetben csak lineáris módszerrel történhet. Amortizációt elszámolni addig lehet, amíg a könyv szerinti érték nem éri el a nullát, vagy amíg a játékjog értékét nem vezetnek ki a könyvelésből (pl. nem igazolják át a játékost másik sportszervezethez).
e)	Év végén minden aktivált játékjogot értékelni kell. Ha a játékjog piaci értéke alacsonyabb a könyv szerinti értékénél, akkor a különbözetet veszteséggként kell elszámolni.
f)	Az alábbi esetekben a játékjog nettó könyv szerinti értékénél meg kell vizsgálni, hogy értékvesztést kell-e rá elszámolni: <ul style="list-style-type: none"> <li>- ha a mérleg fordulónapjáig világossá válik, hogy egy játékos valamilyen oknál fogva (pl. tartós sérülést szenved) nem tudja</li> </ul>



	<p>folytatni a pályafutását, a játékjog nettó könyv szerinti értékét terven felüli értékcsökkenésként kell elszámolni.</p> <p>A következő esetek nem adhatnak okot terven felüli értékcsökkenés elszámolására:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- egy játékos sérülést szenved a beszámolási időszak alatt, és átmenetileg nem tud a csapat rendelkezésére állni profi labdarúgóként, vagy</li> <li>- a játékos a teljesítményének csökkenése miatt nem kerül be az első keretbe.</li> </ul> <p>(A játékost megillető juttatásokat ebben az esetben is a személyi jellegű ráfordítások között kell kimutatni, egészen a szerződése megszűnéséig.)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ha egy játékos játékjogának értékesítéséről a mérleg fordulónapja előtt megállapodás születik, de a játékjog átkerülésére csak a fordulónapot követően kerül sor, akkor a játékjog nettó könyv szerinti értékének és az eladásból származó bevételnek a különbsége terven felüli értékcsökkenésként számolandó el, ha az eladásból származó bevétel alacsonyabb, mint a nettó könyv szerinti érték. A számviteli alapelveket be kell mutatni a pénzügyi kimutatásokban, és azokat következetesen kell alkalmazni az egyes időszakok során.</li> </ul> <p>-</p>
g)	<p>Ha kettő vagy több játékjog elcserélésre kerül ellentétes irányban klubok között, a licenckérelmezőnek értékelnie kell, hogy ezek a transzferek játékoscsere tranzakciónak minősülnek-e. Ha igen, akkor az IFRS-nek az eszközök cseréjére vonatkozó előírásait (jelenleg érvényes előírás: IAS 38, 45-47 pontok) kell alkalmazni akkor, amikor meghatározásra kerül a játékjog-értékesítésből származó profit és a megszerzett játékjog bekerülési értéke.</p> <p>Általánosságban játékjog-értékesítésből származó profit meghatározásakor a bevétel nem haladhatja meg a licenckérelmező éves beszámolójában szereplő játékjog nettó könyv szerinti értékét, korrigálva azt a csere-tranzakcióval összefüggésben kifizetett vagy kapott készpénzzel. A megszerzett játékjog bekerülési értéke nem lehet magasabb a távozó játékos könyv szerinti értékénél, korrigálva a cseretranzakcióval összefüggésben kifizetett vagy kapott készpénzzel.</p> <p>Játékoscsere tranzakciónak minősül, ha két vagy több játékjog elcserélésre kerül ellentétes irányban klubok között, és ha a játékostranszferekkel kapcsolatos alábbi feltételek közül legalább egy teljesül. A bejövő és kimenő transzferek:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ugyanabban a transzferszerződésben szerepelnek;</li> <li>- különböző transzferszerződésben szerepelnek, de ezek egymáshoz kapcsolódnak;</li> <li>- ugyanabban az átigazolási időszakban valósulnak meg;</li> <li>- nem járnak (vagy csak korlátozott összeg erejéig) pénzkifizetéssel;</li> <li>- ugyanazon vagy hasonló fizetési kötelezettségi előírások vagy kifizetési határidők vonatkoznak mind a kimenő, mind a bejövő játékjogra, amelyek kiegyenlítik egymást.</li> </ul>
h)	<p>A játékjog-értékesítésből származó bevételt és az eszköz könyv szerinti értékének kivezetését az eredménykimutatásban az átigazolás napjával kell szerepeltetni.</p>





i)	<p>A játékos játékjogának értékesítéséből származó nyereséget / veszteséget nettó értéken kell szerepeltetni, minden olyan kifizetett és / vagy fizetendő összeget levonva, amely közvetlenül kapcsolódik a játékos játékjogának értékesítéséhez, ideértve:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- a feltételes átigazolási tételeket, amelyek a játékos játékjogának értékesítésekor válnak fizetendővé (pl. másik klubnak fizetendő továbbértékesítési jutalék);</li> <li>- egy másik félnek (pl. egy másik labdarúgóklubnak, ügynöknek / közvetítőnek, vagy a nemzeti labdarúgó szövetségnek / ligának) fizetett és / vagy fizetendő, közvetlenül az átigazoláshoz kapcsolódó összegeket.</li> </ul>
j)	<p>A licenckérelmezőnek az alábbi módosításokat kell elvégeznie, ha kapcsolt féllel bonyolítja le a játékjog-értékesítést:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- A játékos játékjogát megszerző klubnak ki kell számítani a játékjog bekerülési értékét úgy, hogy a beszerzési árból levonja a beszámolási időszakra számított értékcsökkenés értékét. Azok a klubok, akik nem aktiválják a játékos játékjogát a beszámolójukban, azok úgy határozzák meg a játékjog értékét, hogy az alábbi értékek közül veszik a magasabbat: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ A játékjog megszerzésének tényleges költsége;</li> <li>▪ A játékjogot értékesítő klub pénzügyi kimutatásaiban a játékjog bekerülési értéke.</li> </ul> <p>Ha a számított értékcsökkenés nagyobb, mint az elszámolt értékcsökkenés, vagy a játékjog megszerzésének számított költségei nagyobbak, mint a játékjog megszerzésének elszámolt költségei, akkor korrekciót kell elvégezni, és a különbözetet meg kell jeleníteni a felülvizsgált éves beszámolóban.</p> </li> <li>- A játékos játékjogát átadó klubnak meg kell állapítania a játékjog bekerülési értékét úgy, hogy a beszerzési árból levonja a beszámolási időszakra számított értékcsökkenés értékét. Azok a klubok, akik nem aktiválják a játékos játékjogát a beszámolójukban, azok úgy határozzák meg a játékjog értékét, hogy az alábbi értékek közül veszik az alacsonyabbat: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ a játékjog értékesítés tényleges bevétele;</li> <li>▪ a játékjog nettó könyv szerinti értéke.</li> </ul> <p>Ha a számított értékesítési profit alacsonyabb, mint az elszámolt profit, vagy a játékjog értékesítés bevétele alacsonyabb, mint a játékjog értékesítés elszámolt bevétele, akkor korrekciót kell elvégezni, és a különbözetet meg kell jeleníteni a felülvizsgált éves beszámolóban.</p> <p>A fenti számviteli követelmények teljesen egységes módon vonatkoznak minden más alkalmazottra (pl. vezetőedző) és az ezekhez kapcsolódó költségekre / bevételekre vagy bármilyen egyéb tételre, amit egy másik klubnak fizetnek.</p> </li> </ul>
<b>(3/3)</b>	<b>Játékos-kölcsönadási szerződéssel kapcsolatos számviteli szabályok</b>
a)	A kölcsönadási díjat a játékos-átigazolás bevételei / ráfordításai között kell kimutatni.
b)	Olyan kölcsönszerződés esetében, amelyben a kölcsönvevőnek nincs opciója / kötelezettsége a vételre, a kölcsönadónál a kapott díjat bevételként kell elszámolni. A kölcsönadó klub az immateriális javak között



	<p>továbbra is kimutatja a játékjog értékét (az amortizációval együtt) a játékos szerződésének végéig.</p> <p>A kölcsönvevő a költségek között mutatja ki a kölcsönbe vétel díját. Ha a kölcsönvevő átvállalja a játékos fizetését, akkor azt a személyi jellegű ráfordítások között kell kimutatnia.</p>
c)	<p>Olyan kölcsönszerződés esetében, ahol a kölcsönvevőnek feltétel nélküli vásárlási kötelezettsége van, a kölcsönadónak értékesítésként kell kimutatnia a kölcsönbeadás díját, a játékjog értékét pedig ki kell vezetnie az immateriális javak közül. A kölcsönszerződés és a jövőbeli adásvételi szerződés közvetlen költségeit az új klubnak az átigazolásra vonatkozó számviteli szabályok szerint kell kimutatnia a könyveiben.</p>
d)	<p>Olyan kölcsönszerződés esetében, ahol a kölcsönvevőnek vételi opciója van, a kölcsönadó klubnak a kölcsönbeadás díját bevételként kell elszámolni. Az opció lehívása után a kölcsönbeadásból és a végleges átigazolásból hátralévő minden jövőbeni bevételt az átigazolással kapcsolatos számviteli szabályok szerint kell bemutatni.</p> <p>Az opció lehívása után az opciót lehívó klubnak minden fennmaradó és további költséget az átigazolással kapcsolatos számviteli szabályok szerint kell elszámolnia.</p>
e)	<p>Olyan kölcsönszerződés esetében, ahol feltételtől függő kötelezettsége van a kölcsönvevőnek a vásárlásra:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ha a feltétel teljesülése biztosra vehető, akkor mindkét klubnak úgy kell bemutatnia az ügyletet a kölcsönvétel kezdetétől számítva, mintha az átigazolás lenne;</li> <li>- ha a feltétel teljesülését nem lehet elegendő bizonyossággal úgy értékelni a kölcsönadás kezdetén, hogy a kölcsönt átigazolásként kelljen kimutatni, akkor a játékjog értékét a kérdéses feltétel teljesüléséig a kölcsönbeadás szabályai szerint, azt követően pedig játékjog-adásvételként kell nyilvántartani.</li> </ul>
f)	<p>A licenckérelmezőnek az alábbi módosításokat kell elvégeznie, ha kapcsolt féllel bonyolít le játékjog-kölcsönadást:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- A játékos játékjogát kölcsönbe megszerző klubnak meg kell állapítania a játékos játékjoga megszerzésének költségét a beszámolási időszakra vonatkozóan úgy, hogy az alábbi értékek közül veszi a magasabbat: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ a játékjog megszerzésének tényleges értéke;</li> <li>▪ a játékjoghoz kapcsolódó értékcsökkenés és a játékoshoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítások összege a játékjogot ideiglenesen átadó klub éves beszámolójában rögzített érték alapján a beszámolási időszakban.</li> </ul> </li> </ul> <p>Ha a számított költség nagyobb, mint az elszámolt költség, akkor korrekciót kell elvégezni, és a különbözetet meg kell jeleníteni a felülvizsgált éves beszámolóban.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- A játékos játékjogát kölcsönadó klubnak ki kell számítania a játékjog kölcsönadásának bevételét a beszámolási időszakra vonatkozóan úgy, hogy az alábbi értékek közül veszi az alacsonyabbat: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ a játékjog kölcsönadásának tényleges értéke;</li> <li>▪ a játékjoghoz kapcsolódó értékcsökkenés és a játékoshoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítások</li> </ul> </li> </ul>



	<p>összege a játékjogot ideiglenesen átadó klub éves beszámolójában rögzített érték alapján a beszámolási időszakban.</p> <p>Ha a számított bevétel kisebb, mint az elszámolt bevétel, akkor korrekciót kell elvégezni, és a különbözetet meg kell jeleníteni a felülvizsgált éves beszámolóban.</p>	
<b>(3/4)</b>	<b>Meghatározott kiadásokkal kapcsolatos számviteli kötelezettség</b>	
a)	Munkavállalói bónuszok / ösztönzők:	
	a/1.	A munkavállaló által elvégzett munka ellenértékeként kifizetett minden összeget a személyi jellegű ráfordítások között kell kimutatni (ideértve minden bónuszt és jutalmat, például az elért eredmény alapján járó bónuszokat vagy az aláírási pénzt).
	a/2.	Azokat a bónuszokat / ösztönzőket, amelyeket a klubnak további feltétel nélkül teljes értékben ki kell fizetnie az alkalmazottnak (vagyis a klubnak fizetési kötelezettsége keletkezett), a bekövetkezés pillanatától a személyi jellegű ráfordítások között kell kimutatni.
	a/3.	Azokat a bónuszokat / ösztönzőket, melyeknek feltétele valamilyen jövőbeli esemény bekövetkezése (például a játékos pályára lépése vagy a klub által elért eredmény), akkor kell kimutatni a személyi jellegű ráfordítások között, amikor a feltétel bekövetkezett, vagy a bekövetkezés valószínűsége magassá vált.
	a/4.	A játékosok szerződésekor vagy szerződésük meghosszabbításakor a játékosok részére fizetendő minden bónuszt vagy ösztönzőt a személyi jellegű ráfordítások között kell bemutatni.
b)	Munkavállalók végkielégítése: A klubnak minden olyan végkielégítéssel kapcsolatos költséget be kell mutatnia, amely már nem visszavonható.	
<b>(3/5)</b>	<b>Meghatározott bevételekkel kapcsolatos számviteli szabályok</b>	
a)	Szezonbérletekhez köthető bevételek: a szezonbérletekkel, illetve ahhoz kapcsolódó mérkőzésnapra bevételekkel kapcsolatos bevételeket a beszámolási időszak során a lejátszott mérkőzések arányában kell kimutatni, amennyiben lehetséges.	
b)	Közvetítési jogdíjbevételek és / vagy egyéb díjbevételek:	
	b/1.	Azokat a jogdíjbevételeket, melyek a bajnokság kezdete előtt biztosak, az érintett mérkőzések arányában kell kimutatni, a mérkőzések időpontjának megfelelően, amennyiben ez lehetséges.
	b/2.	Azokat a jogdíjbevételeket, melyek egy bajnoksággal kapcsolatosak, de teljesülésük további feltételhez kötött (például bajnoki teljesítmény alapján kapott bónuszok), akkor kell kimutatni, amikor a szükséges feltétel(ek) teljesült(ek).
c)	Szponzorációs és reklámbevételek:	
	c/1.	Az előre megállapított, további feltétel nélküli szponzorációs- és reklámbevételeket a szponzori- és / vagy reklámszerződés időtartamának arányában kell kimutatni.



	c/2.	Azokat a szponzorációs- és reklámbevételeket, melyek valamilyen feltételhez vannak kötve (például elért bajnoki helyezés esetén járó bónuszok), akkor kell kimutatni, amikor a szükséges feltétel(ek) teljesült(ek).
	c/3.	Az összes olyan nem pénzeszköz bevétel, amely szponzori- és / vagy reklámszerződésből származik, annak valós piaci értékén kell kimutatni.
d)	Kapott támogatások:	
	d/1.	ha a kapott támogatás nem feltételhez kötött, azt annak beérkezésekor az egyéb bevételek között kell kimutatni.
	d/2.	A támogatásokat addig nem szabad kimutatni a könyvelésben, amíg nincs megfelelő bizonyosság arra, hogy a klub megfelel a támogatás átadásául szabott feltételeknek, és a támogatást meg fogja kapni. A támogatást az eredménykimutatásban szisztematikusan kell kimutatni azon időszakokban, amelyekben a támogatásokból rendezendő kiadások költségként felmerülnek. Ezért a meghatározott költségek ellentételezésére kapott támogatást az eredménykimutatásban abban az időszakban kell kimutatni, amikor a kapcsolódó kiadás felmerül. Ehhez hasonlóan, ha a támogatásból egy olyan eszköz kerül megvásárlásra, amelyhez értékcsökkenés elszámolása kapcsolódik, akkor az eredménykimutatásban az elszámolt értékcsökkenéssel arányosan kell kimutatni a kapott támogatást. Ha egy támogatás követeléssé válik, mert a kiadás, vagy veszteség már kompenzációra került, vagy azonnali pénzügyi támogatásként jelenik meg anélkül, hogy költség került volna hozzárendelésre, azon időszak eredménykimutatásában kell kimutatni, amikor az követeléssé vált.
<b>(4)</b>		<b>Értékhelyesbítés tilalma</b>
<b>Vonatkozik:</b>	<b>UEFA/NB I, NB I, NB II-es licenckérelmezőkre / licencsekre</b>	
Az MLSZ szabályoknak megfelelő kiegészítő pénzügyi információkat tartalmazó éves beszámoló mérlegében <a href="#">(25/A. § F.01 (2))</a> az értékhelyesbítés kimutatása nem megengedett.		

#### 4. számú melléklet: Lejárt tartozások fogalma

<b>Vonatkozik:</b>	<b>UEFA/NB I, NB I, NB II, UEFA női licenckérelmezőkre / licencsekre</b>
a)	A tartozások akkor számítanak lejárnak, ha nem kerültek kiegyenlítésre a kapcsolódó szerződésben és annak esetleges módosításaiban foglalt vagy a jogszabályokban meghatározott módon.
b)	A tartozások nem számítanak lejárnak e szabályok szerint, ha a licenckérelmező bizonyítja, hogy március 31-ig a Szabályzat <a href="#">25/A.</a> paragrafusának az <a href="#">F.03 (63. o.)</a> valamint az <a href="#">F.04.1 (63. o.)</a> , az <a href="#">F.04.2 (64. o.)</a> és az <a href="#">F.04.3 (64. o.)</a> kritériumaival kapcsolatban:



b/1.	a vonatkozó tartozás teljes egészében kiegyenlítésre került, azaz vagy teljes egészében ki lett fizetve, vagy kompenzálásra került a hitelezőnek az adóssal szemben fennálló kötelezettségeivel szemben;
b/2.	az érintett tartozás fizetési határideje meg lett hosszabbítva (átütemezett követelés), azaz írásbeli megállapodás született a hitelezővel a fizetési határidő meghosszabbításáról (az a tény, hogy a hitelező nem kéri egy adott összeg megfizetését, nem jelenti a határidő meghosszabbítását);
b/3.	<p>az érintett tartozás összege vitatott, vagy folyamatban lévő eljárás által érintett (vitatott követelés), ami azt jelenti, hogy</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• az adós jogi keresetet nyújtott be, amit az illetékes hatóság elfogadhatónak ítélt, vagy eljárás indult egy nemzeti, vagy nemzetközi hatóság, UEFA, FIFA vagy döntőbíróóság előtt a lejárt tartozással kapcsolatos kötelezettség vitatása miatt (a a licencadó testületek – licencadó vagy CFCB – bármelyike úgy látja, hogy a fenti eljárás, illetve per egyetlen célja az alkalmazandó, ezen szabályok szerinti határidő elkerülése – pl. időnyerés céljából –, a vonatkozó összeg továbbra is lejárt tartozásnak számít);</li> <li>• az adós a nemzeti jog szerint illetékes hatóság, a nemzeti vagy nemzetközi labdarúgó-hatóságok, illetve az illetékes döntőbíróóság előtt kérte egy ellene valamelyik hitelező részéről lejárt tartozásokkal kapcsolatban indított kereset elutasítását vagy eljárás megtámadását, és a licencadó testületek – licencadó vagy CFCB – előtt megnyugtató módon bizonyítani tudja, hogy alapos oka volt a kereset elutasítását kérni, vagy az eljárást megtámadni. Ugyanakkor, ha a licencadó testületek – licencadó vagy CFCB – bármelyike úgy látja, hogy a fenti kereset elutasítására irányuló kérelem vagy eljárás megtámadásának oka nyilvánvalóan nem megalapozott, az összeget továbbra is lejárt tartozásnak kell tekinteni;</li> </ul>
b/4.	<p>az érintett tartozás kiegyenlítése függőben van (függőben lévő tartozások), ami azt jelenti, hogy</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• az adós a hatályos jogszabályoknak megfelelően és írásban kérte az illetékes hatóságot, hogy hosszabbítsa meg az illetékes hatóság felé fennálló tartozás fizetési határidejét, valamint az illetékes hatóság írásban megerősítette, hogy befogadta és jóváhagyta a kérelmet, mint március 31-én függőben lévő tartozás, vagy</li> <li>• az adós a licencadó előtt minden kétséget kizáróan képes bizonyítani, hogy minden ésszerű intézkedést megtett a jogosult klub(ok) azonosítása és kifizetése érdekében a <i>FIFA Játékos Státusz és Átigazolási Szabályzat</i>ban meghatározottak szerinti képzési kártalanítás és a szolidaritási mechanizmus előírásai szerint.</li> </ul>

## 5. számú melléklet: A licencadó vizsgálati eljárásai

(1)	Alapelv
-----	---------



<b>Vonatkozik: UEFA/NB I, NB I, NB II, UEFA Női licenckérelmezőkre / licencesekre</b>	
<p>A licencadó határozza meg a vizsgálat folyamatát, egyenlő feltételeket biztosítva az összes licenckérelmező számára. A licencadó értékeli a klubok által benyújtott dokumentumokat, ellenőrizve, hogy azok megfelelnek-e a kritériumoknak. Ha a licenckérellem megadásához vagy elutasításának alátámasztásához szükséges, a licencadó további információkat kér be.</p> <p>A licencadó a pénzügyi követelményeknek való megfelelést az alábbi vizsgálati eljárások végrehajtásával ellenőrzi.</p>	
<b>(2) Az éves beszámoló könyvvizsgálói jelentésének értékelése</b>	
<b>Vonatkozik: UEFA/NB I, NB I, NB II, UEFA női licenckérelmezőkre / licencesekre</b>	
a)	Az éves beszámolóval kapcsolatban a licencadónak legalább az alábbi vizsgálatokat kell elvégeznie:
	a/1. annak megállapítása, hogy a kialakított jelentéstételi kötelezettség alkalmas-e a vizsgálatra a klublicenc-alap eljárásban;
	a/2. annak megállapítása, hogy az éves beszámoló és a kiegészítő információk alkalmasak-e a licencdöntés meghozatalára;
	a/3. az éves beszámoló és a könyvvizsgálói jelentés áttekintése;
	a/4. a minősítés nélküli könyvvizsgálói jelentéstől való eltérésekből, illetve a minimális bemutatási követelménytől és a számviteli követelményektől való eltérésekből következőt levonása a jelen (2) pont b) alpontjában foglaltaknak megfelelően.
b)	A kialakított jelentéstételi kötelezettséget és az éves beszámoló könyvvizsgálói jelentését az alábbiak szerint kell értékelni:
	b/1. Amennyiben a kialakított jelentéstételi kötelezettség nem felel meg a <a href="#">24/B. §-ban (57. o.)</a> foglalt követelményeknek, a licenckérelmet el kell utasítani.
	b/2. Ha a könyvvizsgálói jelentés korlátozás nélküli záradékot tartalmaz figyelemfelhívó megjegyzés nélkül, ez kielégítő alapot nyújthat a licenc megadásához.
	b/3. Ha a könyvvizsgálói jelentés minősített véleményt tartalmaz (véleménynyilvánítás visszautasítása, ellenvélemény), a licenckérelmet el kell utasítani, kivéve ha ugyanarra a pénzügyi évre vonatkozóan a könyvvizsgáló új jelentést ad ki, mely nem tartalmaz véleménynyilvánítás-visszautasítást, vagy ellenvéleményt, és a licencadó elfogadja az új jelentést.
	b/4. Ha a könyvvizsgálói jelentés a vállalkozás folytatása elvének teljesülésével kapcsolatban korlátozott véleményt vagy figyelemfelhívó megjegyzést tartalmaz, a licenckérelmező sportszervezetnek további dokumentumokat kell benyújtania annak bizonyítására, hogy képes folytatni a működést legalább a licenccel pénzügyi év végéig. A dokumentumok tartalmazzák a <a href="#">24/B. § F.06 (64. o.)</a> előírásai szerint elkészített pénzügyi tervet és egyéb bizonyítékokat;
b/5. Ha a könyvvizsgálói jelentés nem a vállalkozás folytatására való képességgel kapcsolatban tartalmaz korlátozott véleményt vagy figyelemfelhívó megjegyzést, a licencadónak	



		meg kell fontolnia ennek hatását a licenc megadására vonatkozóan. A licenckérelmet el kell utasítani, ha a licenckérelmező nem nyújt be további – a licencadó számára elfogadható – dokumentumokat, melyeket a licencadó elfogad. A további bizonyító dokumentum fajtája attól függ, hogy mi a korlátozott vélemény, vagy a figyelemfelhívó megjegyzés oka.
c)		Ha a licenckérelmező további információkat és / vagy felülvizsgált éves beszámolót nyújt be, a licencadó megvizsgálja a könyvvizsgáló (ténymegállapításokat tartalmazó) jelentését. Ha a jelentés hibákat, hiányosságokat, korlátozásokat tartalmaz, vagy a licencadó magát a jelentést nem találja megfelelőnek, a licenckérelmet el kell utasítani.
d)		A könyvvizsgálónak nyilatkoznia kell továbbá arról, hogy a licenckérelmező által benyújtott éves beszámolók megfelelnek-e a 3. számú mellékletben foglalt követelményeknek. Ha nem, akkor a nyilatkozatnak tartalmaznia kell, hogy mely követelmények nem teljesültek. Ebben az esetben a CFCB részletesen megvizsgálja a tranzakciókat az UEFA Pénzügyi Ellenőrző Testületének irányadó eljárási szabályzataival összhangban.
e)		A licencadónak ellenőriznie kell, hogy a licenckérelmező közzétette-e hivatalos oldalán az éves beszámolóját a <a href="#">25/A. § F.01 (1) b)</a> pontja ( <a href="#">62. o.</a> ) szerint.
<b>(3) A licencdokumentáció Indikátor 3 alapján való értékelése</b>		
<b>Vonatkozik: UEFA/NB I-es licenckérelmezőkre / licencesekre</b>		
a)		A licenckérelem benyújtási határidejét megelőző december 31-re vonatkozóan meg kell határozni a fennálló sajáttőke-pozíciót az éves beszámoló vagy az évközi beszámoló alapján.
b)		Amennyiben szükséges, meg kell vizsgálni, hogy az alárendelt kölcsönök megfelelnek-e az elvárt feltételeknek.
c)		Ha a licenckérelem benyújtási határidejét megelőző december 31-én a nettó sajáttőke-szabály (Indikátor 3) nem teljesül, meg kell vizsgálni, hogy a licenckérelmező legkésőbb a licencelt bajnoki szezont közvetlenül megelőző év március 31-ig beadott-e egy új auditált mérleget, amely tartalmaz az előző év december 31-e után történt minden olyan tőkepótlást, amivel igazolja, hogy a saját tőke értéke pozitív.
<b>(4) Más sportszervezetek, alkalmazottak, társadalombiztosítás, adóhatóságok és UEFA / MLSZ felé fennálló lejárt tartozások értékelése</b>		
<b>Vonatkozik: UEFA/NB I, NB I, NB II, UEFA Női licenckérelmezőkre / licencesekre</b>		
a)	Más sportszervezetek, alkalmazottak, társadalombiztosítás, adóhatóság és az UEFA / MLSZ felé fennálló lejárt tartozásokkal kapcsolatban a licencadónak az alábbiakról kell döntenie:	
	a/1.	A licenckérelmező által benyújtott információkat 2. pontban leírtak szerint a licencadó maga értékeli; vagy
	a/2.	az értékelést független könyvvizsgáló végzi el az ISRS 4400-as standard szerint, mely esetben a licencadó nemcsak a licenckérelmező által benyújtott információkat értékeli



		(különös figyelemmel a tartozásokat részletező táblázatra és az egyéb releváns dokumentumokra), hanem a könyvvizsgálói jelentést is áttekinti, valamint ellenőrzi, hogy a könyvvizsgáló által kiválasztott mintán végzett vizsgálat eredménye kielégítő-e, és ha szükségesnek tartja, további vizsgálatokat végez (azaz, megnöveli a mintát és / vagy további dokumentumokat kér a licenckérelmezőtől).
<b>(4/1)</b>	<b>Más sportszervezetek felé fennálló lejárt tartozások értékelése</b>	
a)	Labdarúgó-sportszervezetek felé fennálló, átigazolásokból származó tartozásoknak számítanak a következők:	
	a/1.	a <i>FIFA Játékos Státusz és Átigazolási Szabályzattal</i> összhangban az átigazolási tevékenység eredményeképpen felmerülő összegek, beleértve minden olyan összeget, amely adott feltételek teljesítése esetén felmerül;
	a/2.	azon játékosok esetében felmerülő tartozások, akik első profi szerződésüket kötik meg, beleértve minden olyan összeget, amely adott feltételek teljesülése esetén felmerül;
	a/3.	a képzési kártalanítás és a szolidaritási hozzájárulás (a <i>FIFA Átigazolási Szabályzatában</i> meghatározottak szerint);
	a/4.	minden olyan kötelezettség, amelyet egy illetékes hatóság a játékos szerződésének felbontása miatt írt elő.
b)	A licenckérelmezőnek <i>Játékos-átigazolási táblázat</i> ot kell készítenie és a licencadó felé benyújtania, melyet akkor is el kell készíteni, ha nem volt átigazolás, illetve kölcsönadás az adott időszakban.	
c)	A licenckérelmezőnek közölnie kell minden átigazolási tevékenységet (ideértve a kölcsönadást is), mely a klublicenc-alapeljárás alá vont bajnoki évet megelőző február 28-át megelőző 12 hónapban történt meg, függetlenül attól, hogy van-e február 28-án fennálló tartozás vele kapcsolatban. Be kell mutatnia azokat az átigazolásokat is, amelyekhez kapcsolódóan a licenckérelmezőnek február 28-án kötelezettsége áll fenn, függetlenül attól, hogy a fordulónapot megelőző 12 hónapban vagy azt megelőzően történt-e meg az átigazolás. A licenckérelmezőnek közölnie kell továbbá minden átigazolási tevékenységet, mely vita tárgyát képezi az illetékes hatóságok előtt, vagy mellyel kapcsolatban eljárás folyik valamely hazai vagy nemzetközi labdarúgóhatóság vagy az illetékes választottbíróóság előtt.	
d)	A <i>játékos-átigazolási táblázat</i> nak minden átigazolásra és kölcsönadásra kiterjedően legalább a következő információkat kell tartalmaznia:	
	d/1.	játékos neve és születési dátuma;
	d/2.	az átigazolásról, kölcsönadásról szóló szerződés dátuma;
	d/3.	a sportszervezet neve, ahol a játékos korábban igazolva volt;
	d/4.	fizetett és / vagy fizetendő átigazolási, illetve kölcsönadási díj (ideértve a képzési kártalanítást és a szolidaritási hozzájárulást), abban az esetben is, ha azt a hitelezők még nem kérték;
	d/5.	a játékos-átigazolás egyéb fizetett és / vagy fizetendő közvetlen költségei;
	d/6.	az átigazolási / kölcsönadási szerződés keretében fizetett és / vagy fizetendő bármilyen egyéb kompenzáció;





	d/7.	a február 28-a előtt kiegyenlített összeg és a kiegyenlítés dátuma;
	d/8.	a kötelezettség egyenlege február 28-án és a fizetési határidő;
	d/9.	a február 28-án fennálló lejárt kötelezettség egyenlege (beleértve az egyes tételek esedékességi dátumát, a február 28. és március 31. között kiegyenlített tételeket és a kifizetések dátumait), valamint a kötelezettség egyenlege március 31-én (a február 28-i egyenleghez képest mutatózó eltérést levezetésével);
	d/10.	a február 28-án fennálló átütemezett kötelezettségek egyenlege (beleértve az egyes átütemezett tételek eredeti és új esedékességi dátumát, valamint a felek közötti írásbeli megállapodás megkötésének dátumát);
	d/11.	a február 28-án fennálló vitatott vagy folyamatban lévő eljárás által érintett összegek (ideértve az eljárások, ügyiratok dokumentációját, és az összes érintett fél álláspontjának rövid bemutatását);
	d/12.	a február 28-i fordulónapra vonatkozó számviteli kimutatásokban még nem szereplő feltételes kötelezettségek.
e)		A licenckérelmező egyezteti a játékos-átigazolásból származó tartozások táblázatának kötelezettségértékeit az azt alátámasztó könyveléssel. A licenckérelmező a még le nem járt tartozásokat is szerepelteti a táblázatban.
f)		A licenckérelmezőnek meg kell erősítenie, hogy a <i>Játékos-átigazolási táblázat</i> teljes, pontos, és megfelel a vonatkozó szabályzat előírásainak. Ezt a licenckérelmező cégszerű aláírásával és egy rövid nyilatkozattal hitelesíti.
		Ha a licencadó elvégezte a fenti vizsgálatokat, megvizsgálja a licenckérelmező által benyújtott információkat, különösen a <i>Játékos-átigazolási táblázat</i> ot, és a lentebb részletezett alátámasztó dokumentumokat. Ha a vizsgálatot könyvvizsgáló végzi, a könyvvizsgálónak ugyanezen lépéseket kell végrehajtania:
	g/1.	egyezteti a <i>Játékos-átigazolási táblázat</i> összesen adatát az azt alátámasztó könyveléssel;
	g/2.	ellenőrzi, hogy a <i>Játékos-átigazolási táblázat</i> számított mezői matematikailag helyesek;
g)	g/3.	kiválasztja a vizsgálni kívánt mintát vagy mintákat a játékos-átigazolásokról / kölcsönadásokról, egyezteti a szerződéseket a <i>Játékos-átigazolási táblázat</i> ban lévő információkkal, és kijelöli a kiválasztott játékos-átigazolásokat/ kölcsönadásokat;
	g/4.	kiválasztja a vizsgálni kívánt mintát, vagy mintákat az átutalások közül, összehasonlítja őket a <i>Játékos-átigazolási táblázat</i> ban lévő információkkal, és kijelöli a kiválasztott kifizetéseket;
	g/5.	ha a <i>Játékos-átigazolási táblázat</i> szerint március 31-én lejárt tartozás áll fenn, mely ugyanazon év február 28-a előtti játékos-átigazoláshoz tartozik, ellenőrzi, hogy legkésőbb március 31-ig:



		i.	megállapodás született a <a href="#">4. melléklet b) b/2.</a> (92. o.) pontja szerint; vagy
		ii.	vita merült fel vagy kereset indult az <a href="#">4. melléklet b) b/3.</a> vagy <a href="#">b/4.</a> pontja (92. o.) szerint;
	g/6.		ellenőrzi a bankszámlakivonatokon a kifizetések megtörténtét;
	g/7.		ha alkalmazandó: további szükséges dokumentumokat szerez be és megvizsgálja azokat (ilyen lehet pl. a vonatkozó labdarúgó-sportszervezettel kötött megállapodás és / vagy levelezés az illetékes testülettel a fenti g/5. (i.) és g/5. (ii.) pontok alátámasztása érdekében).
<b>(4/2) Alkalmazottak felé fennálló lejárt tartozások értékelése</b>			
a)	Az alkalmazottak tekintetében kötelezettségnek minősül az alkalmazottal megkötött szerződéses vagy jogi kötelezettségekből eredő minden tétel, beleértve a munkabéreket, illetményeket, arculati jogok kapcsán teljesített kifizetéseket, prémiumokat, bónuszokat és egyéb juttatásokat.		
	Alkalmazottak alatt a következő személyeket értjük:		
	b/1.	a hivatásos játékosok a <i>FIFA Átigazolási Szabályzatában</i> meghatározottak szerint;	
b)	b/2.	a megbízási szerződéssel foglalkoztatottak a <i>Klublicenc Szabályzat</i> <a href="#">23. § P.01.1</a> -P.22.1 pontjaiban ( <a href="#">44-52. o.</a> ) foglaltak szerint;	
	b/3.	a licenckérelmező által munkavállalói szerződéssel foglalkoztatottak.	
c)	Ha az alkalmazottak bármelyike nem a licenckérelmezőnél, hanem a csoportszerkezeten belüli vagy a jelentési kötelezettségbe bevont más szervezetnél áll alkalmazásban, vagy ilyen szervezettel szerződött, vagy ilyen szervezet számára nyújt tanácsadást vagy egyéb szolgáltatást, az ezen alkalmazottakkal szemben keletkező fizetési kötelezettségek is a <a href="#">25/A. § F.04.2</a> -es pont ( <a href="#">64. o.</a> ) hatálya alá tartoznak.		
d)	A licenckérelmező által vagy a csoportszerkezeten belül más szervezet által már nem alkalmazott személyek felé fennálló tartozásokat a szerződés szerinti határidőben, illetve a jogszabályok előírásai szerint ki kell egyenlíteni függetlenül attól, hogy a fenti összegek milyen módon kerültek elszámolásra a könyvelésben.		
	A licenckérelmezőnek el kell készítenie egy táblázatot (továbbiakban: <i>Alkalmazottak jegyzéke</i> ), mely táblázat a klublicenc-alapeljárás alá vont bajnoki évet megelőző február 28-ra vonatkozóan mutatja be az alábbi egyenlegeket az alkalmazottakra vonatkozóan:		
	e/1.	a fizetendő kötelezettségek egyenlege;	
e)	e/2.	a lejárt tartozások egyenlege, valamint a március 31-én fennálló lejárt tartozások (a február 28-i egyenleghez képest mutatkozó eltérés levezetésével);	
	e/3.	az átütemezett tartozások egyenlege;	
	e/4.	a vitatott tartozások egyenlege.	
	A táblázatot be kell nyújtani a licencadónak.		
f)	A február 28-án fennálló lejárt, átütemezett, illetve vitatott tartozások tekintetében minimum a következő adatokat kell megadni:		



	f/1.	az alkalmazott neve;
	f/2.	az alkalmazott pozíciója, funkciója;
	f/3.	az alkalmazás kezdetének dátuma;
	f/4.	az alkalmazás végének dátuma (ha alkalmazandó);
	f/5.	a lejárt tartozások egyenlege (beleértve az egyes ki nem fizetett tételek esedékességi időpontját, valamint– ha van ilyen – a február 28. és március 31. között kifizetett összegeket a kifizetési időpont megjelölésével, valamint a fennmaradó lejárt tartozások egyenlegét a március 31-i állapot szerint, a február 28-i egyenleghez képest mutakozó eltérés levezetésével);
	f/6.	az átütemezett tartozások egyenlege (beleértve az egyes átütemezett tételek eredeti és új esedékességi dátumát, valamint a felek közötti írásbeli megállapodás megkötésének dátumát);
	f/7.	a vitatott tartozások egyenlege (beleértve az ügyiratok, eljárások dokumentációját, és az összes érintett fél álláspontjának rövid leírását).
g)	A licenckérelmezőnek egyeztetnie kell az <i>Alkalmazottak jegyzéke</i> táblázat kötelezettségértékeit az azt alátámasztó könyveléssel.	
h)	A licenckérelmezőnek meg kell erősítenie, hogy az <i>Alkalmazottak jegyzéke</i> táblázat teljes, pontos, és megfelel a vonatkozó szabályzat előírásainak. Ezt a licenckérelmező cégszerű aláírásával és rövid nyilatkozattal hitelesíti.	
i)	A licencadó megvizsgálja a licenckérelmező által benyújtott információkat, különösen az <i>Alkalmazottak jegyzékét</i> és a lentebb részletezett alátámasztó dokumentumokat. Ha a vizsgálatot könyvvizsgáló végzi, a könyvvizsgálónak ugyanezen lépéseket kell végrehajtania:	
	i/1.	beszerzi a vezetőség által aláírt <i>Alkalmazottak jegyzékét</i> ;
	i/2.	egyezteti az <i>Alkalmazottak jegyzékének</i> összes kötelezettségadatát az azt alátámasztó könyveléssel, és ellenőrzi, hogy az <i>Alkalmazottak jegyzékének</i> számított mezői matematikailag helyesek-e;
	i/3.	az <i>Alkalmazottak a jegyzékében</i> az alkalmazottak kapcsán megjelenített adatokat az alkalmazottak mindegyikére vagy egy kiválasztott mintájára vonatkozóan egyeztetni a licenckérelmező / licencés által rendelkezésre bocsájtott bizonylatok adataival;
	i/4.	ha a licencadó vagy a könyvvizsgáló szerint március 31-én lejárt tartozás áll fenn az alkalmazottakkal szemben, mely ugyanazon év február 28-a előtt keletkezett szerződéses vagy jogi kötelezettségből, ellenőrzi, hogy legkésőbb március 31-ig: <ul style="list-style-type: none"> <li>i. megállapodás született az <a href="#">4. melléklet b) b/2.</a> (92. o.) pontja szerint; vagy</li> <li>ii. vita merült fel vagy keresetet indítanak az <a href="#">4. melléklet b) b/3.</a>, vagy <a href="#">b/4.</a> pontja (92. o.) szerint.</li> </ul>



	i/5.	a vonatkozó átutalások mindegyikét, vagy egy azokból kiválasztott minta elemeit egyeztetni az <i>Alkalmazottak jegyzékében</i> feltüntetett információkkal;
	i/6.	ha alkalmazandó: általa szükségesnek tartott további dokumentumokat szerez be, és megvizsgálja azokat (ilyen lehet pl. a munkavállalókkal kötött megállapodás és / vagy levelezés az illetékes testülettel, a fenti i/4. (i.) és i/4. (ii.) pontok alátámasztása érdekében).
<b>(4/3)</b>	<b>Társadalombiztosítás és adóhatóságok felé fennálló lejárt tartozások értékelése</b>	
a)	A társadalombiztosítás és az adóhatóságok felé fennálló tartozásnak minősül bármely szerződéses vagy jogi kötelezettségekből eredő, a társadalombiztosítás vagy az adóhatóságok felé fizetendő minden összeg. A kötelezettségek közé tartoznak például a személyi jövedelemadó, a nyugdíj- és társadalombiztosítási járulék és az ehhez hasonló befizetések.	
b)	A licenckérelmező átadja a bizonyításhoz szükséges dokumentumokat a könyvvizsgálónak és / vagy a licencadónak, mely megmutatja a klub licenc-alapeljárás alá vont bajnoki évet közvetlenül megelőző február 28-án fennálló tartozás összegét, valamint a március 31-i kötelezettség összegét (a február 28-i egyenleghez képest mutatkozó eltérés levezetésével), mellyel a licenckérelmező a társadalombiztosítás vagy az adóhatóságok felé tartozik.	
c)	A licenckérelmezőnek el kell készítenie a <i>Társadalombiztosítás / adóhatóságok</i> táblázatot, mely tartalmazza az illetékes társadalombiztosítás és az adóhatóságok felé a licencljárást közvetlenül megelőző február 28-án fennálló fizetendő kötelezettségek összegét, a lejárt kötelezettségek összegét március 31-i állapot szerint (a február 28-i egyenleghez képest mutatkozó eltérés levezetésével); az átütemezett kötelezettségek és a vitatott kötelezettségek értékét, illetve az azon kötelezettségek értékét, amelyek hatályba lépése függőben van az illetékes hatóság döntéséig.	
	c/1.	a hitelező megnevezése;
	c/2.	a lejárt tartozások egyenlege (beleértve az egyes ki nem fizetett tételek esedékességi időpontját, valamint – ha van ilyen – a február 28. és március 31. között kifizetett összegeket a kifizetési időpont megjelölésével, valamint a fennmaradó lejárt tartozások egyenlegét a március 31-i állapot szerint (a február 28-i egyenleghez képest mutatkozó eltérés levezetésével));
	c/3.	az átütemezett tartozások egyenlege (az egyes átütemezett tételek eredeti és új esedékességi dátumával, valamint a felek közötti írásbeli megállapodás megkötésének dátumával együtt);
	c/3.	azon tartozások egyenlege, amelyek hatályba lépése függőben van az illetékes hatóság döntéséig, valamint a licenckérelmező kérésének rövid leírása;



	c/4.	a vitatott tartozások egyenlege (beleértve az ügyiratok, eljárások dokumentációját, és az összes érintett fél álláspontjának rövid leírását).	
d)		A licenckérelmezőnek egyeztetnie kell a társadalombiztosítás és az adóhatóságok felé fennálló tartozásokat összefoglaló táblázat értékeit az azt alátámasztó könyveléssel.	
e)		A licenckérelmezőnek meg kell erősítenie, hogy a társadalombiztosítás és az adóhatóságok felé fennálló tartozásokat összefoglaló táblázat teljes, pontos, és megfelel a vonatkozó szabályzat előírásainak. Ezt a licenckérelmező vezetősége aláírásával és rövid nyilatkozattal hitelesíti.	
f)	A társadalombiztosítás és az adóhatóságok felé fennálló lejárt tartozások értékelését a licencadó maga végzi, meg kell vizsgálnia a licenckérelmező által benyújtott információkat, különösen a társadalombiztosítási és az adóhatóságok felé fennálló tartozásokat összefoglaló táblázatot, és a lentebb részletezett egyéb dokumentumokat. Ha a vizsgálatot könyvvizsgáló végzi, a könyvvizsgálónak ugyanezen lépéseket kell minimálisan végrehajtania:		
	f/1.	Beszerzi a társadalombiztosítási szervek / adóhatóságok felé fennálló tartozásokról szóló, a vezetőség által készített táblázatot, melynek legalább az alábbi információkat kell tartalmaznia:	
		i.	a követeléssel élő hatóság megnevezése;
		ii.	a klublicenc-alapeljárás alá vont bajnoki évet megelőző február 28-án fennálló kötelezettség(ek), a kötelezettség(ek) teljesítési határidejének megjelölésével;
		iii.	az utolsó lezárt gazdasági évet követő év március 31-én fennálló kötelezettség(ek), a kötelezettség(ek) teljesítési határidejének megjelölésével;
	iv.	a fenti kategóriák során megfogalmazottak alátámasztása.	
	f/2.	Egyezteti a társadalombiztosítási szervek / adóhatóságok felé fennálló összes kötelezettség adatát az azt alátámasztó könyvelés <i>szociális/adóügyi hatóságokkal szembeni tartozások</i> sorával.	
	f/3.	Bizonyító erejű dokumentumokat szerez be.	
	f/4.	Ha a licencadó szerint március 31-én lejárt tartozás áll fenn a társadalombiztosítási szervekkel / adóhatóságokkal szemben, mely az előző év december 31-e előtti, az alkalmazottakkal szembeni szerződéses vagy jogi kötelezettségből keletkezett, ellenőrzi, hogy legkésőbb március 31-ig:	
		i.	született-e megállapodás a <a href="#">4. melléklet b) b/2.</a> (92. o.) pontja szerint; vagy
ii.	vita merült-e fel vagy kereset indult-e a <a href="#">4. melléklet b) b/3.</a> , vagy <a href="#">b/4.</a> pontja (92. o.) szerint.		



	f/5.	Megvizsgálja a bankszámlakivonatok egészét vagy egy részét a kifizetések megvalósulásának alátámasztása érdekében.
	f/6.	Ha alkalmazandó: megvizsgálja a dokumentumokat, ideértve az érintett társadalombiztosítási szervekkel / adóhatóságokkal kötött megállapodásokat és / vagy az illetékes testülettel folytatott levelezést a fenti f/4. (i) és / vagy f/4 (ii) pontok alátámasztása érdekében.
<b>(4/4)</b>	<b>UEFA/MLSZ felé fennálló lejárt tartozások értékelése</b>	
a)	UEFA felé fennálló tartozásnak minősülnek például a CFCB által előírt fizetési kötelezettségek.	
b)	A licenckérelmező átadja a bizonyításhoz szükséges dokumentumokat a könyvvizsgálónak és / vagy a licencadónak, mely megmutatja a klub licenc-alapeljárás alá vont bajnoki évet közvetlenül megelőző február 28-án az UEFA, az UEFA által kijelölt szervezetek és / vagy az MLSZ felé fennálló tartozás összegét, valamint a március 31-i kötelezettség összegét (a február 28-i egyenleghez képest mutató eltérés levezetésével), mellyel a licenckérelmező az UEFA vagy MLSZ felé tartozik.	
c)	Amennyiben az UEFA felé fennálló lejárt tartozások értékelését a licencadó maga végzi, meg kell vizsgálnia a licenckérelmező által benyújtott információkat, különösen az UEFA táblázatot, és a lentebb részletezett egyéb dokumentumokat. Ha a vizsgálatot könyvvizsgáló végzi, a könyvvizsgálónak ugyanezen lépéseket kell minimálisan végrehajtania:	
	c/1.	át kell tekintenie az UEFA-tól kapott mindennemű információt a licencadó által elbírált klubok függőben lévő lejárt tartozásairól, és ellenőriznie kell az esetleges lejárt tartozások kiegyenlítését február 28. és március 31. között; valamint
	c/2.	ha szükségesnek ítéli, kiegészítő értékelést végezhet és további dokumentumokat kérhet be a licenckérelmezőtől.
<b>(5)</b>	<b>Az írásbeli nyilatkozat értékelése</b>	
<b>Vonatkozik:</b>	<b>UEFA/NB I, NB I, NB II, UEFA női licenckérelmezőkre / licencesekre</b>	
a)	Az írásbeli nyilatkozattal kapcsolatban a licencadónak minden olyan utólagos változás hatását értékelnie kell, amelyek a licenckérelmező / licencés licenckritériumaival kapcsolatban keletkeztek.	
b)	Az írásbeli nyilatkozattal kapcsolatban a licencadó áttekinti és értékeli a benyújtott információkat – figyelembe véve az éves beszámolót, a pénzügyi tervet és a licencadó által benyújtott további dokumentumot – minden eseménnyel vagy feltétellel kapcsolatban, melynek jelentős a gazdasági hatása.	
c)	A licencadó értékeli, hogy a licenckérelmező / licencés képes-e a vállalkozás folytatására legalább a licenccelt bajnoki év végéig. A licenckérelmet vissza kell utasítani, ha a licencadó szerint a pénzügyi információk alapján a licenckérelmező vélhetően nem fogja tudni folytatni tevékenységét a licenccelt bajnoki év végéig.	
d)	Ha a licenckérelmező (vagy az MLSZ azon bejegyzett tagja, mely szerződéses viszonyban van a licenckérelmezővel a <a href="#">9. § (3) (20. o.)</a> értelmében) vagy annak a beszámoló hatálya alá tartozó bármely	



	<p>anyavállalata védelmet keres / keresett vagy kap / kapott a hitelezőivel szemben a vonatkozó törvények vagy rendeletek szerint a licenclelt bajnoki évet megelőző tizenkét hónapon belül, abban az esetben a licenckérelmet el kell utasítani. A félreértések elkerülése végett a licenckérelmet akkor is el kell utasítani, ha az érintett gazdálkodó egység már nem kap hitelezőivel szemben védelmet a licenccsökkentés meghozatalának időpontjában.</p>	
<b>(6)</b>	<b>A jövőbeli pénzügyi információk értékelése</b>	
<b>Vonatkozik:</b>	<b>UEFA/NB I, NB I, NB II-es licenckérelmezőkre / licencesekre</b>	
a)	<p>A pénzügyi tervvel kapcsolatban a licencadó megvizsgálja, hogy sérült-e a <u>25/C. § (67. o.)</u> pontban meghatározott indikátorok bármelyike. Ha igen, akkor a licencadó eldöntheti, hogy maga értékeli a licenckérelmező által benyújtott információkat, vagy a feladattal független könyvvizsgálót bíz meg:</p>	
	a/1.	Amennyiben maga értékeli a licenckérelmező által benyújtott információkat, el kell végeznie az alábbi b) pont szerinti értékelési eljárást.
	a/2.	Amennyiben független könyvvizsgáló végzi el az értékelési eljárást az ISRS 4400-as standard alapján, meg kell vizsgálnia a könyvvizsgáló jelentését, hogy az alábbi b) pont szerinti értékelési eljárás alapján készült-e el.
	Az értékelési eljárásnak legalább az alábbiakat tartalmaznia kell:	
	b/1.	a pénzügyi tervben lévő számítások matematikai helyességének ellenőrzése;
	b/2.	a vezetőséggel történt megbeszélés és a pénzügyi terv vizsgálata alapján annak meghatározása, hogy a pénzügyi terv a bemutatott feltételezésekkel és kockázatokkal összhangban készült-e;
	b/3.	annak ellenőrzése, hogy a pénzügyi terv nyitóadatai összhangban vannak-e az éves beszámoló mérlegének tárgyevi adataival;
	b/4.	annak ellenőrzése, hogy a pénzügyi terv teljességét, pontosságát és a Szabályzatnak való megfelelését a vezetőség aláírásával hitelesítette-e;
b)	b/5.	ha alkalmazandó: a vonatkozó dokumentumok vizsgálata (beleértve pl. a szponzorokkal kötött megállapodásokat, banki szolgáltatásokat, alaptőke-emelést, bankgaranciákat és a vezetőségi ülések jegyzőkönyveit);
	b/6.	a licenckérelmező likviditási képességének (tehát a pénzügyi kötelezettségvállalások figyelembevételét követő finanszírozási képességének), valamint annak vizsgálata, hogy a licenckérelmező képes-e a tevékenységét legalább a licenclelt bajnoki év végéig folytatni. (Azaz a licenckérelmet vissza kell utasítani a licencadó által megvizsgált pénzügyi információk alapján, ha a licencadó szerint a licenckérelmező nem képes folytatni a tevékenységét legalább a licenclelt bajnoki év végéig, és a pénzügyi kötelezettségeit nem tudja teljesíteni azok



	esedékességekor).
--	-------------------

## 6. számú melléklet: Útmutató a közlési követelmények enyhítéséhez

Vonatkozik: NB I, NB II-es licenckérelmezőkre	
a)	Jelen melléklet csak azon sportszervezetek esetében alkalmazandó, melyek sporteredményeik alapján feljuthatnak a nemzeti első- vagy a nemzeti másodosztályba a licencelt bajnoki év tekintetében és NB I-es/NB II-es klublicencet (lásd: <a href="#">6. §</a> – <a href="#">14. o.</a> –) kérelmeznek. Jelen függelék nem vonatkozik az olyan sportszervezetekre, amelyek bármely UEFA tornán való induláshoz szeretnének Nemzetközi (UEFA) vagy Nemzetközi (UEFA) Női klublicencet (lásd: <a href="#">6. §</a> – <a href="#">14. o.</a> –) kapni.
b)	A feljutó licenckérelmező esetében a következő pénzügyi kritériumok könnyítettek: <ul style="list-style-type: none"> <li>• A <a href="#">25/C. § (1) b)</a> pontjában (<a href="#">67. o.</a>) meghatározott Indikátor 2 nem vonatkozik azon licenckérelmezőkre, akik a licenckérelem benyújtásakor az NB III-ban szerepeltek.</li> <li>• A jövőbeli pénzügyi információk tekintetében az indikátorok nem alkalmazandók.</li> </ul>
c)	A feljutó licenckérelmező tekintetében a sport, valamint a személyügyi és adminisztratív kritériumok enyhíthetők. A kritériumok teljesítettnek tekinthetők, amennyiben a sportszervezet szándéknyilatkozattal igazolja, hogy a szükséges kritériumokat feljutás esetén teljesíti. A sportszervezet legfeljebb három, a <a href="#">23. §</a> -ban ( <a href="#">44. o.</a> ) "A"-kritériumként meghatározott pozíció esetében nyújthat be szándéknyilatkozatot, a három beadott szándéknyilatkozat után fennmaradó további "A"-kritériumok teljesítése érdekében azonban már a klublicenc-alapeljárás során szükséges bemutatni a Szabályzatnak való megfelelést. A feljutó licenckérelmezőnek ettől függetlenül teljesítenie kell valamennyi olyan kritériumot, mely az azon bajnoki osztályra érvényes klublicenc megszerzéséhez szükséges, amelyben a licenckérelmező a licenckérelem benyújtásakor részt vesz.
d)	Amennyiben az első- vagy a másodosztályban töltött első bajnoki év végén a feljutott sportszervezet nem esik ki, a továbbiakban már nem tekinthető feljutottnak. Az első bajnoki év végét követően a licenckérelmező / licencés a szokásos – bármely közlésekkel kapcsolatos enyhítések nélküli – eljárás alanya.





## 7. számú melléklet: A Klublicenc Adminisztráció személyi feltételei

<b>(1) A Klublicenc Adminisztráció személyi feltételei</b>	
Megfelelő személyzet:	
a)	Klublicenc Menedzser
	- felsőfokú végzettség, az angol nyelv legalább középfokú ismerete;
	- felhasználói szintű számítógépes ismeretek, B kategóriás jogosítvány.
b)	Klublicenc szakértő
	- felsőfokú végzettség (lehetőleg gazdasági-pénzügyi), az angol nyelv legalább középfokú ismerete;
	- felhasználói szintű számítógépes ismeretek, B kategóriás jogosítvány.
c)	Kommunikációs menedzser



8. számú melléklet: Díjfizetési rend

Vonatkozik: UEFA/NB I, NB I, NB II, UEFA Női licenckérelmezőkre / licencesekre	
<b>(1) Klublicenc eljárási díj</b>	
a)	A Magyar Labdarúgó Szövetség hatályos díjfizetési rendjének 17. pontja szabályozza a klublicenc eljárási díj kezelését.
b)	A licenckérelmező által befizetendő díj az alábbi:
b/1.	UEFA (nemzetközi) és NB I (nemzeti első osztályú) klublicenc: 500 000 Ft + áfa
b/2.	NB I (nemzeti első osztályú) klublicenc: 400 000 Ft + áfa
b/3.	NB II (nemzeti másod osztályú) klublicenc: 150 000 Ft + áfa
b/4.	UEFA (nemzetközi) Női klublicenc: 50 000 Ft + áfa
<b>(2) Klublicenc hiánypótlási díj</b>	
a)	A Magyar Labdarúgó Szövetség hatályos díjfizetési rendjének 18. pontja szabályozza a klublicenc hiánypótlási díj kezelését.
b)	A licenckérelmező / licencese az ELB által elrendelt formai és / vagy tartalmi hiánypótlást a meghatározott hiánypótlási határidőig a hiánypótlási díj befizetésével egyidejűleg teljesítheti.
A hiánypótlási díjak, melyeket a licenckérelmező / licencese a hiánypótlás benyújtásával egyidejűleg köteles megfizetni az MLSZ központi bankszámlájára, a következők:	
c/1.	UEFA (nemzetközi) és NB I (nemzeti első osztályú) klublicenc: 30 000 Ft + áfa / kritérium
c/2.	NB I (nemzeti első osztályú) klublicenc: 24 000 Ft + áfa / kritérium
c/3.	NB II (nemzeti másod osztályú) klublicenc: 9 000 Ft + áfa / kritérium
c/4.	UEFA (nemzetközi) Női klublicenc: 9 000 Ft + áfa / kritérium
d)	A díj kiszámításának alapja a megállapított hiánypótlási pontok kritériumok alapján történő csoportosítása. Ennek értelmében a hiánypótlásra kötelezett klubnak annyszor kell megfizetnie a feltüntetett eljárási díjakat – egy hiánypótlási eljárás belül –, ahány kritériumot érintenek a határozatban szereplő hiánypótlási pontok. Az eljárás során csak az érintett kritériumok száma a meghatározó, amennyiben egy kritériumhoz az ELB több hiánypótlási pontot is előír, abban az esetben is csak a megjelölt kritérium után kell fizetni a táblázatokban bemutatott díjtételeket.
<b>(3) Klublicenc fellebbezési díj</b>	
a)	A Magyar Labdarúgó Szövetség hatályos díjfizetési rendjének 19. pontja szabályozza a klublicenc fellebbezési díj kezelését.
b)	Az ELB által hozott határozattal szemben fellebbezéssel lehet élni.



	A licenckérelmező / licencés által befizetendő fellebbezési díj az alábbi, melyet a fellebbezés benyújtásával egyidejűleg köteles megfizetni az MLSZ központi bankszámlájára:
c)	c/1. UEFA (nemzetközi) és NB I (nemzeti első osztályú) klublicenc: 300 000 Ft + áfa
	c/2. NB I (nemzeti első osztályú) klublicenc: 200 000 Ft + áfa
	c/3. NB II (nemzeti másod osztályú) klublicenc: 150 000 Ft + áfa
	c/4. UEFA (nemzetközi) Női klublicenc: 50 000 Ft + áfa
d)	Az I. fokú határozat ellen benyújtott fellebbezés díját vissza kell téríteni a fellebbező fél részére, amennyiben a fellebbezés sikeres, vagyis az I. fokú határozatot a II. fokon eljáró bizottság a fellebbezési kérelem szerint változtatja meg.
e)	A fellebbezéssel kapcsolatos egyéb rendelkezéseket, tudnivalókat a Szabályzat tartalmazza.



## 9. számú melléklet: A klublicenc alapeljárás ütemterve

Vonatkozik:		UEFA/NB I, NB I, NB II, UEFA Női licenckérelmezőkre / licencesekre
Ssz.	Esemény megnevezése	2025. évi dátumok
1.	Klublicenc tájékoztató tartása az NB II-es licenckérelmezők részére.	Várhatóan január vége (2025 elején meghirdetett időpontban)
2.	Klublicenc tájékoztató tartása az UEFA és NB I-es licenckérelmezők részére.	
3.	A 2024/25. évi klublicenc alapeljárás indulása, az informatikai rendszer elérhetővé válik a sablonokkal együtt.	január 31.
4.	A pénzügyi kritériumrész teljesítésének határideje azon kluboknak, akik számára az UEFA március havi UEFA FS adatszolgáltatást ír elő (beleértve a könyvvizsgált éves beszámoló benyújtását is).	március 6.
5.	Licenckérelmező benyújtja a licenckérelmet és az elektronikus eljárásban befejezi az adatbevitelt. <b>A határidő elmulasztása jogvesztő!</b>	<b>március 17.</b>
6.	A licenckérelmezők az eredetiben benyújtani szükséges dokumentumokat (kivéve: <a href="#">25/A. § F.05</a> írásos vezetői nyilatkozat) munkaidőben leadják a Klublicenc Adminisztráció irodájában vagy minősített elektronikus aláírással hitelesítve elektronikus úton (e-mail-ben) megküldik a Klublicenc Adminisztráció részére.	január 31. – március 17.
7.	A Klublicenc Adminisztráció befejezi a licenckérelmezők dokumentumainak formai ellenőrzését.	január 1. –március 21.
8.	2025. február 28-ig esedékes, <a href="#">25/A. § F.04.1.</a> , <a href="#">F.04.2.</a> , <a href="#">F.04.3.</a> és <a href="#">F.04.4.</a> szerinti kötelezettségek rendezésének határideje. <b>A határidő elmulasztása jogvesztő!</b>	<b>március 31.</b>
9.	A licenckérelmező pótolja a hiányzó dokumentumokat. <b>(1. hiánypótlási kör)</b>	március 24-28.
10.	A Klublicenc Adminisztráció ellenőrzi a licenckérelmezők dokumentumait.	március 31. –április 4.
11.	A licenckérelmező pótolja a hiányzó dokumentumokat. <b>(2. hiánypótlási kör)</b>	április 7-11.
12.	Írásbeli nyilatkozat benyújtása ( <a href="#">25/A. § F.05</a> )	április 15-21.



13.	Az Elsőfokú Licencadó Bizottság első ülése. A Bizottság dönt a licenckérelem megadásáról, elutasításáról, vagy hiánypótlásra szólítja fel a licenckérelmezőt.	április 22-24.
14.	Licenckérelmező pótolja a hiányzó dokumentumokat és benyújtja a vezetői írásos nyilatkozatot ( <a href="#">25/A. § F.05</a> ) <b>(3. hiánypótlási kör)</b> <b>A határidő elmulasztása jogvesztő!</b>	április 25. – május 2.
15.	Az Elsőfokú Licencadó Bizottság második ülése, a Bizottság dönt a licenckérelem megadásáról vagy elutasításáról.	május 9-15.
16.	Fellebbezés benyújtásának határideje.	Elsőfokú Licencadó Bizottság határozatának kézhezvételétől számított 8. nap
17.	A Fellebbviteli Licencadó Bizottság döntést hoz a fellebbezések ügyében.	május 27-30. között (később kijelölendő időpont)
18.	Klublicencet kapott sportszervezetek listájának megküldése az UEFA részére.	A végleges döntések meghozatalát követő 7 napon belül, de legkésőbb május 31-ig.



## 10.számú melléklet: Eredeti példányban leadandó dokumentumok listája

<b>A licenckérelmező cégjegyzésre jogosult képviselője által aláírva, eredeti változatban benyújtani szükséges dokumentumok listája*</b>						
		<i>UEFA</i>	<i>NB I</i>	<i>NB II</i>	<i>UEFA női</i>	<i>MEGJEGYZÉS</i>
<b>Általános dokumentumok</b>						
	Titoktartási nyilatkozat	E	E	E	E	2 eredeti példányban szükséges
	Licenckérelem	E	E	E	E	
<b>Jogi kritériumok</b>						
L.01	Nyilatkozat az UEFA és MLSZ versenyeken való részvétel, illetve tagság és függetlenség tekintetében	E	E	E	E	Közjegyző előtt tett nyilatkozat szükséges
<b>Pénzügyi kritériumok</b>						
F.05	Írásos vezetői nyilatkozat	E	E	E	E	

\*A licencadó a sportszervezet képviselőjére jogosult személy részéről elfogad elektronikus aláírást is, amennyiben az a magyar jogszabályok alapján minősített elektronikus aláírásnak minősül. Ebben az esetben a dokumentumok a Klublicenc Menedzser részére elektronikus úton (e-mail-ben) is megküldhetők.